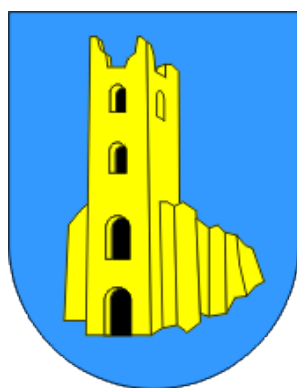


**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KIJEVO**



**PROVEDBENI PROGRAM
OPĆINE KIJEVO
za razdoblje 2021. – 2025.**

Kijevo, prosinac 2021.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	5
1.1. DJELOKRUG	7
1.2. VIZIJA I MISIJA.....	7
1.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA.....	8
2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM OPĆINE KIJEVO.....	9
3. POPIS PRIORITETA DJELOVANJA U PODRUČJU NADLEŽNOSTI SAMOUPRAVNE JEDINICE	11
4. POPIS MJERA ZA PROVEDBU ODABRANIH POSEBNIH CILJEVA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA.....	12
5. INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA	21
6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE	24

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Kijevo prema prioritetnim razvojnim područjima</i>	10
<i>Tablica 2. Mjera 1. Unaprjeđenje lokalne samouprave</i>	14
<i>Tablica 3. Mjera 2. Osiguranje rada predstavničkih i izvršnih tijela</i>	15
<i>Tablica 4. Mjera 3. Podizanje razine kvalitete života</i>	15
<i>Tablica 5. Mjera 4. Unapređenje obrazovanja</i>	16
<i>Tablica 6. Mjera 5. Ulaganje u kulturu i sport</i>	17
<i>Tablica 7. Mjera 6. Protupožarna, civilna zaštita</i>	17
<i>Tablica 8. Mjera 7. Gospodarski razvoj</i>	18
<i>Tablica 9. Mjera 8. Jačanje komunalne infrastrukture</i>	19
<i>Tablica 10. Terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata s indikativnim financijskim planom</i>	21
<i>Tablica 11. Ciklus praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja</i>	24

POPIS SLIKA

<i>Slika 1. Organizacijska struktura Općine Kijevo</i>	8
<i>Slika 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera</i>	11
<i>Slika 3. Ciljevi održivog razvoja</i>	13

PREDGOVOR

Općina Kijevo kroz provedbeni program opisuje i osigurava resurse i sredstva za postizanje ciljeva kroz mjere, aktivnosti i projekte predviđene u svom proračunu ili pribavljene iz drugih izvora financiranja (npr. Sredstvima iz EU fondova), a kojima je primarni cilj unapređenje kvalitete života na prostoru našeg djelovanja.

Sukladno mogućnostima svog proračuna kao i prioritetima u smjeru razvoja odabrani su postupci i aktivnosti koji u najvećoj mogućoj mjeri doprinose ispunjenju ciljeva.

Pravilnim korištenjem resursa, kroz transparentno djelovanje Općina Kijevo u ovom mandatnom razdoblju želi iskoristiti što je moguće više prilika bazirajući se na svoja prirodna bogatstva kako bi sukladno svojim posebnostima i prednostima koja posjeduje doseglo viši nivo razvoja te kroz proširenje sadržaja i privlačenje potencijalnih ulagača doprinijelo demografskoj obnovi te stavljanju čovjeka u prvi plan i fokus razvoja kroz budućnost.

Svrha izrade ovog dokumenta sastoji se u analizi potreba i mogućnosti koje Općina Kijevo posjeduje te kao orijentacijski prikaz prioriteta prikazuje smjer razvoja kojem se teži kroz budućnost.

1. UVOD

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Kijevo kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Provedbeni program izrađuje se prema Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Upute su pripremljene u svrhu osiguravanja ujednačenog pristupa izradi provedbenih programa i pravilne primjene odredbi zakonodavnog okvira strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17) jedan od obaveznih akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne samouprave je provedbeni program JLS. Prema kriteriju ročnosti provedbeni programi ubrajaju se u kategoriju kratkoročnih akata strateškog planiranja, koji se izrađuju i donose za razdoblje od 1 – 5 godina.

Razvoj svake pojedine Jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu JLS) treba biti integriran u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, **provedbenih programa** i akcijskih planova. Stoga je Općina Kijevo započela s procesom izrade Provedbenog programa Općine Kijevo za razdoblje od 2021. – 2025. godine (dalje u tekstu Provedbeni program) kojim se izražava politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva, prioriteta i mjera za naredno mandatno razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 06/19) **provedbeni program jedinice lokalne samouprave** definiran je kao kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS moraju

raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte. Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata.

Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu. Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva moraju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni programi jedinica područne i lokalne samouprave čine osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme proračuna provedbenih programa u obzir je potrebno uzeti proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Provedbeni program JLS donose izvršna tijela JLS, dakle, općinski načelnik, odnosno, gradonačelnik, a donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLS i vrijedi za taj mandat. Provedbeni program donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja izvršnog tijela JLS na dužnost.

U slučaju izmjene čelnika tijela/izvršnog tijela u razdoblju trajanja mandata, novi čelnik tijela/izvršno tijelo mora preispitati postojeći i po potrebi, odobriti novi provedbeni program u roku od 60 dana od dana preuzimanja dužnosti.

Iznimno, novi provedbeni program ne mora biti pripremljen ako je u trenutku preuzimanja dužnosti čelnika tijela do sljedećih redovnih izbora preostalo manje od jedne godine.

JLS imaju obvezu izrade provedbenih programa za mandatno (četverogodišnje) razdoblje, prema istovjetnoj metodologiji kao i tijela državne uprave.

Obveza je propisana Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17), dok je obveza koordinacije dodijeljena Koordinacijskom tijelu, regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Provedbeni programi JLS ažuriraju se jednom godišnje ili prema potrebi, ovisno o fiskalnom okruženju, nepredviđenim okolnostima ili dinamičnim političkim promjenama, a sve s ciljem pravovremenog prilagođavanja razvoja Općine navedenim čimbenicima.

Provedbeni program Općine Kijevo je dokument koji detaljno opisuje razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje. Općina se obvezuje kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

1.1. Djelokrug

Sukladno članku 15. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo Općine Kijevo“, broj 15/18, 18/18 , 26/20 i 32/21), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje
- ✓ komunalno gospodarstvo
- ✓ brigu o djeci
- ✓ socijalnu skrb
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i sport
- ✓ zaštitu potrošača
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu
- ✓ promet na svom području
- ✓ održavanje nerazvrstanih cesta
- ✓ ostali poslovi sukladno posebnim zakonima

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom.

Općina Kijevo surađuje s općinama i gradovima na području Šibensko- kninske županije kao i drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

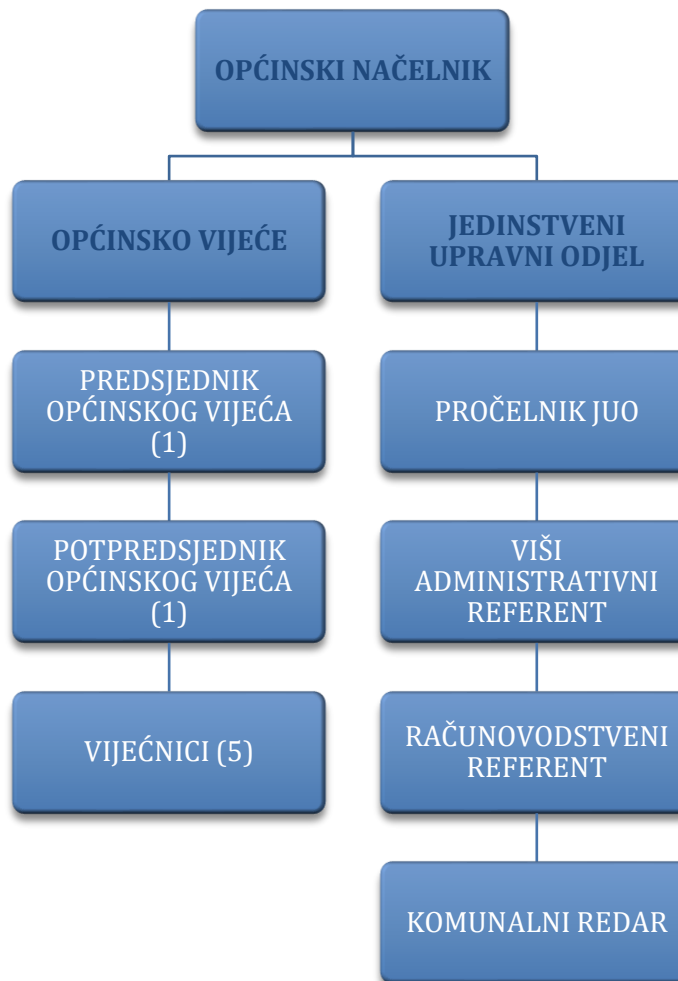
1.2. Vizija i misija

VIZIJA „Općina Kijevo mjesto je ugodno za život te svoj razvoj bazira na bogatom kulturno-povijesnom nasljeđu i prirodnom potencijalu za rast i razvoj. Općina bogate turističke ponude i kvalitetnog života“.

MISIJA „Kreiranje okruženja pogodnog za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja prirodnih resursa i imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi i blagostanja.“

1.3. Organizacijska struktura

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Kijevo



Izvor: Web stranica Općine;

2. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM OPĆINE KIJEVO

Iz rezultata analiza provedenih u sklopu nadređenih akata strateškog planiranja prepoznate su srednjoročne razvojne potrebe i ključni razvojni izazovi Općine Kijevo.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu važno je pravodobno utvrditi osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznavanje aktualnih razvojnih trendova, vlastitih prednosti i slabosti neophodno je za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Pristupanjem Europskoj uniji, fondovi EU-a postali su značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske, a mogućnost pristupa znatnim financijskim sredstvima predstavlja ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske koji se ne smije i ne može zanemariti prilikom izrade strateških dokumenta.

Općina Kijevo nalazi se na sjeveroistočnom rubnom području Šibensko-kninske županije. U sastavu Općine su zaseoci Bajani, Centar, Cicvarići, Čavke, Ercegovci, Glavaš, Gojevići, Jurići, Kovačevići, Maloče, Miljkovići, Novo Naselje, Pod Dinarom, Pod Gredom, Potok, Slavići, Suhopolje, Teskere, Validžići te Vujići.

Problemi poput depopulacijskih procesa, nedovoljno razvijenog ruralno-turističkog aspekta, neadekvatne prometne infrastrukture i neriješenog pitanja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, rezultirali su utvrđivanjem razvojnih potreba na koje je potrebno odgovoriti točno definiranim razvojnim mjerama. Na području Općine stanovništvo se najviše bavi uzgojem stoke. Poljoprivreda ja manje zastupljena radi manjka plodnog tla kao i nedostatka vode.

Općina Kijevo bogata je povijesno-kulturnom baštinom, kao i prirodnim ljepotama koje je okružuju, jedna od najvažnijih je planina Dinara. Međutim turizam i ruralni turizam nije dovoljno razvijen niti trenutno ima dovoljno razvijenih kapaciteta. Najviše je turista koji su u prolazu, a kako bi ih se zadržalo, potrebno je osmisliti elemente koji će povećati zainteresiranost posjetitelja za duži ostanak na ovom području kao i proširiti smještajne kapacitete. Potrebno je uložiti u promociju turizma kao i u proširenje turističke ponude.

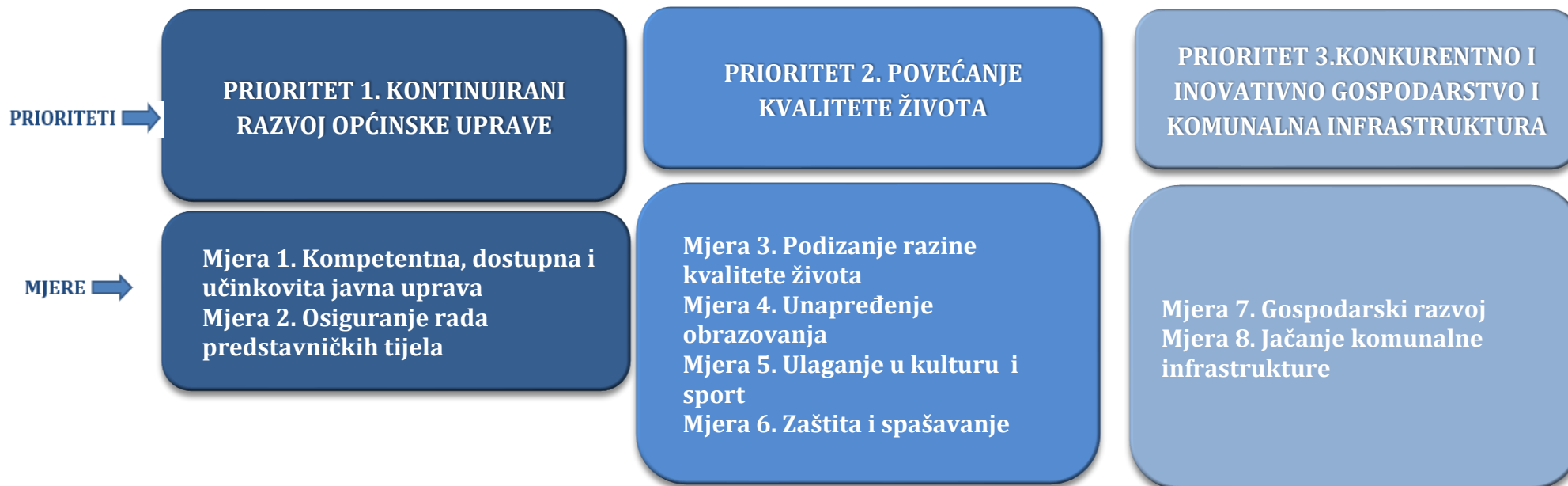
Detaljni prikaz razvojnih potreba i razvojnih izazova Općine Kijevo vidljiv je u narednoj tablici.

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Kijevo prema prioritetnim razvojnim područjima

PRIORITET 1. KONTINUIRANI RAZVOJ OPĆINSKE UPRAVE	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Dodatna izobrazba i usavršavanje općinskih službenika - Provedba edukacija o pripremi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova - Uključivanje zaposlenih u javnoj upravi u iniciranje, pripremu i provedbu projekata financiranih iz EU fondova i ostalih izvanproračunskih fondova - Poticanje redovnih i izvanrednih aktivnosti političkih stranaka - Upravljanje javnim prostorom i imovinom - Unaprjeđenje sustava lokalne uprave - Promidžba dobara koji su u vlasništvu Općine - Uključivanje javnosti u rad općine 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dostupnost novih komunikacijsko-informacijskih tehnologija za promociju i prepoznatljivost Općine ✓ Unaprjeđenje života u naseljima ✓ Povećanje prihoda i smanjenje rashoda za rad upravnih tijela i administracije ✓ Poboljšana funkcionalnost i iskoristivost objekata u vlasništvu Općine ✓ Jačanje svijesti i uključivanje javnosti u proces donošenja odluka i provedbe mjera ✓ Lakši i učinkovitiji rad općinske uprave ✓ Transparentniji prikaz troškova i rada Općine
PRIORITET 2. POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Pomoć djeci, učenicima i studentima - Ulaganje u sportsko-rekreacijske objekte - Poticanje razvoja sporta i rekreacije - Ulaganje u kulturu - Uključenost zajednice - Unaprjeđenje kvalitete života građana - Podizanje životnog standarda - Pomoć obiteljima slabijeg imovinskog stanja - Unaprjeđenje civilne zaštite - Organizacija radova spašavanja - Osiguravanje financijskih sredstava za razvoj i opremanje snage civilne zaštite - Ulaganje u očuvanje okoliša - Gospodarenje prirodnim resursima 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Stvaranje sigurnijih uvjeta za život stanovništva ✓ Poboljšanje sustava civilne zaštite ✓ Podizanje životnog standarda ✓ Rast i razvoj stanovništva ✓ Poticanje svih dobni skupina na tjelesnu aktivnost ✓ Stvaranje zdravih navika ✓ Dostupnost različitih sportskih sadržaja ✓ Stvaranje uvjeta za bolji i zdraviji život građana ✓ Zaštita prirodnih dobara ✓ Educirati građane o postupanju o zaštiti okoliša ✓ Ulaganje u obrazovanje
PRIORITET 3. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Razvoj gospodarstva i turizma - Ulaganja u nekretnine - Nabava nove opreme za javne površine - Dodatna ulaganja u infrastrukturu - Poticanje izgradnje komunalne infrastrukture - Održavanje javnih površina - Modernizacija i održavanje javne rasvjete - Rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta - Uređenje trgova i ulica - Ulaganje u prometnu infrastrukturu i sigurnost u prometu 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Privlačno okruženje za posjetitelje ✓ Veći smještajni kapaciteti ✓ Unaprjeđenje poduzetničkog okruženja ✓ Proširenje poljoprivrednih djelatnosti ✓ Lakše gospodarenje javnih i poslovnih namjena ✓ Unaprjeđenje javnih površina i energetske infrastrukture ✓ Obnova komunalne opremljenosti ✓ Bolja prometna povezanost

3. POPIS PRIORITETA DJELOVANJA U PODRUČJU NADLEŽNOSTI SAMOUPRAVNE JEDINICE

Slika 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera



Izvor: Općina Kijevo

4. POPIS MJERA ZA PROVEDBU ODABRANIH POSEBNIH CILJEVA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA

Mjerama opisanim ovim Provedbenim programom nastoje se realizirati opći ciljevi razvoja Općine Kijevo, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja. Mjere se raščlanjuju i u aktivnosti/ključne točke ostvarenja s rokovima (po mjesecima). Aktivnosti/projekti i radnje/ključne točke ostvarenja povezani su s mjerama, no ne i međusobno.

Opis razvojnih mjera Općine uključuje mnoštvo komponenata, no kao najvažnije se izdvajaju: *svrha provedbe mjere; doprinosi mjere ciljevima i aktima više strateške važnosti; trošak provedbe mjere; ključne točke ostvarenja te pokazatelji rezultata i ciljana vrijednost za svaku pojedinu godinu provedbe programa uključujući i polaznu vrijednost.*

Kako su zelena tranzicija i digitalna transformacija zajednički prioriteti razvoja u narednom razdoblju Europske unije bitno je utvrđivanje doprinosa JLS kroz postavljene mjere. Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi zelenoj tranziciji, odnosno očuvanju biološke raznolikosti, osiguranju zdravijeg i održivijeg prehrambenog sustava, jačanju kružne ekonomije, promicanju zelenih investicija i osnaživanju industrija za zelenu tranziciju, tada se za navedenu mjeru dodjeljuje oznaka (DA). Ukoliko mjera ne doprinosi zelenoj tranziciji dodjeljuje se oznaka (NE). Ukoliko određena mjera, bilo u cijelosti ili djelomično, doprinosi digitalnoj transformaciji, odnosno integraciji digitalnih tehnologija, umjetne inteligencije, interneta i računalstva u oblaku u poslovanje poduzeća i tijela javne vlasti, razvoju digitalnih vještina u građana i radnika, digitalizaciji javnih usluga kao i razvoju digitalnih platformi, tada se navedenoj mjeri dodjeljuje oznaka (DA). Ukoliko mjera ne doprinosi digitalnoj transformaciji dodjeljuje se oznaka (NE).

U rujnu 2015. godine na općoj skupštini Ujedinjenih naroda zemlje diljem svijeta potpisale su Program ujedinjenih naroda o održivom razvoj do 2030. godine (tzv. Agenda 2030) te su usuglasili konkretan popis mjera za dobrobit čovječanstva i planeta. Svjetski čelnici dogovorili su se oko 17 ciljeva održivog razvoja (Sustainable Development Goals – SDGs) do 2030. godine. Ti ciljevi mogu iskorijeniti siromaštvo, zaštititi planet i osigurati mir i blagostanje svim ljudima, stoga je u tablicama za određene mjere koje doprinose ostvarenju određenog cilja naveden broj cilja održivoga razvoja UN Agende 2030 (SDG).

Ciljevi održivog razvoja UN Agenda 2030 (SDG):

- SDG 1 Iskorijeniti siromaštvo svugdje i u svim njegovim oblicima
- SDG 2 Iskorijeniti glad, osigurati dostatne količine hrane i bolju prehranu te promicati održivu poljoprivredu
- SDG 3 Osigurati zdrav život i promicati blagostanje svih ljudi svih starosnih skupina
- SDG 4 Osigurati uključivo i pravedno obrazovanje i promicati prilike za cjeloživotno učenje svim ljudima
- SDG 5 Postići ravnopravnost spolova i osnažiti sve žene i djevojčice
- SDG 6 Osigurati dostupnost i održivo upravljanje vodama te zdravstvene uvjete za sve
- SDG 7 Osigurati financijski dostupnu, pouzdanu, održivu i modernu energiju za sve
- SDG 8 Promicati ravnomjeran, uključivi i održivi gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojan posao za sve
- SDG 9 Izgraditi otpornu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovacije
- SDG 10 Smanjiti nejednakosti unutar zemalja i među zemljama
- SDG 11 Učiniti gradove i ljudska naselja uključivima, sigurnima, otpornima i održivima
- SDG 12 Osigurati održive obrasce potrošnje i proizvodnje
- SDG 13 Poduzeti hitne mjere u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih negativnih utjecaja (priznajući da je UNFCCC glavni međunarodni, međuvladin forum za pregovaranje o globalnom odgovoru na klimatske promjene)
- SDG 14 Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održivi razvoj
- SDG 15 Štititi, obnavljati i promicati održivo korištenje zemaljskih ekosustava, održivo upravljati šumama, boriti se protiv dezertifikacije, zaustaviti i obrnuti proces degradacije zemljišta te zaustaviti gubitak biološke raznolikosti
- SDG 16 Promicati mirna i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama.
- SDG 17 Jačanje sredstva provedbe i oživljavanje globalnog partnerstva za održivi razvoj.

Slika 3. Ciljevi održivog razvoja



Izvor: UNDP Hrvatska

Detaljniji opis razvojnih mjera Općine Kijevo vidljiv je u narednim tablicama.

Tablica 2. Mjera 1. Unaprjeđenje lokalne samouprave

PRIORITET 1. KONTINUIRANI RAZVOJ OPĆINSKE UPRAVE					
Naziv mjere	Kompetentna, dostupna i učinkovita javna uprava				
Svrha provedbe mjere	Ova mjera odnosi se na redovne tekuće općinske poslove poput podmirenja tekućih troškova, isplate plaća, edukacije zaposlenika, organizacije rada uprave odnosno na osiguranje njihovog neometanog djelovanja.				
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom				
Program u Općinskom proračunu	Programska klasifikacija	Naziv programa			
	A01100	Javna uprava i administracija			
	A10107	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova			
Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)	6.687.310,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
Projekti/aktivnosti	Programska klasifikacija	Naziv aktivnosti/projekta			
	Program A01100 Javna uprava i administracija				
	A100001	Rashodi za zaposlene u administraciji			
	A100002	Zajednički materijalni rashodi uprave i administracije			
	Program A10107 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova				
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	A1000014	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela i upravnih tijela samoupravne jedinice, ✓ pravno normativni poslovi, ✓ materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije, preprma projekata za sufinanciranje sredstvima ESI fondova. 				
Planirani rok provedbe	Kontinuirano				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj stručnih usavršavanja	0	1	1	1	1
Broj nabavljene digitalne opreme za potrebe rada Jedinstvenog upravnog odbora	0	1	1	1	1

Tablica 3. Mjera 2. Osiguranje rada predstavničkih i izvršnih tijela

PRIORITET 1. KONTINUIRANI RAZVOJ OPĆINSKE UPRAVE					
<i>Naziv mjere</i>	Osiguranje rada predstavničkih i izvršnih tijela				
<i>Svrha provedbe mjere</i>	Uključivanje lokalne zajednice u rad lokalne samouprave kroz rad općinskog Vijeća i informiranje građana.				
<i>Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja</i>	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
<i>Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja</i>	SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom				
<i>Program u Općinskom proračunu</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv programa</i>			
	A01100	Javna uprava i administracija			
	A10105	Neprofitne organizacije			
<i>Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)</i>	505.500,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
<i>Projekti/aktivnosti</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv aktivnosti/projekta</i>			
	Program A01100 Javna uprava i administracija				
	A100003	Rashodi za rad predstavničkih tijela			
	Program A10105 Neprofitne organizacije				
	A1000012	Tekuće donacije političkim strankama			
<i>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za redovnu djelatnost izvršnog tijela, predstavničkih tijela i upravnih tijela samoupravne jedinice, ✓ materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije, ✓ jačanje kompetencija i unaprjeđenje sustava lokalne uprave, ✓ redovne i izvanredne aktivnosti općinskog vijeća, 				
<i>Planirani rok provedbe</i>	Kontinuirano				
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	6	6	6	6	6

Tablica 4. Mjera 3. Podizanje razine kvalitete života

PRIORITET 2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA					
<i>Naziv mjere</i>	Podizanje razine kvalitete života				
<i>Svrha provedbe mjere</i>	Svrha mjere je poticanje socijalne uključenosti i rasta stanovništva, zadržavanje mladih obitelji na području Općine, te olakšavanje života ranjivim skupinama na području Općine.				
<i>Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja</i>	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
<i>Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja</i>	SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život				
<i>Program u Općinskom proračunu</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv programa</i>			
	A10102	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – socijalna skrb			
<i>Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)</i>	220.000,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		

DA/NE		DA/NE				
Projekti/aktivnosti	Programska klasifikacija	Naziv aktivnosti/projekta				
		Program A10102 Naknade građanima i kućanstvima u novcu – socijalna skrb				
	A100006	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – socijalna skrb				
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama, ✓ dodjela subvencija, pomoći i donacija, ✓ pružanje socijalne zaštite i unaprjeđenje kvalitete života građana, ✓ pružanje skrbi nemoćnima. 					
Planirani rok provedbe	Kontinuirano					
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST				
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	
Broj danih potpora za novorođeno dijete	2	2	3	4	5	
Pomoć u ogrjevu	4	4	4	4	4	
Broj jednokratnih novčanih pomoći	10	9	8	7	6	

Tablica 5. Mjera 4. Unaprjeđenje obrazovanja

PRIORITET 2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA	
Naziv mjere	Unaprjeđenje obrazovanja
Svrha provedbe mjere	Svrha mjere je osigurati održivi razvoj djelatnosti kroz ulaganja u obrazovanje i obrazovnu infrastrukturu. Ova mjera usmjerena je na olakšavanje života mladih obitelji na području Općine kao i poticaj mladima na obrazovanje.
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine
Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi
Program u Općinskom proračunu	Programska klasifikacija
	A10102
Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)	305.000,00
Doprinos mjere zelenoj tranziciji	
Doprinos mjere digitalnoj transformaciji	
DA/NE	
Projekti/aktivnosti	Programska klasifikacija
	Program A10102 Naknade građanima i kućanstvima u novcu – školstvo
	A100007
	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – školstvo
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ redovna djelatnost osnovnih škola, ✓ unaprjeđenje uvjeta za obrazovanje, ✓ provedba cjeloživotnog obrazovanja, ✓ modernizacija i unaprjeđenje obrazovne infrastrukture, ✓ dodjela stipendija za visoko i srednjoškolsko obrazovanje i sl."
Planirani rok provedbe	Kontinuirano

Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj dodijeljenih stipendija	5	3	4	5	6
Broj učenika kojima se sufinancira prijevoz	6	8	9	10	10

Tablica 6. Mjera 5. Ulaganje u kulturu i sport

PRIORITET 2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA					
Naziv mjere	Ulaganje u kulturu i sport				
Svrha provedbe mjere	Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje kulturnog i sportskog aspekta Općine, kroz održavanje i sanaciju kulturnih i sportskih objekata te proširenje ponude društvenih sadržaja i poticanje stanovnika Općine na aktivnost i društvenu uključenost.				
Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja	SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život				
Program u Općinskom proračunu	Programska klasifikacija	Naziv programa			
	A10104	Sportska društva			
	A10105	Neprofitne organizacije			
Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)	610.100,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
Projekti/aktivnosti	Programska klasifikacija	Naziv aktivnosti/projekta			
	Program A10104 Sportska društva				
	A1000010	Manifestacije i sportska zbivanja			
	Program A10105 Neprofitne organizacije				
	A1000011	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama			
	Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za razvoj kulture te tjelesne kulture i sporta, ✓ ulaganja u zaštitu kulturne baštine te očuvanje i promociju kult. i povijesnih vrijednosti i sl. ✓ unaprjeđenje dostupnosti sportsko rekreacijskih sadržaja, ✓ poticanje razvoja sporta i rekreacije. 			
Planirani rok provedbe	Kontinuirano				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Donacije kulturno umjetničkim udrugama	2.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tekuće donacije sportskim udrugama	22.500,00	40.000,00	45.000,00	50.000,00	55.000,00
Broj održanih manifestacija	4	5	7	7	8

Tablica 7. Mjera 6. Zaštita i spašavanje

PRIORITET 2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA	
Naziv mjere	Protupožarna, civilna zaštita
Svrha provedbe mjere	Svrha ove mjere je pravovremeno pripremanje i organizacija sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike

	nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja te prevencija i suzbijanje kriminaliteta na području Općine.				
<i>Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja</i>	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
<i>Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja</i>	SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj				
<i>Program u Općinskom proračunu</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv programa</i>			
	A10106	Protupožarna i civilna zaštita			
<i>Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)</i>	305.000,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
<i>Projekti/aktivnosti</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv aktivnosti/projekta</i>			
	Program A10106 Protupožarna i civilna zaštita				
	A100013	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu (DVD, gorska služba spašavanja i civilna zaštita)			
<i>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite, ✓ uspostava i unaprjeđenje sustava civilne zaštite, ✓ organizacija i redovan rad sustava zaštite i spašavanja na području samoupravne jedinice. 				
<i>Planirani rok provedbe</i>	2025. godina				
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST		
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Uspješnost u intervencijama DVD-a	100%	100%	100%	100%	100%

Tablica 8. Mjera 7. Gospodarski razvoj

PRIORITET 3. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					
<i>Naziv mjere</i>	Gospodarski razvoj				
<i>Svrha provedbe mjere</i>	Svrha mjere je razvoj i poticanje poduzetništva na području Općine, kroz subvencije i pomoći.				
<i>Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja</i>	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
<i>Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja</i>	SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo				
<i>Program u Općinskom proračunu</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv programa</i>			
	A10103	Subvencije			
<i>Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)</i>	400.000,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
<i>Projekti/aktivnosti</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv aktivnosti/projekta</i>			
	Program A10103 Subvencije				
	A100008	Subvencije komunalnom društvu			
	A100009	Subvencije za razvoj poduzetništva			
<i>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za poticanje razvoja poduzetništva i gospodarstva, ✓ poboljšanje gospodarske konkurentnosti, 				

	✓ jačanje malog i srednjeg poduzetništva, ✓ unaprjeđenje poduzetničkog okruženja.				
<i>Planirani rok provedbe</i>	Kontinuirano				
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj dodijeljenih subvencija poduzetnicima	2	3	3	4	5

Tablica 9. Mjera 8. Jačanje komunalne infrastrukture

PRIORITET 3. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA					
<i>Naziv mjere</i>	Jačanje komunalne infrastrukture				
<i>Svrha provedbe mjere</i>	Svrha mjere je poboljšati komunalnu infrastrukturu na području Općine kroz tekuće aktivnosti poput nabave materijala i potrebne opreme te poboljšanja pružanja usluga iz domene vodoopskrbe i odvodnje, javne rasvjete, javnih površina i cestovne infrastrukture.				
<i>Doprinos provedbi nadređenog akta strateškog planiranja</i>	Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine				
<i>Naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja</i>	SC 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo				
<i>Program u Općinskom proračunu</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv programa</i>			
	A10101	Održavanje komunalne infrastrukture			
	K10107	Gradnja i nabava dugotrajne imovine			
<i>Procijenjeni trošak (ili fiskalni učinak) provedbe mjere (u HRK)</i>	27.640.000,00				
Doprinos mjere zelenoj tranziciji			Doprinos mjere digitalnoj transformaciji		
DA/NE			DA/NE		
<i>Projekti/aktivnosti</i>	<i>Programska klasifikacija</i>	<i>Naziv aktivnosti/projekta</i>			
	Program A10101 Održavanje komunalne infrastrukture				
	A100004	Javna rasvjeta			
	A100005	Održavanje komunalne infrastrukture			
	Program K10107 Gradnja i nabava dugotrajne imovine				
	K10001	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine – Planinarski dom			
	K10002	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine – postrojenje i oprema			
	K10003	K10003 Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
<i>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</i>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture, ✓ održavanje javnih površina, ✓ čišćenje i uređenje građevina i uređaja javne namjene, ✓ poboljšanje komunalne opremljenosti, ✓ unaprjeđenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu. 				
<i>Planirani rok provedbe</i>	2025. godina				
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST			
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj saniranih bunara u Kijevu	0	1	2	3	5
Broj postavljene turističke signalizacije	0	2	4	5	6

Broj postavljene nove javne rasvjete	0	2	3	5	8
--------------------------------------	---	---	---	---	---

5. INDIKATIVNI FINANCIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA

Provedbeni program Općine Kijevo realizirati će se putem provedbe niza definiranih mjera, odnosno konkretnih aktivnosti i projekata koji će poduprijeti ostvarenje utvrđenih ciljeva i prioriteta u narednom razdoblju trajanja programa.

Financijskim okvirom daje se sažet uvid u financijsku vrijednost i izvore financiranja mjera, aktivnosti i projekata za realizaciju Provedbenog programa, a detaljna razrada financiranja u trogodišnjem razdoblju vidljiva je u narednoj tablici.

Tablica 10. Terminski plan provedbe mjera, aktivnosti i projekata s indikativnim financijskim planom

R.br.	Ciljevi; Prioriteti; Mjere; Aktivnosti/Projekti	Razdoblje provedbe					Procjena potrebnih sredstava	Izvori financiranja		
		2021.	2022.	2023.	2024.	2025.		Vlastiti izvori (Proračun)	Pomoći/EU pomoći	Ostali izvori
PRIORITET 1. KONTINUIRANI RAZVOJ OPĆINSKE UPRAVE										
Mjera 1. Unaprjeđenje lokalne samouprave										
	Program A01100 Javna uprava i administracija	967.000,00	1.780.100,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	6.047.100,00	+		
	Program A10107 Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	300.000,00	190.210,00	150.000,00	0,00	0,00	640.210,00	+		
	AKTIVNOST/PROJEKT									
A100001	Rashodi za zaposlene u administraciji	436.000,00	556.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	2.792.000,00	+		
A100002	Zajednički materijalni rashodi uprave i administracije	531.000,00	459.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.490.000,00	+		
A1000014	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	300.000,00	190.210,00	150.000,00	0,00	0,00	640.210,00	+		
Mjera 2. Osiguranje rada predstavničkih i izvršnih tijela										
	Program A01100 Javna uprava i administracija	110.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	470.000,00	+		
	Program A10105 Neprofitne organizacije	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00	35.500,00	+		
	AKTIVNOST/PROJEKT									
A100003	Rashodi za rad predstavničkih tijela	110.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	470.000,00	+		

A1000012	Tekuće donacije političkim strankama	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00	7.100,00	35.000,00	+		
PRIORITET 2. POVEĆANJE KVALITETE ŽIVOTA										
Mjera 3. Podizanje razine kvalitete života										
Program A10102 Naknade građanima i kućanstvima u novcu – socijalna skrb		30.000,00	30.000,00	40.000,00	60.000,00	60.000,00	220.000,00	+		
AKTIVNOST/PROJEKT										
A100006	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – socijalna skrb	30.000,00	30.000,00	40.000,00	60.000,00	60.000,00	220.000,00	+		
Mjera 4. Unapređenje obrazovanja										
Program A10102 Naknade građanima i kućanstvima u novcu – školstvo0010 Prostorno uređenje-planiranje		50.000,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	305.000,00	+		
AKTIVNOST/PROJEKT										
A100007	Naknade građanima i kućanstvima u novcu – školstvo	50.000,00	75.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	305.000,00	+		
Mjera 5. Ulaganje u kulturu i sport										
Program A10104 Sportska društva		40.000,00	40.000,00	80.000,00	90.000,00	90.000,00	340.000,00			
Program A10105 Nefitne organizacije		60.000,00	80.100,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00	270.100,00			
AKTIVNOST/PROJEKT										
A1000010	Manifestacije i sportska zbivanja	40.000,00	40.000,00	80.000,00	90.000,00	90.000,00	340.000,00	+		
A1000011	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	60.000,00	80.100,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00	270.100,00	+		
Mjera 6. Protupožarna, civilna zaštita										
Program A10106 Protupožarna i civilna zaštita		25.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	305.000,00	+		
AKTIVNOST/PROJEKT										
A1000013	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu (DVD, gorska služba spašavanja i civilna zaštita)	25.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	305.000,00	+		
PRIORITET 3. KONKURENTNO I INOVATIVNO GOSPODARSTVO I KOMUNALNA INFRASTRUKTURA										
Mjera 7. Gospodarski razvoj										

Program A10103 Subvencije		80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	400.000,00			
AKTIVNOST/PROJEKT										
A100008	Subvencije komunalnom društvu	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00	+		
A100009	Subvencije za razvoj poduzetništva	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150.000,00	+		
Mjera 8. Jačanje komunalne infrastrukture										
Program A10101 Održavanje komunalne infrastrukture		300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.500.000,00			
K10107 Gradnja i nabava dugotrajne imovine		2.890.000,00	3.290.000,00	2.560.000,00	15.100.000,00	2.300.000,00	26.140.000,00			
AKTIVNOST/PROJEKT										
A100004	Javna rasvjeta	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	400.000,00		+	
A100005	Održavanje komunalne infrastrukture	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	1.100.000,00		+	
K10001	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine – Planinarski dom	260.000,00	260.000,00	260.000,00	13.100.000,00	0,00	13.880.000,00		+	
K10002	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine – postrojenje i oprema	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00		+	
K10003	K10003 Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.620.000,00	3.020.000,00	2.300.000,00	2.000.000,00	2.300.000,00	12.240.000,00		+	

6. OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17) **praćenje provedbe** definira se kao proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Praćenje provedbe vrši se kontinuirano tijekom čitavog razdoblja provedbe, a o rezultatima provedbe izvještava se odgovarajuće partnerstvo najmanje jednom godišnje. Proces prati pokazatelje učinka i pokazatelje rezultata s ciljem prikupljanja odgovarajuće količine relevantnih podataka za praćenje provedbe.

Svaki opći cilj povezan je s jednim ili više pokazatelja učinka koji su ključni za razumijevanje realiziranosti ciljeva. Pokazatelji učinka utvrđeni su za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17) **pokazatelj učinka** definira se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog strateškog cilja. Cilj se smatra postignutim ako su postignuti s njim povezani očekivani učinci.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17) **pokazatelji rezultata** definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti je neophodan kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji rezultata također moraju biti definirani za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Mjera se smatra postignutom ako su postignuti s njom povezani očekivani rezultati.

Tablica 11. Ciklus praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja

VRSTA IZVJEŠĆA	CIKLUS	OBVEZNIK IZRADE IZVJEŠĆA:	KOME SE PODNOSI	ROK ZA PODNOŠENJE IZVJEŠĆA
Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa JLP(R)S	Polugodišnje	Regionalni koordinator/Lokalni koordinator	Predstavničko tijelo/Koordinacijsko tijelo	do 31. srpnja tekuće godine (za prethodnu godinu)
	Godišnje			do 31. siječnja tekuće godine (za prethodnu godinu)

Izvor: Priručnik o strateškom planiranju; Verzija 3.0, svibanj 2020.