ISSN 1849-7322




# Službeno glasilo OPĆINE KIJEVO

GODINA VIII Kijevo 05. siječnja 2023. BROJ L


## S A D R Ž A J


### I.OPĆINSKI NAČELNIK

1. PLAN klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Kijevo …….....2
2. PLAN prijma u službu u Općinu Kijevo za 2023. godinu…… ……. 12

# I. OPĆINSKI NAČELNIK

**1.**

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA KIJEVO**

**OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 035-02/22-01/01

UR.BROJ: 2182-15-02-22-318

Kijevo, 30. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj: 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj: 132/21), te članka 46. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo Općine Kijevo“ broj 15/15., 18/18., 26/20. i 32/21.) Općinski načelnik, donosi:

## PLAN

## klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Kijevo

### Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Kijevo (u nastavku: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta koji se pojavljuju u radu Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kijevo, te brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u uredskom poslovanju Općine Kijevo.

### Članak 2.

Općina će u uredskom poslovanju iz svoga samoupravnog djelokruga koristiti brojčanu

oznaku : **2182-15**, sukladno Obavijesti o brojčanoj oznaci Ministarstva pravosuđa i uprave s Popisom brojčanih oznaka od 23. prosinca 2021. godine.

Općina Kijevo će koristiti klasifikacijske oznake sukladno Naputku o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj: 132/21), i to kako slijedi :

| Klasifikacijska oznaka | Broj dosjea | Opis djelatnosti unutar podgrupe |
|---|---|---|
| | | **0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA** |
| | | **00 DRŽAVA I DRUŠTVO** |
| 001-01 | 01 | Strateška planiranja |
| 003-01 | 01 | Državna imovina |
| 006-01 | 01 | Političke stranke |
| 007-01 | 01 | Ustanove |
| 008-01 | 01 | Pristup informacijama |
| 009-01 | 01 | Zaštita osobnih podataka |
| | | **01 DRŽAVNO UREĐENJE** |
| 010-01 | 01 | Grbovi, zastave i himne-općenito |
| 011-01 | 01 | Propisi i akti |
| 012-01 | 01 | Izbori – općenito |
| 012-02 | 01 | Financiranje političkih aktivnosti, izborne promidžbe i dr. |
| 012-03 | 01 | Općinsko izborno povjerenstvo |
| | 02 | Birački odbor |
| 013-01 | 01 | Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja |
| 013-02 | 01 | Savjetovanje sa javnošću |
| 014-01 | 01 | Teritorijalna razgraničenja |
| 014-02 | 01 | Ulice i trgovi |
| 016-01 | 01 | Nacionalne manjine –općenito |
| | | **02 TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA** |
| 024-01 | 01 | Organizacija i rad Općinskog vijeća – općenito |
| | 02 | Sjednice Općinskog vijeća, pozivi, zapisnici, prisege i ostalo |
| 024-02 | 01 | Statut, statutarne Odluke |
| | 02 | Poslovnik o radu |
| 024-03 | 01 | Organizacija i rad Općinskog načelnika-općenito |
| | 02 | Akti Općinskog načelnika koji nisu svrstani pod neku drugu klasu |
| 024-04 | 01 | Organizacija i rad Jedinstvenog Upravnog odjela-općenito |
| 024-05 | 01 | Radna tijela Općinskog vijeća-općenito |
| | 02 | Povjerenstva, komisije-općenito |

| | | |
|---|---|---|
| **03 UPRAVNO POSLOVANJE** | | |
| 030-01 | 01 | Ustrojstvo, način i tehnika rada - općenito |
| 031-01 | 01 | Natpisne i oglasne ploče |
| 032-01 | 01 | Informacijsko-dokumentacijsko poslovanje-općenito |
| 034-01 | 01 | Upravni postupak i upravni spor-općenito |
| 034-02 | 01 | Izdavanje uvjerenja i potvrda |
| 035-01 | 01 | Uredsko poslovanje - općenito |
| 035-02 | 01 | Plan klasifikacijskih oznaka i plan brojčanih oznaka |
| 036-01 | 01 | Arhiviranje predmeta i akata - općenito |
| 038-01 | 01 | Pečati, žigovi i štambilji - općenito |
| **04 UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNO-PRAVNIM TIJELIMA** | | |
| 040-01 | 01 | Nadzor nad zakonitošću akata - općenito |
| 041-01 | 01 | Nadzor nad zakonitošću rada – općenito |
| 043-01 | 01 | Upravna inspekcija – općenito |
| | 02 | Inspekcijski nadzor-općenito |
| 044-01 | 01 | Ostali nadzori |
| **05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLO-ZI I PRITUŽBE** | | |
| 050-01 | 01 | Predstavke i pritužbe na rad javnopravnog tijela |
| 052-01 | 01 | Ostale predstavke i pritužbe |
| 053-01 | 01 | Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnom tijelu |
| **06 ODLIKOVANJA. JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA** | | |
| 061-01 | 01 | Javne nagrade i priznanja Općine |
| **07 VJERSKE ZAJEDNICE** | | |
| 070-01 | 01 | Odnosi sa vjerskim zajednicama |
| **08 DUŽNOSNICI** | | |
| 081-01 | 01 | Dužnosnici- općenito |
| 081-02 | 01 | Prava i obveze dužnosnika –općenito |
| **1 RAD I RADNI ODNOSI** | | |
| **10 ZAPOŠLJAVANJE** | | |
| 100-01 | 01 | Politika zapošljavanja |
| **11 RADNI ODNOSI** | | |
| 112-01 | 01 | Zasnivanje i prestanak radnog odnosa – općenito |
| | 02 | Plan prijema |
| 112-02 | 01 | Rješenje o prijemu na radno mjesto na neodređeno vrijeme |
| | 02 | Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika |
| | 03 | Rješenje o rasporedu na radno mjesto namještenika |
| 112-03 | 01 | Rješenje o prijemu na radno mjesto na određeno vrijeme |
| | 02 | Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika |
| | 03 | Rješenje o rasporedu na radno mjesto namještenika |

| | | |
|---|---|---|
| 112-04 | 01 | Ugovor o djelu |
| 112-05 | 01 | Prekovremeni rad |
| 112-06 | 01 | Vježbenici – natječaj za radno mjesto |
| | 02 | Rješenje o prijemu vježbenika |
| | 03 | Rješenje o rasporedu vježbenika |
| | 04 | Rješenje o produženju vježbeničkog staža |
| 113-01 | 01 | Radno vrijeme– općenito |
| 113-02 | 01 | Bolovanje |
| 113-03 | 01 | Rješenje o godišnjem odmoru |
| | 02 | Rješenje o plaćenom i neplaćenom dopustu |
| 114-01 | 01 | Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost |
| 115-01 | 01 | Zaštita na radu – općenito |
| | 02 | Uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti Ozljeda na radu |
| | 03 | |
| 119-01 | 01 | Ocjenjivanje službenika i namještenika |
| | | **12 PLAĆE** |
| 120-01 | 01 | Rješenje o plaći |
| 121-01 | 01 | Ostala primanja po osnovi rada – općenito |
| 121-02 | 01 | Službena putovanja |
| 121-03 | 01 | Pomoć za slučaj bolesti i smrti u obitelji |
| | 02 | Pomoć u slučaju rođenja djeteta |
| 121-04 | 01 | Jubilarne nagrade |
| 121-05 | 01 | Otpremnine |
| | | **13 STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE** |
| 130-01 | 01 | Stručno usavršavanje, tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja - općenito |
| 132-01 | 01 | Stručna praksa – općenito |
| 133-01 | 01 | Stručni ispit |
| | | **2 UNUTARNJI POSLOVI** |
| | | **21 JAVNA SIGUR-NOST** |
| 211-01 | 01 | Prometno redarstvo – općenito |
| | 02 | Prometni prekršaji |
| | | **23 OSTALI UNUTAR-NJI POSLOVI** |
| 230-01 | 01 | Organizacije civilnog društva |
| | | **24 SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE** |
| 240-01 | 01 | Civilna zaštita –općenito |
| 241-01 | 01 | Uzbunjivanja i obavješćivanja |
| 242-01 | 01 | Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite |
| 245-01 | 01 | Zaštita od požara i eksplozija |
| 246-01 | 01 | Zaštita i spašavanje |
| 246-02 | 01 | Elementarne nepogode |

| | | |
|---|---|---|
| **25 VATROGASTVO** | | |
| 250-01 | 01 | Ustrojavanje, osnivanje i rad vatrogasnih postrojbi i vatrogasnih organizacija |
| 251-01 | 01 | Zapovijedanje |
| 254-01 | 01 | Inspekcijski nadzor u sustavu vatrogastva |
| **3 GOSPODARSTVO** | | |
| **30 GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA** | | |
| 304-01 | 01 | Područja od posebne državne skrbi i otoci |
| 305-01 | 01 | Restrukturiranje i sanacija pravnih osoba |
| **31 INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO** | | |
| 310-01 | 01 | Industrija i rudarstvo |
| **32 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOS-** | | |
| 320-01 | 01 | Poljoprivreda –općenito |
| | 02 | Raspolaganje poljoprivrednim zemljištem |
| 322-01 | 01 | Veterinarstvo i zaštita životinja-općenito |
| 323-01 | 01 | Lovstvo |
| 325-01 | 01 | Vodno gospodarstvo – općenito |
| 326-01 | 01 | Stočarstvo |
| **33 TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM** | | |
| 330-01 | 01 | Unutarnja trgovina-općenito |
| 334-01 | 01 | Turizam - općenito |
| 335-01 | 01 | Ugostiteljstvo-općenito |
| **34 PROMET I KOMUNIKACIJE** | | |
| 340-01 | 01 | Cestovni promet – općenito |
| | 02 | Cestovni promet-dozvole za prolazak preko Rive |
| | 03 | Cestovni promet-izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture |
| 344-01 | 01 | Elektroničke komunikacije i poštanske usluge |
| **35 PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE** | | |
| 350-01 | 01 | Prostorno uređenje - općenito |
| 350-02 | 01 | Prostorni plan ure- |
| | 02 | đenja Urbanistički |
| | 03 | plan uređenja<br>Izvješće o stanju u prostoru |
| 351-01 | 01 | Zaštita okoliša - općenito |
| | 02 | Studije utjecaja na okoliš |
| 352-01 | 01 | Zaštita prirode-općenito |
| **36 GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGET-** | | |
| 360-01 | 01 | Poslovi građenja – općenito |
| | 02 | Potvrde o uredno izvršenim ugovornim obvezama |

| | | |
|---|---|---|
| 361-02 | 01 | Izrada i naručivanje projektne dokumentacije |
| | 02 | Izdavanje uvjeta/potvrda o usklađenosti glavnog projekta |
| 361-03 | 01 | Građevinska dozvola |
| | 02 | Lokacijske doz- |
| | 03 | vole Parcelacijski elaborati |
| | 04 | Rješenje o utvrđivanju građevne |
| | 05 | čestice Uporabne dozvole |
| | 06 | Rješenja o izvedenom stanju |
| 362-01 | 01 | Građevinska inspekcija-općenito |
| 363-01 | 01 | Komunalni poslovi – općenito |
| | 02 | Suglasnost za prekope cesta i javnih površina |
| 363-02 | 01 | Komunalne djelatnosti – općenito |
| | 02 | Održavanje nerazvrstanih |
| | 03 | cesta Održavanje groblja |
| | 04 | Održavanje javne |
| | 05 | rasvjete Tržnica |
| | 06 | Odlaganje i odvoz komunalnog otpada Koncesije |
| | 07 | |
| 363-03 | 01 | Komunalna naknada – utvrđenje zaduženja fizičke osobe |
| | 02 | Komunalna naknada – utvrđenje zaduženja pravne |
| | 03 | osobe Opomene |
| | 04 | Prisilna naplata komunalne naknade |
| 363-04 | 01 | Komunalno redarstvo – općenito |
| 363-05 | 01 | Zakup javnih površina – općenito |
| | 02 | Zakup javne površine za oglašavanje |
| | 03 | Zakup javne površine za terase ugostiteljskih |
| | 04 | objekta Zakup javnih površina – natječaj |
| | 05 | Zakup javnih površina – opomene |
| | 06 | Zakup javnih površina – prisilna naplata |
| 363-06 | 01 | Komunalni doprinos – novogradnja |
| | 02 | Komunalni doprinos – lega- |
| | 03 | lizacija Opomene |
| | 04 | Prisilna naplata |
| 363-07 | 01 | Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada |
| | 02 | Opomene |
| | 03 | Prisilna naplata |

| | | |
|---|---|---|
| 363-08 | 01 | Evidencije umrlih – očevidnik |
| | 02 | Dodjela grobnih mjesta – zahtjevi i rješenja Rješenja o grobnoj naknadi – izjave i rješenja Opomene grobne naknade |
| | 03 | |
| | 04 | |
| | 05 | Opomene i prisilna naplata grobnog mjesta |
| 364-01 | 01 | Procjena vrijednosti nekretnina |
| **37 STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI** | | |
| 371-01 | 01 | Stambeni odnosi – općeniti |
| | 02 | Evidencija objekata |
| | 03 | Promjena podataka (vlasnika, adrese) |
| 372-01 | 01 | Poslovni prostori javnopravnih tijela (korištenje) |
| | 02 | Zakup poslovnih prostora |
| 372-02 | 01 | Pravo prvokupa |
| 373-01 | 01 | Objekti pod posebnom zaštitom – općenito |
| **38 GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING,TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLANIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI** | | |
| 382-01 | 01 | Promidžba i marketing |
| **4 FINANCIJE** | | |
| **40 FINANCIJE (OPĆENITO)** | | |
| 400-01 | 01 | Financijsko-planski dokumenti, općenito |
| 400-02 | 01 | Financijski planovi |
| 400-03 | 01 | Plan nabave |
| 400-03 | 01 | Periodični obračuni |
| 400-05 | 01 | Završni računi |
| 400-06 | 01 | Proračun |
| 401-01 | 01 | Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje – općenito |
| 401-02 | 01 | Računski plan |
| 401-03 | 01 | Računi – režijski troškovi |
| 402-01 | 01 | Financiranje – općenito |
| 402-02 | 01 | Financiranje društvenih djelatnosti – redovito /natječaj |
| | 02 | Financiranje društvenih djelatnosti – izvanredno/izravno |
| 402-03 | 01 | Refundacije |
| 402-04 | 01 | Financiranje iz proračuna – općenito |
| | 02 | Financiranje pravnih osoba – donacije |
| 403-01 | 01 | Krediti – općenito |
| 406-01 | 01 | Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine – općenito |
| | 02 | Javna nabava EOJN |
| | 03 | Jednostavna nabava |
| | 04 | Osnovna sredstva |
| | 05 | Sredstva opreme |
| | 06 | Sitni inventar |
| | 07 | Inventure |
| 406-02 | 01 | Obvezni odnosi – ugovori |

| | | |
|---|---|---|
| **41 JAVNE FINANCIJE** | | |
| 410-01 | 01 | Porezi – općenito |
| **42 JAVNI RASHODI** | | |
| 420-01 | 01 | Kompenzacije – općenito |
| 421-01 | 01 | Donacije, subvencije i humanitarne pomoći – općenito |
| **43 DOHOCI KORISNIKA PRORAČUN-SKIH SREDSTAVA** | | |
| 432-01 | 01 | Poslovanje korisnika proračuna |
| **45 NOVČANI I KREDITNI SUSTAV** | | |
| 450-01 | 01 | Bankarstvo |
| 453-01 | 01 | Poslovi osiguranja |
| **47 KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA** | | |
| 470 – 01 | 01 | Financijski nadzor |
| | 02 | Fiskalna odgovornost |
| 471-01 | 01 | Porezni i trošarinski nadzor |
| **5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ** | | |
| **50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE** | | |
| 500-01 | 01 | Zdravstvena zaštita - općenito |
| 501-01 | 01 | Mjere i vrste zdravstvene zaštite – općenito |
| 504-01 | 01 | Incidentna i krizna zdravstvena stanja |
| **54 SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR** | | |
| 543-01 | 01 | Sanitarna zaštita- općenito |
| 543-02 | 01 | Obavljanje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije |
| 543-03 | 01 | Zaštita od buke |
| | 02 | Produljenje radnog vremena |
| **55 SOCIJALNA SKRB** | | |
| 550-01 | 01 | Socijalna skrb - općenito |
| 551-01 | 01 | Oblici socijalne skrbi - općenito |
| 551-02 | 01 | Novčane pomoći za opremu djeteta |
| | 02 | Novčane pomoći za troškove stanovanja |
| | 03 | Novčane pomoći za nabavu ogrjeva |
| | 04 | Jednokratne novčane pomoći |
| | 05 | Ostale pomoći |

| | | |
|---|---|---|
| **56 ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA** | | |
| 561-01 | 01 | Zaštita hrvatskih branitelja iz domovinskog rata-općenito |
| 564-01 | 01 | Spomen-obilježja |
| **6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZBOJ DIGITALNOG DRUŠTVA** | | |
| **60 OBRAZOVANJE** | | |
| 601-01 | 01 | Predškolski odgoj i obrazovanje - općenito |
| 601-02 | 01 | Ustanove predškolskog odgoja |
| 602-01 | 01 | Osnovno obrazovanje |
| | 02 | Srednje obrazovanje |
| | 03 | Visokoškolsko obrazovanje |
| 604-01 | 01 | Stipendiranje – općenito |
| **61 KULTURA** | | |
| 610-01 | 01 | Manifestacije i komemoracije - općenito |
| 611-01 | 01 | Kulturno i umjetničko stvaralaštvo - općenito |
| 612-01 | 01 | Zaštita kulturne baštine |
| 612-02 | 01 | Spomenici |
| | 02 | Arheološka nalazišta |
| | 03 | Arheološki nadzor |
| **62 SPORT** | | |
| 620-01 | 01 | Sport - općenito |
| **65 INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO** | | |
| 650-01 | 01 | Informacijski sustav |
| **7 PRAVOSUĐE** | | |
| **9 VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI** | | |
| **91 VANJSKI POSLOVI** | | |
| 912-01 | 01 | Politički odnosi sa inozemstvom |
| **93 GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI** | | |
| 932-01 | 01 | Katastarska izmjera – rješenje |
| 933-01 | 01<br>02<br>03 | Katastarska izmjera – općenito Katastar infrastrukture – općenito |
| 934-01 | 01 | Katastar pomorskog dobra |
| 938-01 | 01 | Čuvanje i korištenje podataka |
| 939-01 | 01 | Nacionalna infrastruktura prostornih podataka |

| | | |
|---|---|---|
| | **94 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI** | |
| 940-01 | 01 | Imovinsko-pravni poslovi – općenito |
| 943-01 | 01 | Izvlaštenje – općenito |
| | 02 | Pravo služnosti |
| 944-01 | 01 | Građevinsko zemljište – općenito |
| 944-02 | 01 | Prijenos u vlasništvo Općine (građ. zemlj.) |
| 945-01 | 01 | Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa poljoprivrednim zemljištem |
| 946-01 | 01 | Imovinsko-pravni poslovi u vezi sa šumama i šumskim zemljištem |
| | **95 STATISTIKA** | |
| 950-01 | 01 | Statistika – općenito |
| | | |
| 970-01 | 01 | Europska unija |
| 972-01 | 01 | Strateško planiranje regionalnog razvoja |
| 973-01 | 01 | Politika regionalnog razvoja |
| 977-01 | 01 | Suradnja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave |
| | | |
| 983-01 | 01 | Dodjela bespovratnih sredstava |
| 984-01 | 01 | Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava |
| 989-01 | 01 | Posebna pitanja |
| | **99 OSTALE** | |
| 990-01 | 01 | Djelatnosti koje se po sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe od 001-989 |

**Članak 3.**

Ovim planom se određuju brojčane oznake ustrojstvenih jedinica te službenih osoba Općine Kijevo, kako slijedi:

- **predstavničko tijelo (Općinsko vijeće) – 2182-15-01**
- **predsjednik Općinskog vijeća-** ***2182-15-01/1***
- **općinski načelnik –** ***2182-15-02***
- **jedinstveni upravni odjel –** ***2182-15-03***
- **radna tijela-** ***2182-15-04***

**Članak 4.**

Službenici Jedinstvenog upravnog odjela koristiti će brojčane oznake kako slijedi:

**- pročelnik/ca JUO – *2182-15-03/1***

**- viši administrativni referent – *2182-15-03/2***

**- referent, računovodstveni referent – *2182-15-03/3***

**- referent – komunalni redar – *2182-15-03/4***

**Članak 4.**

Danom primjene ovog Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata koji se pojavljuje u radu Općine Kijevo za 2022. godinu, KLASA: 035-02/21-01/01, URBROJ: 2182/15-01-21-226 od 30. prosinca 2021. godine.

**Članak 6.**

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine i objavit će se u „Službenom glasilu Općine Kijevo".

**Općinski načelnik:**

**Martin Ercegovac v.r.**

**2.**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 46. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo Općine Kijevo“ broj 15/18 ,18/18, 26/20 i 32/21), Općinski načelnik Općine Kijevo, utvrdio je

**PLAN**
**prijma u službu u Općinu Kijevo za 2023. godinu**

**I.**

Ovim kratkoročnim Planom prijma u službu u Općinu Kijevo za 2023. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se prijam službenika u Upravni odjel Općine Kijevo u 2023. godini.

**II.**

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme u Jedinstveni Upravni odjel Općine Kijevo za 2023. godinu utvrđeni su u tablici u Dodatku I. ovog Plana, koji čini njegov sastavni dio.

**III.**

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasilu Općine Kijevo“.

KLASA: 112-01/22-02/01

URBROJ: 2182-15-02-22-319
Kijevo,30.12.2022.godine

**OPĆINSKI NAČELNIK**
**Martin Ercegovac v.r.**

## **DODATAK 1.** PLANA PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU KIJEVO ZA 2023. GODINU

| R. br. | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL<br>Naziv radnog mjesta | Broj sistematiziranih radnih mjesta | Popunjena radna mjesta (na neodređeno vrijeme) | Potreban broj službenika na neodređeno vrijeme | Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme | Ukupno planiranih u 2023. popuna (kolona V + VI) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *I* | *II* | *III* | *IV* | *V* | *VI* | *VII* |
| 1. | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Viši administrativni referent | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 3. | Računovodstveni referent | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Referent-Komunalni redar | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Dostavljač-domar-spremač/ica | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*Izdavač:* OPĆINA KIJEVO, Bajani 12., 22310 Kijevo

*Uredništvo: Ivana Ezgeta*, Stipe Maloča, Martin Ercegovac

tel: 022/681-004, fax: 022/681-611

*E-pošta*: opcina-kijevo@si.t-com.hr

www.kijevo.hr

*Tisak:* Općina Kijevo