



# Službeno glasilo OPĆINE KIJEVO

GODINA VIII

Kijevo 28.03.2023.

BROJ LIII

## SADRŽAJ

### I. OPĆINSKO VIJEĆE

1. ZAKLJUČAK o prihvaćanju izvješća o radu načelnika Općine Kijevo za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine.....	2
2. IZVJEŠĆE o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2022. godinu.....	2
3. IZVJEŠĆE o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2022. godinu.....	3
4. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna I-XII. 2022.....	5
5. GODIŠNJI Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za razdoblje I-XII 2022. godine-obrazloženje.....	10
6. ODLUKA o raspodjeli rezultata poslovanja općine Kijevo za 2022. godinu.....	12
7. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Kijevo za 01.01. – 31.12.2022. godine .....	13
8. Izvršenje plana razvojnih programa Općine Kijevo za 2021. godinu.....	14
9. ODLUKA o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kijevo za 2022. godinu.....	15
10. PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023.....	16
11. ODLUKA o komunalnom redu.....	17
12. ODLUKA o komunalnim djelatnostima.....	40
13. ODLUKA o nerazvrstanim cestama.....	43
14. KODEKS PONAŠANJA članova Općinskog vijeća Općine Kijevo.....	51
15. ODLUKA o stavljanju van snage Odluke o imenovanju Etičkog povjerenstva Općine Kijevo.....	55
16. ODLUKA o socijalnoj skrbi na području Općine Kijevo.....	56

**1.**

Na temelju članka 35. b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,19/13, 137/15, 123/17,98/19 i 144/20), članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo, br.15/18,18/18 ,26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 13. sjednici, od 20.03.2023. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju izvješća o radu načelnika Općine Kijevo**  
**za razdoblje siječanj - prosinac 2022. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Kijevo koje se odnosi na razdoblje siječanj-prosinac 2022. godine.
2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave, objavit će se u «Službenom glasilu Općine Kijevo».

**KLASA : 400-05/23-01/13**  
**URBROJ: 2182-15-01-23-03**  
**Kijevo, 20. 3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK**  
**Stipe Maloča, v. r.**

**2.**

Na temelju članka 74 Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo 15/18, 18/18 , 26/20 i 32/21) Općinsko vijeće Općine Kijevo, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.03.2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE**  
**o izvršenju Programa**  
**održavanja komunalne infrastrukture**  
**na području Općine Kijevo za 2022. godinu**  
**Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2021 godinu donesen je na 4. sjednici Općinskog vijeća dana 23.12.2021. godine a izmjene i dopune na 12. sjednici od 19.12.2022. godine.

**Članak 2.**

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2022. godinu ostvaren je kako slijedi:

<b>Red.br.</b>	<b>Naziv objekta</b>	<b>Planirano 2022.</b>	<b>Izmjene</b>	<b>Izvršeno 2022.</b>
1.	Čišćenje snijega na području Općine Kijevo	<b>15.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Održavanje po ovom programu nije izvršeno zbog toga što nije bilo snijega na ovom području.				
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta,			
	javnih poršina i groblja	<b>200.000,00</b>	<b>189.050</b>	<b>189.050,00</b>
	- Nerazvrstane ceste	<b>84.062,50</b>		
	- Javne površine	<b>65.537,50</b>		
	- Groblje	<b>39.450,00</b>		
<b>Sredstva su se osigurala iz općinskog proračuna 100.000,00 kn te komunalne naknade 89.050,00 kn</b>				
3.	Održavanje javne rasvjete	<b>10.000 ,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>UKUPNO:</b>		<b>225.000,00</b>	<b>199.050,00</b>	<b>189.050,00</b>

**Članak 3.**

Ovo Izvješće objaviti će se u „Službenom glasilu općine Kijevo“.

**KLASA: 363-01/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-04**

**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:  
Stipe Maloča v.r.**

**3.**

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 16/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo br,15/18, 18/18,26/20 i 32/21), Općinsko vijeće općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**IZVJEŠĆE**

o izvršenju Programa

gradnje objekata i uređaja komunalne

infrastrukture na području Općine Kijevo za 2022. godinu

**Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture donesen je na 4.sjednici Općinskog vijeća dana 23.12.2021.godine, a izmjene i dopune na 12. sjednici od 19.12.2022. godine.

**Članak 2.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2022. godinu ostvaren je kako slijedi:

<u>Naziv objekta</u>	<u>Planirano 2022.</u>	<u>Izmjene</u>	<u>Izvršeno 2022.</u>
----------------------	------------------------	----------------	-----------------------

Izgradnja i održavanje nerazvrstanih

cesta	500.000,00	117.000,00	116.963,51
-------	------------	------------	------------

**Financirano sredstvima Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja 98.000,00 kn i proračuna općine Kijevo 18.963,51 kn**

- Uređenje javnih površina	1.000.000,00	234.000,00	233.366,65
----------------------------	--------------	------------	------------

**Financirano sredstvima Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje 200.000,00 kn i proračuna općine Kijevo 33.366,65 kn**

- Groblje	300.000,00	0,00	0,00
-----------	------------	------	------

- Modernizacija javne rasvjete	30.000,00	0,00	0,00
--------------------------------	-----------	------	------

**Gradnju groblja i modernizaciju javne rasvjete nisu izvršena zbog toga što Općina Kijevo nije uspjela osigurati sufinanciranje putem javnih poziva od strane Ministarstva a ukupna sredstva nije osigurala**

---

UKUPNO:	1.830.000,00	351.000,00	350.330,16
---------	--------------	------------	------------

**Članak 3.**

Ovo izvješće objaviti će se u „Službenom glasilu općine Kijevo“.

**KLASA: 363-01/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-05**

**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

**OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r.**

---

## 4.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Kijevo

("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 15/18,18/18,26/20 i 32/21) Općinsko vijeće Općine Kijevo, na 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA I-XII/2022. GODINE

#### A. OPĆI DIO PRO- RAČUNA

Broj i naziv računa	Izvršeno za I-XII 2021.	Planirano 2022.	Izvršeno za I-XII 2022.	Index 4/2x100	Index 4/3x100
1	2	3	4	5	6
<b>6 PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.529.314,00</b>	<b>2.159.327,00</b>	<b>1.971.294,18</b>	<b>77,94</b>	<b>91,29</b>
<b>61 Prihodi od poreza</b>	<b>252.239,00</b>	<b>727.000,00</b>	<b>700.411,11</b>	<b>277,68</b>	<b>96,34</b>
6111 Porez i prizrez na dohodak	311.284,00	792.000,00	767.895,99	246,69	96,96
6117 Povrat por. po god. Prijavi	-75.211,00	-85.000,00	-85.874,30		
6134 Povremeni porezi na imovinu	16.166,00	20.000,00	18.389,42	113,75	91,95
6145 Porezi na korištenje dobara	0,00			0,00	0,00
<b>63 Pomoći unutar općeg pr.</b>	<b>1.847.778,00</b>	<b>1.023.125,00</b>	<b>823.040,58</b>	<b>44,54</b>	<b>80,44</b>
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	864.401,00	250.000,00	202.058,28	23,38	80,82
6332 Kapitalne pomoći iz prorač.	771.240,00	755.625,00	603.639,48	0,00	79,89
6341 Tekuće pom. od ostalih subj.	41.948,00	17.500,00	17.342,82	0,00	99,10
6342 Kapitalne pomoći od ostalih	170.189,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>19.680,00</b>	<b>94.002,00</b>	<b>128.273,89</b>	<b>651,80</b>	<b>136,46</b>
6413 Kamate	2,00	2,00	1,43	71,50	71,50
6422 Prihodi od zakaupa i najma imo.	19.678,00	59.000,00	58.556,22	297,57	99,25
6423 Ost. naknade za kor. nef. imov.	0,00	35.000,00	69.716,24	0,00	199,19
6429 Ostali prihodi od nefin. imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>65 Prihodi od pristojbi i naknada</b>	<b>79.680,00</b>	<b>121.200,00</b>	<b>123.938,93</b>	<b>155,55</b>	<b>102,26</b>
6512 Općinske pristojbe i naknade	280,00	200,00	210,00	75,00	105,00
6513 Prih. od prod.drž.biljega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6522 Prihodi vodnog doprinosa	62,00	600,00	526,40	0,00	87,73
6524 Doprinosi za šume	3,00	0,00	0,00		0,00

6526 Ostali nesp.pr.po pos. Prop.	5.442,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
6531 Komunalni doprinosi	0,00	7.400,00	7.327,65	0,00	<b>99,02</b>
6532 Komunalne naknade	73.893,00	113.000,00	115.874,88	156,81	<b>102,54</b>
<b>66 Prih.od pr.proiz.i pruž.usluga po pr.</b>	<b>213.902,00</b>	<b>104.700,00</b>	<b>106.812,92</b>	0,00	<b>102,02</b>
6614 prihod od prod. Grobnica	213.902,00	104.700,00	106.812,92	0,00	<b>102,02</b>
<b>663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba</b>	<b>0,00</b>	<b>2.300,00</b>	<b>2.300,00</b>		
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	2.300,00	2.300,00		
<b>68 Ostali prihodi</b>	<b>116.035,00</b>	<b>87.000,00</b>	<b>86.516,75</b>	<b>74,56</b>	<b>99,44</b>
6831 Ostali prihodi	116.035,00	87.000,00	86.516,75	74,56	<b>99,44</b>
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE N. IM.</b>	<b>4.314,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>71 Prihodi od prodaje imovine</b>	<b>4.314,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7111 Prihodi od pr. Zemljišta	4.314,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>8 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>75.210,85</b>	<b>386.000,00</b>	<b>385.874,30</b>	0,00	<b>99,97</b>
84 Primlj.krat.kred.od kred.inst.	75.210,85	386.000,00	385.874,30	<b>0,00</b>	<b>99,97</b>
842 Primlj.krat.kred.od kred.inst.	0,00	300.000,00	300.000,00	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
847 Primlj. Kredit od ost.razina vlasti	75.210,85	86.000,00	85.874,30		
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.565.369,00</b>	<b>1.452.806,00</b>	<b>1.386.824,69</b>	<b>88,59</b>	<b>95,46</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>438.055,00</b>	<b>233.250,00</b>	<b>232.588,15</b>	<b>53,10</b>	<b>99,72</b>
3111 Plaće za redovan rad	369.507,00	193.000,00	192.564,89	52,11	<b>99,77</b>
3121 Ostali rashodi za zaposlene	8.400,00	8.250,00	8.250,00	0,00	<b>100,00</b>
3132 Doprinosi za zdr. osiguranje	60.148,00	32.000,00	31.773,26	52,83	<b>99,29</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>849.220,00</b>	<b>936.456,00</b>	<b>894.640,79</b>	<b>105,35</b>	<b>95,53</b>
3211 Službena putovanja	3.819,00	7.000,00	6.329,00	165,72	<b>90,41</b>
3212 Naknada za prijevoz	34.069,00	7.800,00	7.728,00	22,68	<b>99,08</b>
3213 Stručno usavršavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3214 naknada za kor.priv.auta u s.-	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3221 Uredski materijal i mat. Za održ.	13.718,00	23.000,00	22.636,30	165,01	<b>98,42</b>
3223 Energija	111.807,00	172.000,00	159.634,41	142,78	<b>92,81</b>
3224 Materijal i dijelovi za tek. održ.	14.794,00	10.000,00	8.948,13	60,48	<b>89,48</b>
3225 Sitni inventar i auto gume	10.454,00	5.000,00	3.765,49	36,02	<b>75,31</b>
3227 Zaštitna odjeća i obuća	1.366,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3231 Usluge telefon i poštarina	17.211,00	27.500,00	26.552,06	154,27	<b>96,55</b>
3232 Usluge tekućeg i inv. održ.	9.777,00	42.000,00	30.875,56	0,00	<b>73,51</b>
3233 Usluge promidžbe i informiranja	14.539,00	17.000,00	16.837,50	0,00	<b>99,04</b>
3234 Komunalne usluge	218.387,00	204.050,00	198.850,96	91,05	<b>97,45</b>
3235 Zakupnine i najamnine	38.156,00	32.840,00	32.742,53	85,81	<b>99,70</b>
3236 Zdrav. i veter. Usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3237 Intelektualne i osobne usluge	205.032,00	225.600,00	222.134,92	108,34	<b>98,46</b>
3238 Računalne usluge	20.779,00	15.000,00	14.928,62	71,84	<b>99,52</b>
3239 Ostale usluge	9.700,00	10.000,00	9.250,30	95,36	<b>92,50</b>
3241 Naknade os.izvan rad.-izbori	5.554,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3291 Naknade za rad predst. tijela	69.001,00	74.666,00	74.638,68	108,17	<b>99,96</b>
3292 Premije osiguranja	4.822,00	3.000,00	4.261,33	0,00	<b>142,04</b>
3293 Reprerentacija	29.295,00	35.000,00	28.482,43	97,23	<b>81,38</b>
3295 Pristojbe i naknade	7.041,00	10.000,00	9.510,71	135,08	<b>95,11</b>
3299 Ostali nespomenuti rashodi	9.899,00	15.000,00	16.533,86	167,03	<b>110,23</b>

<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>4.830,00</b>	<b>8.100,00</b>	<b>6.042,36</b>	<b>125,10</b>	<b>74,60</b>
3423 Kamate na primljene zajmove	0,00	1.000,00	654,91	0,00	65,49
3431 Bankarske usluge	4.830,00	6.000,00	5.367,40	111,13	89,46
3433 Zatezne kamate	0,00	100,00	20,05	0,00	20,05
3434 Ostali nespomenuti fin. rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>35 Subvencije</b>	<b>109.500,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
3522 Subvencije trg. društvima	109.500,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00
3522 Subvencija za razv.poduzet.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>37 Naknade građanima i kućans.</b>	<b>95.808,00</b>	<b>86.600,00</b>	<b>82.077,55</b>	<b>85,67</b>	<b>94,78</b>
3721 Naknade građanima u novcu	88.375,00	66.600,00	61.700,00	69,82	92,64
3722 Naknada građanima u naravi	7.433,00	20.000,00	20.377,55	0,00	101,89
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>67.956,00</b>	<b>153.400,00</b>	<b>136.475,84</b>	<b>200,83</b>	<b>88,97</b>
3811 Tekuće donacije u novcu	60.806,00	146.300,00	129.400,84	212,81	88,45
3811 Tek.donacije pol. Strankama	7.150,00	7.100,00	7.075,00	98,95	99,65
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEF. I.</b>	<b>1.034.856,00</b>	<b>962.000,00</b>	<b>932.544,80</b>	<b>90,11</b>	<b>96,94</b>
<b>42 Rashodi za nabavu dugotr. Im.</b>	<b>15.794,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>95.200,00</b>	<b>602,76</b>	<b>99,17</b>
4212 Poslovni objekti (Plan. dom)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214 ostali građ. Objekti	11.106,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4221 Uredska oprema i namještaj	4.688,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231 prijevozna sredstva - sl. Vozilo	0,00	96.000,00	95.200,00	0,00	99,17
<b>45 Dodat.ulag.na nefin.imovini</b>	<b>1.019.062,00</b>	<b>866.000,00</b>	<b>837.344,80</b>	<b>82,17</b>	<b>96,69</b>
4511 Dodatna ul. na građ. objektima	1.019.062,00	866.000,00	837.344,80	82,17	96,69
<b>B. POSEBNI DIO PRORAČUNA</b>					
<b>GLAVA 1. OP. VIJEĆE I ADMINIST</b>	<b>1.018.744,00</b>	<b>870.756,00</b>	<b>845.143,14</b>	<b>185,77</b>	<b>97,06</b>
<b>Administrativno i stručno osoblje</b>	<b>963.174,00</b>	<b>776.090,00</b>	<b>750.504,46</b>	<b>77,92</b>	<b>96,70</b>
3111 Plaće	369.507,00	193.000,00	192.564,89	52,11	99,77
3121 Ostali rashodi za zaposlene	8.400,00	8.250,00	8.250,00	98,21	100,00
3132 Doprinosi za zdr. osiguranje	60.148,00	32.000,00	31.773,26	52,83	99,29
3211 Službena putovanja	3.819,00	7.000,00	6.329,00	165,72	90,41
3212 Naknada za prijevoz na posao	34.069,00	7.800,00	7.728,00	22,68	99,08
3213 Stručno usavršavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3214 naknada za kor.priv.auta u s.-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3221 Uredski materijal i mat za održ.	13.718,00	23.000,00	22.636,30	165,01	98,42
3223 Energija	46.203,00	69.000,00	64.386,25	139,36	93,31
3224 Materijal i dijelovi za održavanje	14.794,00	10.000,00	8.948,13	60,48	89,48
3225 Sitni inventar i auto gume	10.454,00	5.000,00	3.765,49	36,02	75,31
3227 Zaštitna odjeća i obuća	1.366,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3231 Usluge telefona i poštarina	17.211,00	27.500,00	26.552,06	154,27	96,55
3232 Usluge tekućeg i inv. održav.	5.933,00	32.000,00	30.875,56	0,00	96,49
3233 Usluge promidžbe i informiranja	14.539,00	17.000,00	16.837,50	0,00	99,04
3234 Komunalne usluge	14.474,00	10.000,00	800,96	5,53	8,01

3235 Zakupnine i najamnine	38.156,00	32.840,00	32.742,53	85,81	<b>99,70</b>
3236 Zdrav. i veter. usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3237 Intelektualne usluge	205.032,00	225.600,00	222.134,92	108,34	<b>98,46</b>
3238 Računalne usluge	20.779,00	15.000,00	14.928,62	71,84	<b>99,52</b>
3239 Ostale usluge	9.700,00	10.000,00	9.250,30	95,36	<b>92,50</b>
3241 Nakn. osobama izvan rad. o.	5.554,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
3291 Nakn za rad povj. Lokalni izbori	28.431,00	0,00	0,00		
3292 Premije osiguranja	4.822,00	3.000,00	4.261,33	0,00	<b>142,04</b>
3293 Reprerentacija	14.295,00	15.000,00	18.482,43	129,29	<b>123,22</b>
3295 Pristojbe i naknade	6.471,00	10.000,00	9.510,71	146,97	<b>95,11</b>
3296 Troškovi suda, javni biljež.	570,00	1.000,00	0,00		
3299 Ostali nespomenuti rashodi	9.899,00	14.000,00	16.533,86	167,03	<b>118,10</b>
3423 Kamate na primljene zajmove	0,00	1.000,00	654,91	0,00	<b>65,49</b>
3431 Bankarske usluge	4.830,00	6.000,00	537,40	11,13	<b>8,96</b>
3433 Zatezne kamate	0,00	100,00	20,05	0,00	<b>20,05</b>
3434 Ostali nespomenuti fin. rash.	0,00	1.000,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Općinsko vijeće</b>	<b>55.570,00</b>	<b>94.666,00</b>	<b>94.638,68</b>	<b>170,31</b>	<b>99,97</b>
3291 Naknade za rad pred. tijela	40.570,00	74.666,00	74.638,68		<b>99,96</b>
3293 Reprerentacija	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	<b>100,00</b>
3221 Materijalni rashodi	0,00	0,00		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GLAVA 2. KOMUNALNE DJELAT.</b>	<b>273.360,00</b>	<b>307.050,00</b>	<b>293.298,16</b>	<b>80,64</b>	<b>95,52</b>
<b>Javna rasvjeta</b>	<b>69.448,00</b>	<b>113.000,00</b>	<b>95.248,16</b>	<b>137,15</b>	<b>84,29</b>
3223 El. energija-javna rasvjeta	65.604,00	103.000,00	95.248,16	<b>145,19</b>	<b>92,47</b>
3232 Usluge tek. i inv. održavanja	3.844,00	10.000,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Održavanje cesta i drugih j. povr.</b>	<b>199.037,00</b>	<b>189.050,00</b>	<b>189.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
3234 Komunalne usluge	199.037,00	189.050,00	189.050,00	0,00	<b>100,00</b>
<b>Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>4.875,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180,00</b>
3234 Komunalne usluge	4.875,00	5.000,00	9.000,00	<b>0,00</b>	<b>180,00</b>
<b>Čišćenje snijega i drugo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3234 Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>GLAVA 3. SOCIJALNA SKRB</b>	<b>32.700,00</b>	<b>16.200,00</b>	<b>16.100,00</b>		<b>99,38</b>
<b>Pomoć građanima</b>	<b>32.700,00</b>	<b>16.200,00</b>	<b>16.100,00</b>	<b>49,24</b>	<b>99,38</b>
3721 Pomoć obiteljima	28.500,00	12.000,00	11.900,00	<b>41,75</b>	<b>99,17</b>
3722 Pomoć za ogrijev	4.200,00	4.200,00	4.200,00		<b>100,00</b>
<b>GLAVA 4.ŠKOLSTVO</b>	<b>63.108,00</b>	<b>70.400,00</b>	<b>65.977,55</b>	<b>104,55</b>	<b>93,72</b>
<b>Pomoć učenicima i studentima</b>	<b>63.108,00</b>	<b>70.400,00</b>	<b>65.977,55</b>	<b>104,55</b>	<b>93,72</b>
37215 Stipendije i školarine	29.700,00	26.400,00	21.600,00	<b>72,73</b>	<b>81,82</b>
37215 Pomoć učenicima i stude.	25.975,00	24.000,00	24.000,00	<b>92,40</b>	<b>100,00</b>
3722 Sufinanciranje cijene prijevoza	7.433,00	20.000,00	20.377,55	<b>274,15</b>	<b>101,89</b>
<b>GLAVA 5. SUBVENCije.</b>	<b>109.500,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>31,96</b>	<b>100,00</b>
<b>Subvencija KD Kijevo za razvoj</b>	<b>99.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35,35</b>	<b>100,00</b>
3522 Subvencija za razvoj	99.000,00	35.000,00	35.000,00	35,35	<b>100,00</b>



<b>GLAVA 6. SUBV. ZA RAZVOJ POD.</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3522 Subv. za razvoj poduzet.	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>GLAVA 7. TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>42.956,00</b>	<b>62.100,00</b>	<b>136.475,84</b>		<b>219,77</b>
<b>Tekuće donacije sport. Društvima</b>	<b>19.536,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>19.484,92</b>	<b>99,74</b>	<b>77,94</b>
Tek.donac. Spor. Društvima	19.536,00	25.000,00	19.484,92	99,74	77,94
<b>Tekuće donacije neprofit. org.</b>	<b>10.895,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>18.615,92</b>	<b>170,87</b>	<b>62,05</b>
Tekuće donacije neprofit. org.	10.895,00	30.000,00	18.615,92		
<b>Tek. Donacije pol strankama</b>	<b>7.150,00</b>	<b>7.100,00</b>	<b>7.075,00</b>	<b>98,95</b>	<b>99,65</b>
Financiranje političkih stranaka	7.150,00	7.100,00	7.075,00	98,95	99,65
<b>GLAVA 8. ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>5.375,00</b>	<b>91.300,00</b>	<b>91.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
DVD Kijevo	25.000,00	81.300,00	81.300,00	0,00	100,00
Gorska služba spašavanja	5.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00
Civilna zaštita	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>GLAVA 7. KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>1.034.856,00</b>	<b>962.000,00</b>	<b>932.544,80</b>	<b>90,11</b>	<b>96,94</b>
4212 Planinarski dom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214 Sportski i rekr. Tereni	11.106,00	0,00	0,00		
4221 Uredska oprema i namještaj	4.688,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4223 Oprema za grijanje, ventil i sl.	0,00	0,00	0,00		
4227 Strojevi i uređaji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231 Prijevozna sredstva - sl. Vozilo	0,00	96.000,00	95.200,00		
4511 Groblje u Kijevu	460.553,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Dom kulture u Kijevu	0,00	255.000,00	253.435,89	0,00	99,39
4511 Lokalne prometnice	0,00	117.000,00	116.963,51	0,00	99,97
4511 Stara škola Kijev-san,etno.zb.	558.509,00	260.000,00	233.578,75	0,00	89,84
4511 Bočalište u Kijevu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Uređenje javnih površina	0,00	234.000,00	233.366,65	0,00	99,73
4511 Sanacija utvrde Glavaš	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Modernizacija javne rasvjete	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Turistička signalizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Sanacija bunara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 uređenje skolskog igrališta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Sanacija stare škol.Validžići	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Sanacija divljih odlagališta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Uređenje šetnice Munić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511 Vidikovac Sv. Mihovil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA</b>					
<b>54 Izdaci za otpl.gl.primlj.zajm.i kred.</b>	<b>35.343,00</b>	<b>101.210,85</b>	<b>99.874,14</b>	<b>98,68</b>	<b>98,68</b>
542 Otplata gl.primlj.zajm.-kratkoročni	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
547 Otplata gl. Prim.zajm.od.dr.razin.vl.	35.343,00	76.210,85	74.874,14	0,00	98,25
<b>Klasa: 400-06/23-01/13</b>					
<b>Urbroj: 2182-15-01-23-06</b>					
<b>Kijevo, 20.3.2023. godine</b>					
				<b>PREDSJEDNIK:</b>	
				Stipe Maloča v.r.	

**5.**

Na temelju 76.Zakona o proračunu (N.N. br.144/21, i članka 30. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo općine kijevo br. 15/18,18/18. 26/20 i 31/21“) Općinsko vijeće općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donijelo je

**GODIŠNJI**

**Izveštaj o izvršenju Proračuna općine Kijevo  
za razdoblje I-XII 2022. godine**

**Članak 1.**

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kijevo za 2022. godinu sastoji se od :

**A. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA**

PRIHODI POSLOVANJA	1.971.294,18
PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	0
<b>UKUPNO PRIHODI:</b>	<b>1.971.294,18</b>
RASHODI POSLOVANJA	1.386.824,69
RASHODI ZA NEF. IMOVINU	932.544,80
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.319.369,49</b>
<b>RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK</b>	<b>348.075,31</b>

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	385.874,30
IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	99.874,14
<b>NETO ZADUŽIVANJE /FINANCIRANJE</b>	<b>286.000,16</b>

**C. REZULTAT NA DAN 31.12.2022.**

MANJAK PRIHODA	348.075,31
- NETO ZADUŽIVANJE	<b>286.000,16</b>
<b>UKUPNO:Manja prihoda tek. godine</b>	<b>62.075,15</b>

**Članak 2.**

Za razdoblje siječanj-prosinac 2022. godine utvrđen je manjak prihoda u iznosu od 348.075,31 kuna , neto zaduživanje / financiranje u iznosu od 286.000,16 kn što ukupno iznosi manjak prihoda od 62.075,15 kn.

**Članak 3.**

Ostvarenje Proračuna Općine Kijevo za razdoblje siječanj – prosinac 2022. godine utvrđuje se kako slijedi:

Ukupni prihodi poslovanja ostvareni su u svoti od 1.971.294,18 kuna što predstavlja 95,07% planiranog iznosa.

Prihodi od zaduživanje ostvareni su u svoti od 385.874,30 kn što predstavlja 99,97 % planiranog iznosa

Rashodi poslovanja izvršeni su u svoti od 1.386.824,69 kuna što predstavlja 95,46% planiranog iznosa.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 962.000,00 kune što predstavlja 96,94% planiranog iznosa za 4%.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova i kredita iznose 99.874,14 kuna što predstavlja 98,68 planiranog iznosa.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka te ostvarenih rashoda i izdataka Proračuna Općine Kijevo za razdoblje siječanj – prosinac 2022. godine iznosi 62.075,15 kuna što predstavlja negativni financijski rezultat, odnosno manjak prihoda i primitaka nad rashodima.

Negativan rezultat je ostvaren uslijed smanjenih prihoda sukladno izvršenju Državnog proračuna odnosno smanjenim fiskalnim izravanjem i kompenzacijskih mjerama a i smanjenih prihodi od poreza i vlastitih prihoda.

#### Članak 4.

##### AOP 001 Imovina

Stanje novčanih sredstava na dan 01.01.2022 godine iznosi 422.582 kuna a na dan 31.12.2022. godine iznosi 258.808,47 kuna.

Imovina općine Kijevo utvrđena je u vrijednosti 16.260.758,17 kn, građevinski objekti u pripremi 3.718.462,59 kn te sitan inventar u upotrebi 57.367,95 kn .

Udio u trgovačkom društvu iznosi 20.000,00 kn.

##### POTRAŽIVANJA

-komunalna naknada	66.677,22 kn
- komunalni doprinos	429,25 kn
- zakup i iznajmljivanje	4.675,55 kn
- porez na korištenje dobara i izv.aktivn.	7.896,69, kn
- više uplaćena sredstva od prodaje grobnica	- 0,06 kn
<b>Ukupno potraživanja</b>	<b>79.678,65 kn</b>

##### OBVEZE

Plaće zaposlenih	13.481,18 kn
Materijalni rashodi	48.084,48 kn
Financijski rashodi	0 kn
Naknade građanima i kućanstvima	1.799,63 kn
Ulaganja na građevinskim objektima	370.399,40 kn
Obveza za kredite od kred.inst.	275.000,00 kn

**Ukupno obveze: 759.632,48 kn**

#### Članak 5.

Općina Kijevo, se mjesecu studenom 2022. godine, zadužila kod domaće banke HPB d.d na iznos od 300.000,00 kn s rokom otplate od 1 (jedne) godine.

Obveza za zajmove iz državnog proračuna odnosi se na povrat poreza stanovništvu općine Kijevo za 2021. godinu i ostvarena je u iznosu od 85.874,30 kn.

#### Članak 6.

Općina Kijevo nije u ovom izvještajnom razdoblju koristila proračunsku zalihu.

#### Članak 7.

Općine Kijevo nije u ovom izvještajnom razdoblju davala jamstva.

#### Članak 8.

Izvješće o ostvarenim prihodima i izdacima Proračuna Općine Kijevo za razdoblje siječanj-prosinac 2022.godine po vrstama prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka te po ekonomskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna općine Kijevo za 2022. godinu.

#### Članak 9.

Godišnji izvještaj o izvršenju općeg i posebnog dijela proračuna općine Kijevo za 2022. godinu s usporednim podacima objavit će se u „Službenom glasilu općine Kijevo“.

**KLASA: 400-06/23-01/13**  
**URBROJ: 2182-15-01-23-07**  
**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE KIEVO**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r**

**6.**

Na temelju članka 82. Stavka 2. Pravilnika o proračunskog računovodstvu i računskom planu (N.N. br. 124/14 115/15, 87/16, 3/18,126/19) i članka 30. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo općine Kijevo 15/18 ,18/18, 26/20 i 32/21) Općinsko vijeće Općine Kijevo na 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine, donosi

**ODLUKU****o raspodjeli rezultata poslovanja općine Kijevo za 2022. godinu****Članak 1.**

Ovom se odlukom vrši raspodjela rezultata poslovanja utvrđenog u financijskim izvještajima općine Kijevo za 2022. godinu uz pridržavanje ograničenja u skladu s propisima iz područja proračuna.

**Članak 2.**

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u financijskim izvještajima općine kijevo za razdoblje 01. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine

- ukupni prihodi	1.971.294,18	kn
- ukupni rashodi	2.319.369,49	kn
- manjak prihoda	348.075,31	kn
- primici od financijske imovine	385.874,30	kn
- izdaci za financijsku imovinu	99.874,14	kn
- višak prihoda od financijske imovine	286.000,16	kn

Manjak prihoda i primitka tekuće godine iznosi 62.075,15.

**Članak 3.**

Manjak prihoda i primitaka iz članka 2. ove odluke prenosi se za pokriće u naredno razdoblje.

**Članak 4.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu općine Kijevo“.

**KLASA:400-06/23-01/13**

**URBROJ:2182-15-01-23-08**

**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r.**

**7.**

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo» broj 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko Vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**Zaključak**  
**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna**  
**Općine Kijevo za 01.01. – 31.12.2022. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju proračuna Općine Kijevo za 01.01. – 31.12.2022. godine koje se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasilu Općine Kijevo».

**KLASA: 400-06/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-09**

**U Kijevu, 20.3.2023. g**

**OPĆINA KIJEVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNIK:**  
**Stipe Maloča v.r**

---

## 8.

Na temelju članka 30. Statuta općine Kijevo ("Službeno glasilo općine Kijevo br.15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće općine Kijevo na svojoj 13. sjednici

održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KIJEVO  
ZA 2022. GODINU**

**Izvršenje Plana razvojnih programa Općine Kijevo za 2022. godinu sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini, te daje pregled na nefinancijskoj**

**imovini po aktivnostima i programima kako slijedi:**

	<b>PROGRAM</b>	<b>Izvorni plan</b>	<b>Izmjene</b>	<b>Izvršenje za</b>	<b>Indeks</b>
		<b>za 2022. g.</b>	<b>proračuna</b>	<b>2022. g.</b>	<b>5/4*100</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
<b>Aktivnost 1.</b>	<b>Izgradnja objekata</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00
421	Planinarski dom	250.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost 2</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>95.200,00</b>	99,17
423	Prijevoz.sred. - sl. Vozilo	0,00	96.000,00	95.200,00	99,17
<b>Aktivnost 3.</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objekt.</b>	<b>3.020.000,00</b>	<b>866.000,00</b>	<b>837.344,80</b>	96,69
451	Groblje sv. Mihovila	300.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Dom kulture	400.000,00	255.000,00	253.435,89	99,39
451	Lokalne prometnice	500.000,00	117.000,00	116.963,51	99,97
451	Stara škola(etno zbirka)	300.000,00	260.000,00	233.578,75	89,84
451	Bočalište	10.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Javne površine	1.000.000,00	234.000,00	233.366,65	99,73
451	Školsko igralište	50.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Sanacija tvrđave Glavaš	40.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Modern. Javne rasvjete	30.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Turistička signalizacija	20.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Sanacija bunara u Kijevo	10.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Sanacija stare škole Validžići	250.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Sanacija divljih odlagališta	10.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje šetnice Munić	50.000,00	0,00	0,00	0,00
451	Vidikovac sv.Mihovil	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Ukupno kapitalna ulaganja</b>	<b>3.270.000,00</b>	<b>962.000,00</b>	<b>932.544,80</b>	96,94

---

**Članak 2.**

Izvršenje plana razvojnih programa općine Kijevo za 2022. godinu na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Kijevo.

**OPĆINSKO VIJEĆE****OPĆINE KIJEVO**

**Klasa: 400-06/23-01/13**

**Ur.broj:2182-15-01-23-10**

**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**Predsjednik:  
Stipe Maloča v.r**

---

**9.**

Temeljem članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo Općine Kijevo, br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće općine Kijevo na 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine, donosi

**O D L U K U****o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom  
Općine Kijevo za 2022. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kijevo za 2022. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Kijevo“.

**KLASA: 351-01/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-11**

**Kijevo, 20.3.2023.g.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:  
Stipe Maloča v.r**

---

**10.**

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br.68/18, 115/18, 98/19, 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (»Službeno glasilo Općine Kijevo«, broj 15/18, 18/18, 26/20, 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**PROGRAM**  
**utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023.god**

**Članak 1.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5% odnosno 10% (za JLS sa statusom potpomognutih područja odnosno koje se nalaze u brdsko planinskim područjima) od prodajne cijene proizvoda na panju.

**Članak 2.**

Sredstva za realizaciju Programa:

	<b>plan 2023.</b>
-šumski doprinos 2023.	13,00 €
-prijenos neutrošenih sredstava šumskog doprinosa iz 2022. Godine	0,00 €
<hr/>	
<b>UKUPNO:</b>	<b>13,00 €</b>

**Članak 3.**

Programske aktivnosti:

	<b>plan 2023.</b>
<b>A IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	
A1 Izgradnja nerazvrstanih cesta	0,00 €
A2 Izgradnja javne rasvjete	0,00 €
A4 Izgradnja javnih površina	0,00 €
<hr/>	
Ukupno:	0,00 €
<b>B ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	
B1 Održavanje groblja	13,00 €
B2 Održavanje javne rasvjete	0,00 €
B3 Održavanje javnih površina	0,00 €
<hr/>	
Ukupno:	<b>13,00 €</b>
<hr/>	
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>13,00 €</b>

**Članak 4.**

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa stupa na snagu 1. siječnja 2023. godine, i objavit će se u Službenim glasilu Općine Kijevo.

**KLASA: 320-01/23-01/13**  
**URBROJ: 2182-15-01-23-12**  
**Kijevo, 20.3.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**Predsjednik:**  
**Stipe Maloča v.r.**



**11.**

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18. i 32/20) ) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo Općine Kijevo», broj 15/18, 18/18, 26/20, 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**O D L U K U**  
**o komunalnom redu na području**  
**Općine Kijevo**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Odlukom o komunalnom redu na području Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Općina).

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

**Članak 2.**

Odlukom se propisuje:

1. uređenje naselja koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
2. način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjete korištenja javnim parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
5. prikupljanje, odvoz i postupanje s prikupljenim komunalnim otpadom,
6. sanitarno-komunalne mjere,
7. mjere za osiguravanje mogućnosti korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama
8. mjere za provođenje komunalnog reda
9. prekršajne odredbe.

**Članak 3.**

Pod površinom javne namjene iz članka 2. stavka 1. točke 2. ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

(2) Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se:

- javne zelene površine: parkovi, travnjaci, živice, drvoredi, cvjetnjaci, dječja igrališta s pripadajućom opremom kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima: trгови, pločnici, šetališta, pješačke i biciklističke staze, mostovi, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, autobusna stajališta i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke staze i zelene površine),
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

(3) U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, Odluku donosi Načelnik Općine (u daljnjem tekstu: Načelnik)

Pod zemljištem iz članka 2. stavka 1. točke 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili je prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine.

#### **Članak 5.**

(1) Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

(2) Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se naročito:

1. reklamni i oglasni predmeti (transparenti, reklamni pano, reklamni logo, reklamni ormarić, reklamni stup, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić),
2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda),
3. predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerni uređaji i javne sanitarije,
4. objekti i predmeti na autobusnim stajalištima,
5. oprema dječjeg igrališta,
6. spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti.

(3) Predmeti iz prethodnog stavka mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine Kijevo i drugim nekretninama koje su u naravi i po namjeni javna površina isključivo uz odobrenje i prema uvjetima izdanim od Načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti, a vlasnici odnosno korisnici takvih predmeta, obvezni su iste održavati urednima i čistima, te u stanju funkcionalne sposobnosti.

## **II. UREĐENJE NASELJA**

#### **Članak 6.**

(1) Naselja na području Općine moraju biti uređena.

(2) Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica i dvorišta zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene,
- određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

### **1. Uređenje vanjskih dijelova zgrade**

#### **Članak 7.**

(1) Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi i drugi vanjskih uređaji i oprema) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

(2) Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći zgrade i uličnih balkona i terasa te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

(3) Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, osim grafita koji su percipirani kao oblik umjetničkog izražavanja koje može pozitivno doprinijeti urbanom identitetu i kreativnoj ponudi Općine.

(4) Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova zgrade nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku do 12 mjeseci, na trošak vlasnika zgrade.

(5) Vlasnik odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće građevine) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

### **2. Natpisne ploče i kućni brojevi**

#### **Članak 8.**

(1) Imena ulica i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

(2) Ime iz stavka 1. ovoga članka mora biti vidljivo označeno natpisnom pločom.

(3) Natpisna ploča mora biti postavljena u suglasju s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

(4) Očevidnik o imenima javnih površina i kućnim brojevima vodi Jedinствени upravni odjel Općine Kijevo.

(5) Natpisne ploče u pravilu su plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

(6) Natpisne ploče pričvršćuju se na posebne metalne stupove, a ako to nije moguće zbog opravdanog razloga pričvršćuju se na prvoj zgradi s desne strane ulice ili trga.

**Članak 9.**

- (1) Svaka zgrada mora biti označena kućnim brojem.
- (2) Vlasnik zgrade (stambenog i poslovnog objekta i objekta javne namjene) obvezni su na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem, sukladno posebnim propisima.
- (3) Vlasnik zgrade mora postaviti pločicu s kućnim brojem sukladno rješenju o određivanju kućnog broja.
- (4) Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.
- (5) Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 9. i 10. ove Odluke.

**Članak 10.**

- (1) U slučaju promjena naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku 2 mjeseca po izvršenoj promjeni.
- (2) U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s nastalim promjenama.

**3. Nazivi****Članak 11.**

- (1) Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelja zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odgovarajući naziv odnosno ime tvrtke (u daljnjem tekstu: naziv).
- (2) Naziv mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan u skladu s prostorno-tehničkim uvjetima.
- (3) Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa.
- (4) Nazivi se na zgrade u vlasništvu Općine mogu postavljati samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela koji na osnovi zaštite ambijenta i dogovorenih estetskih normi određuje njihov oblik, vrstu (pismoslikarskih, svjetlećih i drugih) i način postavljanja (plošni, konzolni i drugi uvjeti).

**Članak 12.**

- (1) Pravne i fizičke osobe iz članka 11. ove Odluke dužne su ukloniti naziv u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je bilo sjedište.

**4. Izlozi****Članak 13.**

- (1) Izlozi u poslovnim prostorima na području Općine trebaju biti uredni i čisti, noću osvijetljeni i primjereno dekorirani.
- (2) Izlog u smislu stavka 1. ovoga članka čini zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe ili koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju ili drugu djelatnost.

**Članak 14.**

- (1) Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi), a nalaze se uz površinu javne namjene, moraju biti neoštećeni te tehnički estetski oblikovani.
- (2) U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.
- (3) Izlozi praznih lokala koji se ne koriste moraju biti prekriveni neprozirnim materijalom ili obojen neprozirnom dekorativnom bojom.

**Članak 15.**

- (1) Vlasnici odnosno korisnici poslovnih prostora mogu, za dane blagdana te povodom značajnih gospodarskih, kulturnih i sportskih manifestacija, izlog prigodno urediti.
- (2) Za prigodno uređenje iz stavka 1. ovoga članka nije potrebno odobrenje.

**5. Reklame i reklamne ploče****Članak 16.**

(1) Na području Općine, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, osvijetljene i neosvijetljene reklamne vitrine, jarboli za zastave, transparenti, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, traka s titlovanom porukom, video zid, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom, zaštitne naprave na izlozima (tende, stakla, roloi) i slično.

#### **Članak 17.**

(1) Predmeti iz članka 16. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, izvedeni prema važećim standardima, a mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Nadležnog tijela, ako posebnim propisima nije određene drugačije.

(2) Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površina koja se koristi ili fotomontažu mjesta na koje se namjerava postaviti predmet (mikrolokacija), izgled i tehnički opis predmeta, a za svjetleće reklame i opis priključka na elektromrežu.

(3) Za postavljanje reklamnih ploča i natpisa na prostore određene kao spomenik kulture, vlasnik je dužan pribaviti dozvolu nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

(4) Reklame se ne smiju postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova ili smanjila preglednost prometa.

(5) U odobrenju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi potrebni uvjeti.

(6) Uz zahtjev za postavljanje reklamnih predmeta, osim za nazive, potrebno je priložiti suglasnost vlasnika zgrade, zemljišta ili drugog prostora, sukladno propisima o vlasništvu.

(7) Za veće reklamne konstrukcije i konzolne reklame potreban je statički proračun i atest elektroinstalacija ukoliko je reklama svjetleća.

#### **Članak 18.**

(1) Reklame i drugi reklamni predmeti moraju se redovito održavati urednima i čistima, u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti.

(2) Svaki kvar ili oštećenje reklame ili drugog reklamnog predmeta, vlasnik predmeta je dužan ukloniti u roku od 8 dana od utvrđivanja oštećenja.

(3) Ako se reklamni predmet ne koristi duže od 30 dana, vlasnik ga je dužan ukloniti s površine javne namjene o svom trošku.

#### **Članak 19.**

(1) Za postavljanje reklamnih predmeta na zgradama, zemljištima i drugim prostorima u vlasništvu Općine, odnosno na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke, plaća se porez na korištenje javnih površina sukladno Odluci Općinskog vijeća o Općinskim porezima Općine Kijevo.

### **6. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

#### **Članak 20.**

(1) Na području Općine, na objekte, zemljišta javne namjene i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti (u daljnjem tekstu: spomenici).

(2) Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Nadležnog tijela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

(3) Za postavljanje ili uklanjanje spomenika koji ima obilježje spomenika kulture ili za postavljanje spomenika na područje ili objekt koji je spomenik kulture, potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela.

#### **Članak 21.**

(1) Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima niti na drugi način narušavati njihov izgled.

(2) Spomenici kulture i drugi značajni objekti osvijetljavaju se u skladu s odobrenjem o njihovom postavljanju prema članku 20. stavku 2. ove Odluke

### **7. Plakatiranje**

#### **Članak 22.**

(1) Plakati, oglasi, osmrtnice i druge objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja, koji su u pravilu privremenog karaktera, mogu se na površinama javne namjene postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima postavljenim u tu svrhu.

(2) Iznimno, za određene manifestacije, Nadležno tijelo može odrediti isticanje plakata i na drugim mjestima.

(3) Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni se moraju ukloniti. Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

(4) Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, autobusnim stajalištima i slično.

(5) Politička stranka i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate u svrhu izborne promidžbe, mogu iznimno, postaviti plakate i na stupove javne rasvjete, ali su ih dužni ukloniti nakon završetka izbora, najkasnije u roku od 3 dana.

(6) Uklanjanje plakata i čišćenje mjesta koja nisu predviđena za plakatiranje izvršit će se na teret oglašivača, organizatora priredbe ili manifestacije, odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

## **8. Javna rasvjeta**

### **Članak 23.**

(1) Površine javne namjene moraju imati javnu rasvjetu.

(2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimaju u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene, prometa i potreba građana.

(3) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je održavati objekte i uređaje javne rasvjete u funkcionalnom stanju.

(4) Javna rasvjeta mora u pravilu svijetliti cijele noći do idućeg dana, prema automatskoj regulaciji paljenja i gašenja iste.

### **Članak 24.**

(1) Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

(2) Na stupove javne rasvjete nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično, osim iznimno po odobrenju Načelnika., odnosno tijela koje on za to ovlasti.

(3) Iznimno, na stupove javne rasvjete mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne ometaju odvijanje prometa.

(4) Za postavljanje zastavica i drugih predmeta koje ne postavlja Općina potrebna je suglasnost Načelnika.

## **9. Orijentacijski planovi, komunalni objekti i uređaji te komunalno-urbana oprema**

### **Članak 25.**

(1) Pod komunalno-urbanom opremom i uređajima u smislu ove Odluke smatra se sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju naselja kao urbanih cjelina.

(2) Komunalno-urbanom opremom smatraju se: orijentacijski planovi, oglasni stupovi i oglasne ploče, klupe, posude za cvijeće i zelenilo, jarboli i držači zastava, stupovi i nosači rasvjetnih tijela, košare za otpatke, telefonske govornice, poštanski sandučići, kao i urbana oprema u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba.

(3) Pod komunalnim objektima u općoj upotrebi podrazumijevaju se javni sanitarni čvorovi, sjenice za turiste i bicikliste kao i objekti namijenjeni edukativno-informativnoj djelatnosti koja se odnosi na provođenje programa zaštite prirode i okoliša i slično.

### **Članak 26.**

(1) Objekti iz članka 25. ove Odluke moraju biti estetski oblikovani, uredni i ispravni. Uočeni kvarovi i oštećenja moraju se ukloniti u roku od najviše 8 dana od strane fizičke ili pravne osobe u čijem su vlasništvu ili kojoj su predani na upravljanje.

(2) Objekte iz članka 25. ove Odluke zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način nagrdivati.

### **Članak 27.**

(1) Javne telefonske govornice te poštanske sandučice postavljaju ovlaštene pravne odnosno fizičke osobe u skladu s odobrenjem Nadležnog tijela ili drugog tijela koje on za isto ovlasti.

(2) Pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacijska služba dužna je telefonske govornice i poštanske sandučice održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku 3 dana.

(3) Poštanski sandučići koje postavlja pravna osoba postavljaju se na mjestima na kojima se okupljaju i zadržavaju građani, a mogu se postaviti i na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

(4) Poštanske sandučice koje postavljaju fizičke osobe ne smiju se postavljati na površine javne namjene već sukladno posebnim propisima. Poštanski sandučići moraju se održavati urednima i ispravnima.

**Članak 28.**

(1) Fizičke i pravne osobe koje održavaju površine javne namjene i javne zelene površine, dužne su održavati komunalne uređaje, naprave i opremu koja se nalazi na tim površinama ili je ugrađena u nju, na način da je održa urednom i ispravnom, a sva oštećenja moraju se otkloniti u roku od 8 dana nakon uočena kvara. Kada postoji opasnost po sigurnost prometa ili su ugroženi zdravlje i sigurnost ljudi, kvar se mora otkloniti bez odgode.

**Članak 29.**

(1) Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužne su održavati u funkcionalnom stanju klupe, posude za otpad, opremu dječjih igrališta, autobusna stajališta i druge predmete i objekte koji predstavljaju urbanu opremu.

Urbanu opremu iz stavka 1. ovoga članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagrđivati.

**Članak 30.**

(1) Javni sanitarni čvorovi se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju ili se na takvim lokacijama postavljaju kemijski sanitarni čvorovi, sukladno posebnom odobrenju koje daje Nadležno tijelo.

(2) Javni sanitarni čvorovi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom, moraju biti uredni i ispravni te ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

**Članak 31.**

(1) Protupožarne hidrante postavljene na površinama javne namjene dužan je održavati u funkcionalnom stanju vlasnik.

**Članak 32.**

(1) Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama i koševima za odlaganje otpada.

(2) Autobusna stajališta moraju se održavati urednima i čistima, a svako oštećenje mora biti u najkraćem roku otklonjeno.

**10. Privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand)****Članak 33.**

(1) Na području Općine mogu se postavljati privremeni objekti.

(2) Privremenim objektima smatraju se kiosci, montažni objekti, pokretne naprave, ugostiteljske terase, štandovi i slično.

(3) Pokretne naprave su štandovi ili klupe, kolica za prodaju raznih artikala, ambulantne, ugostiteljske i druge prikolice, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave.

(4) Pokretnim napravama smatraju se i stolovi, stolice, suncobrani i sjenila, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna-parka, zabavne radnje, automobili kao izložbeni primjerci, lutrijski zgodici i slično.

(5) Postavljanjem privremenih objekata ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata kao i ugrožavati sigurnost prometa te uništavati javne zelene površine.

(6) Privremeni objekti postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

(7) Privremeni objekti mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se neće zbog toga stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

(8) Pojedina mjesta na površinama javne namjene ili drugim površinama uz površine javne namjene na kojima je odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično radi postavljanja otvorenih terasa, moraju biti ograđena pokretnim ogradama i ukrašena zelenilom.

(9) Privremeni objekti i njihov okoliš moraju se održavati urednima i ispravnima.

**Članak 34.**

(1) Za postavljanje privremenih objekata potrebno je ishoditi suglasnost Načelnika.

(2) Suglasnošću iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje privremenog objekta, veličina privremenog objekta, izgled, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se privremeni objekt postavlja.

(3) Uz zahtjev za dobivanje suglasnosti potrebno je priložiti skicu pokretnog objekta i tehnički opis.

(4) Ako se pokretni objekt postavlja na površinu javne namjene iz članka 3. ove Odluke ili na neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine, na vrijeme duže od 30 dana, uz odobrenje će se donijeti i rješenje o plaćanju poreza na korištenje javnih površina sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

(5) Nadležno tijelo može uz suglasnost općinskog načelnika odrediti da se za postavljanje pokretnih naprava u određenim slučajevima (humanitarne priredbe i slično) ne plaća porez iz stavka 4. ovoga članka.

**Članak 35.**

(1) Pravne i fizičke osobe, vlasnici i posjednici poslovnih prostorija, pokretnih objekata (kioska, montažnih objekata, pokretnih naprava i sl.) koje obavljaju trgovačku, ugostiteljsku ili drugu djelatnost, dužni su o svom trošku postaviti posude za prikupljanje otpadaka koje moraju biti postavljene tijekom radnog vremena, a otpad iz tih posuda mora se zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

**11. Uređenje ograde, vrta, voćnjaka i slične površine****Članak 36.**

(1) Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema površini javne namjene, koja ne smije ometati korištenje javno-prometne površine.

(2) Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovoga članka mora biti uređena.

(3) Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okolni izgled dijela naselja odnosno u okoliš. Tamo gdje je to moguće, ograda može biti od ukrasne živice, a ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka ili slično. Ograda od ukrasne živice uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i estetski oblikovati

(4) Pravna ili fizička osoba je dužna ogradu uz površinu javne namjene koju koristi održavati urednom.

(5) Ograda uz površinu javne namjene mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike i nesmetano odvijanje prometa te ju je vlasnik dužan redovito održavati (mijenjati i popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, bojati i slično).

(6) Stablo, ograda od ukrasne živice i drugo zelenilo uz javnu prometnu površinu mora se redovito održavati i godišnje najmanje dva puta orezivati i estetski oblikovati tako da ne prelazi regulacionu liniju na javnu prometnu površinu i da ne ometa vidljivost i preglednost u prometu.

(7) Vlasnici ograde od ukrasne živice dužni su nakon radova održavanja ograde, uz ogradu očistiti površinu javne namjene.

(8) Ograda ni jednim svojim dijelom ne smije prelaziti na površinu javne namjene (cestu, nogostup i sl.) odnosno ne smije prelaziti međnu liniju parcele.

(9) Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i druge površine ispred zgrade i neizgrađena građevinska zemljišta uz površine javne namjene, vlasnici odnosno korisnici moraju održavati urednima i redovito uništavati i iskorijeniti korove prije njihove cvatnje.

**Članak 37.**

(1) Vlasnik ili korisnik zelene površine mora brinuti za redovito i uredno održavanje zelenila na svakoj zelenoj površini koju koristi.

(2) Održavanje zelenih površina iz stavka 1. ovog članka obuhvaća: njegu, obnovu, orezivanje i prihranjivanje drveća, grmlja, cvjetnih gredica i travnjaka, zaštitu od bolesti bilja, održavanje objekata, uređaja i ostale opreme te čišćenje cjelokupne zelene površine i čuvanje od oštećenja, košnja trave koja se može obavljati svaki dan.

**Članak 38.**

(1) Komunalni redar Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: komunalni redar) naložit će rješenjem vlasniku nekretnine da izvrši uređenje ograde, vrta, voćnjaka i sličnih površina.

(2) Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja provest će se po trećoj osobi na trošak vlasnika nekretnine.

**Članak 39.**

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

**Članak 40.**

(1) Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala i očuvanje fonda stabala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živica,
- košnja trave,
- gnojenje i folijarno prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,

- održavanje pješačkih staza i naprava na zelenoj površini (opreme) u urednom stanju,
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

### **III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE**

#### **1. Dječja i sportska igrališta**

##### **Članak 41.**

(1) Dječja i sportska igrališta i objekti na njima te površine i objekti namijenjeni za druge javne priredbe (npr. nogometna igrališta) moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

(2) Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se fizičke i pravne osobe koje upravljaju tim površinama, a oštećenja objekata dužne su otkloniti u roku od 8 dana.

(3) Opremu dječjeg igrališta na površinama javne namjene može postavljati Općina.

#### **2. Tržnice na malo**

##### **Članak 42.**

(1) Lokaciju tržnice na malo na području Općine utvrđuje Načelnik.

(2) Tržnica na malo na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim, zanatskim i drugim proizvodima mora biti čista i uredna o čemu brine pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnica na malo.

(3) Tržni red donosi pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnica na malo uz suglasnost Općinskog načelnika.

##### **Članak 43.**

(1) Pravne i fizičke osobe mogu obavljati prodaju proizvoda na otvorenim prostorima u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti trgovine i ugostiteljstva te Zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

(2) Na otvorenim prostorima kojima upravlja Općina nije dozvoljena prodaja čije je obavljanje zabranjeno na temelju rješenja nadležnog inspektora.

(3) Zabranjena je prodaja ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica na površinama javne namjene.

(4) Zabrana iz stavka 3. ovog članka ne odnosi se na prostore što ih za prigodnu prodaju (božićne jelke, nakit i čestitke, cvijeće, svijeće i slični predmeti) određuje Nadležno tijelo.

(5) Dozvolu prodaje proizvoda na otvorenim prostorima i površinama javne namjene izdaje Nadležno tijelo sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

##### **Članak 44.**

(1) Unutar javne zelene površine dozvoljeno je postavljanje električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, za što je potrebno ishoditi odobrenje općinskog načelnika, uz obvezu izvođača radova da uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine.

(2) Ako izvođač radova ne uspostavi prvobitno stanje u određenom roku, to će učiniti Jedinostveni upravni odjel na teret izvođača radova.

##### **Članak 45.**

(1) Na površinama javne namjene nije dozvoljeno iskrcavati, smještati i ukrcavati građevinski materijal, podizati skele i obavljati slične radove u građevinske svrhe, bez odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on ovlasti.

(2) Odobrenje iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži uvjete pod kojima se mogu obavljati radovi i koristiti dijelovi površine javne namjene.

(3) Korisnik odobrenja je dužan u roku od 24 sata od završetka korištenja površine javne namjene, istu vratiti u prvobitno stanje.

(4) Ako korisnik to ne učini, dovođenje površine javne namjene u prvobitno stanje provesti će Jedinostveni upravni odjel po trećoj osobi na teret korisnika.



**Članak 46.**

- (1) Za iskrcaj ogrjeva te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi vlastito zemljište.
- (2) Privremeno se za iskrcaj drva može koristiti površina javne namjene, na način da se ista ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne ruše.
- (3) Drva se moraju ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a površina javne namjene mora se očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

**Članak 47.**

- (1) Ukrcaj i iskrcaj robe se prvenstveno obavlja na površinama koje nisu površine javne namjene.
- (2) U opravdanim slučajevima ukrcaj i iskrcaj robe može se privremeno obaviti na površini javne namjene pod uvjetom da se ista ne oštećuje.
- (3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka, roba se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

**Članak 48.**

- (1) Ako se na površini javne namjene održava javna priredba ili skup, organizator javne priredbe ili skupa je dužan u roku 48 sati po završetku javne priredbe odnosno skupa očistiti površinu javne namjene i prilaz istoj.

**Članak 49.**

- (1) Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene, na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljište u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe.

**IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH  
CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA****Članak 50.**

- (1) Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javne prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).
- (2) Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, zakonu o sigurnosti prometa na cestama i ovom Odlukom.

**Članak 51.**

- (1) Drugim površinama javne namjene za parkiranje vozila, u smislu ove Odluke, smatraju se: nerazvrstane ceste, trgovi, nogostupi, pješačko-biciklističke staze, stajališta i druge prometne površine koje su u funkciji vozila i pješaka na području Općine.

**Članak 52.**

- (1) Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Općine uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Općine kojim se uređuju nerazvrstane ceste na području Općine.

**Članak 53.**

- (1) Na javnim parkiralištima, nerazvrstanim cestama i drugim površinama javne namjene za parkiranje vozila dopušten je promet svakom pod jednakim uvjetima i u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

**1. Parkiranje i zaustavljanje****Članak 54.**

- (1) Korištenje parkirališta je isključivo za namjenu parkiranja vozila, čime se isključuje svaka druga mogućnost namjene, a iznimno, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika javna parkirališta se mogu privremeno koristiti i za druge namjene.
- (2) Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.
- (3) Javna parkirališta i druge površine javne namjene za parkiranje vozila na području Općine mogu se koristiti bez naplate i bez vremenskog ograničenja.
- (4) Na javnim parkiralištima mora biti osiguran određen broj parkirnih mjesta za parkiranje vozila u vlasništvu osoba s invaliditetom.
- (5) Parkirna mjesta iz stavka 4. ovog članka moraju biti označena sukladno zakonskim propisima.

**Članak 55.**

(1) Vozila se ne smiju parkirati na nogostupu, osim ako je na temelju odluke općinskog načelnika određeno korištenje nogostupa za tu namjenu.

(2) Način i uvjeti korištenja nogostupa za parkiranje vozila moraju biti označeni prometnim znakom i oznakom na nogostupu.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovog članka, za kretanje pješaka mora biti ostavljeno najmanje 1,6 m širine na površini za kretanje pješaka, s time da površina ne može biti uz rub kolnika.

(4) Na javnim parkiralištima ne mogu se parkirati i ostavljati vozila koja zbog dotrajalosti (neregistrirana) ne mogu sudjelovati u prometu.

(5) Za vrijeme zimskih uvjeta, vlasnik vozila je obavezan premjestiti vozilo s javnog parkirališta kako vozilom ne bi ometao efikasnost organizacije čišćenja snijega.

**2. Uklanjanje tehnički neispravnih vozila****Članak 56.**

(1) Tehnički neispravna, neregistrirana i vozila bez tablica, vlasnik je dužan bez odlaganja ukloniti s javnih parkirališta, o svom trošku.

(2) Ukoliko vlasnik ne ukloni vozilo, ovlaštena osoba Policijske uprave ili prometni odnosno komunalni redar izdati će nalog za premještanje vozila.

(3) Poslove premještanja vozila obavlja trgovačko društvo na temelju zahtjeva komunalnog redara, a troškove premještanja snosi vlasnik vozila.

**Članak 57.**

(1) Javna parkirališta moraju se održavati urednima i čistima. O čistoći parkirališta brine Općina odnosno trgovačko društvo kojemu je povjerena komunalna djelatnost održavanja površina javne namjene uključujući i javna parkirališta.

(2) Na javnim parkiralištima je zabranjeno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom te površine, osim u slučaju prigodne prodaje za koju odobrenje daje Nadležno tijelo.

**Članak 58.**

(1) Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

**V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA****1. Površine javne namjene****Članak 59.**

(1) Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se: čišćenje površina javne namjene, određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

**Članak 60.**

(1) Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Općina.

(2) Čišćenje površina javne namjene obavlja trgovačko društvo kojemu je povjerena komunalna djelatnost održavanja čistoće površina javne namjene, a temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće.

(3) Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektu ili poslovnom prostoru uz površinu javne namjene dužna je redovito održavati i čistiti dio površine javne namjene ispred objekta i poslovnog prostora. Čišćenje su dužni obavljati tako da skupljeni otpad uredno odlažu u posude ili spremnike za odlaganje određene vrste komunalnog otpada.

**Članak 61.**

(1) Izvanredno čišćenje površina javne namjene odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

(2) Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja površina javne namjene, dužne su ih redovno čistiti.

(3) Poznatom počinitelju većeg onečišćenja, komunalni redar odredit će obvezu čišćenja površine javne namjene.

**Članak 62.**

(1) Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac površina javne namjene koji ih povremeno koristi, obavezni su osigurati čišćenje površina javne namjene koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

(2) Ukoliko osoba iz stavka 1. ovog članka odmah nakon uporabe površine javne namjene ne izvrši čišćenje (skupljanje i odlaganje otpada ili čišćenje javnoprometnih površina) ono će se izvršiti o trošku te osobe.

**Članak 63.**

(1) Na površinama javne namjene postavljaju se posude za otpad.

(2) Posude za otpad na površine javne namjene postavlja Općina.

(3) Općina je obvezna na površinama javne namjene posude za otpad održavati čistima i funkcionalno ispravnima.

**Članak 64.**

(1) Posude za otpad na površinama javne namjene mogu se postaviti na stupovima, ogradama uz nogostupe, samostojećim postoljima i na pročeljima zgrada.

(2) Zabranjeno je postavljanje posuda za otpad na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometali promet.

(3) Postavljene posude za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati.

(4) Postavljene posude za otpad potrebno je redovito prazniti.

**Članak 65.**

(1) Na površinama javne namjene ne smije se ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih se na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja Nadležnog tijela,
- nanositi zemlju, blato, kamenje i otpadni građevinski materijal,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja Nadležnog tijela,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja Nadležnog tijela,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- bacati ili ostavljati izvan posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuju površina javne namjene,
- ostavljati otpad nakon dnevnog korištenja ljetnih terasa,
- bacati goruće predmete u posude za otpad,
- oštećivati posude za otpad,
- popravljati, servisirati i prati vozila na površinama javne namjene, a posebno uz i na rijekama i jezerima,
- ispuštati otpadne vode i gnojnice na površine javne namjene,
- bacati reklamne i druge letke,
- zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale,
- paliti otpad na površinama javne namjene,
- ostavljati teretne prikolice,
- ostavljati kamp-prikolice i druga priključna vozila,
- ostavljati vozila oštećena u sudaru i olupine vozila dulje od 15 dana,
- voditi psa bez povodnika i nadzora,
- obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine,
- bacati i odlagati otpad u odvodne kanale i slično,
- zatrpavati odvodne kanale za oborinsku odvodnju,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana) te razne uređaje i njihove dijelove.

**Članak 66.**

(1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati površine javne namjene ispuštanjem ulja, benzina, rasipanjem tereta, nanošenjem blata i slično.

(2) Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

(3) Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili se na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po površini javne namjene.

(4) Vozač koji onečisti površinu javne namjene dužan je poduzeti radnje radi otklanjanja onečišćenja odmah nakon što je do njega došlo, a ukoliko to ne učini komunalni redar će naložiti otklanjanje onečišćenja o njegovom trošku.

**Članak 67.**

(1) Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti površina javne namjene ili neizgrađeno građevinsko zemljište uz prethodno pribavljeno odobrenje.

(2) Odobrenje za korištenje površine javne namjene ili neizgrađenog građevinskog zemljišta za radove iz stavka 1. ovoga članka, na zahtjev izvođača radova ili investitora radova, daje Nadležno tijelo.

(3) Ako se za radove koriste javne prometne površine, investitor radova je dužan uz zahtjev priložiti suglasnost Policijske uprave Šibensko – kninske.

(4) Odobrenjem iz stavka 2. ovoga članka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaja građevnog materijala, mjere sigurnosti i vrijeme na koje se istovar i smještaj odobrava, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

**Članak 68.**

(1) Pri izvođenju radova navedenih u članku 67. stavku 1. ove Odluke mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Zauzeti dio površine javne namjene mora se ograditi urednom ogradom. Ograda se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora se propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

(2) Građevni materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

**Članak 69.**

(1) Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

(2) Miješanje betona i morta dopušteno je u posudama ili na limovima.

(3) Površina javne namjene ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

(4) Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti.

(5) Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

(6) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, izvođač radova dužan je ukloniti skele i drugi materijal s površine javne namjene.

(7) Ako se površina javne namjene upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala, na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

**Članak 70.**

(1) Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalnog redara da mu zauzeta površina više nije potrebna.

(2) Nakon završetka radova izvođač je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

**Članak 71.**

(1) Pri izvođenju radova iz članka 67. stavka 1. ove Odluke i izvođenja ostalih građevinskih radova izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja površina javne namjene i to:

1. čistiti površine javne namjene oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, taloženje kojih je na površinama javne namjene posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka,

2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,

3. spriječiti onečišćenje sustava za oborinsku odvodnju,

4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po površinama javne namjene,

5. Oporabiti i/ili zbrinuti građevni otpad nastao tijekom građenja na gradilištu sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom, a kao dokaz imati propisanu prateću dokumentaciju (Prateće listove za otpad).

**Članak 72.**

(1) Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, izvođač je dužan skelu i drugi materijal odmah ukloniti s površine javne namjene.

(2) Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje građevinske skele i drugog materijala.

**Članak 73.**

(1) Radnici koji obavljaju čišćenje površina javne namjene dužni su ih čistiti tako da ne dižu prašinu, skupljeni otpad odmah odlože u pokretne posude za otpad i tako skupljeni otpad nakon toga utovare u vozilo za odvoz otpada.

(2) Ukoliko prilikom čišćenja otpada naiđu na opasni otpad, o istome su dužni odmah obavijestiti nadležnu inspekciju službu.

(3) Ukoliko prilikom čišćenja naiđu na veću količinu iskoristivog otpada dužni su o tome obavijestiti komunalnog redara koji je dužan poduzeti mjere da se isti skupi i odloži na način propisan ovom Odlukom.

**2. Javne zelene površine****Članak 74.**

(1) Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornom planu i programu održavanja komunalne infrastrukture.

(2) Javne zelene površine mogu se koristiti samo sukladno njihovoj namjeni uz iznimke propisane ovom Odlukom.

(3) Pokošena trava, lišće, grane i slično s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, dok se s javnoprometne površine pokošena trava i odrezane grane moraju ukloniti odmah.

(4) Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zamijeniti novima, bolesne i suhe grane trebaju se uklanjati kao i štetnici na javnoj zelenoj površini, sukladno programu održavanja tih površina.

**Članak 75.**

(1) Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvaća:

1. obradu i pripremu zemljišta, te sadnju nasada i sijanje trave,
2. njegu i obnavljanje ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih nasada, trave i drugog zelenila,
3. održavanje drvoreda i pojedinačnih stabala na javnim zelenim površinama,
4. zalijevanje nasada vodom,
5. košnju trave i uklanjanje korova,
6. održavanje i obnavljanje pješačkih staza, ograda, klupa i drugih uređaja na zelenim površinama,
7. skupljanje i odlaganje komunalnog otpada sa zelenih površina,
8. skidanje snijega i leda sa stabala i ukrasnog grmlja,
9. postavljanje, sadnju i održavanje posuda za cvijeće,
10. održavanje zelenila, posebno očuvanje fonda stabala,
11. održavanje opreme dječjih igrališta,
12. druge potrebne radove.

**Članak 76.**

(1) Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice moraju se održavati urednima, tako da ne ometaju sigurnost i vidljivost ili preglednost u prometu.

(2) Komunalni redar naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogle ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

(3) Na stabla je zabranjeno lijepiti i postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal.

(4) Zabranjeno je neovlašteno postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na nekretninama u vlasništvu Općine.

(5) Pravna ili fizička osoba koja postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nedozvoljenim mjestima kaznit će se prema odredbama ove Odluke.

**Članak 77.**

(1) Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja Nadležnog tijela ili komunalnog redara obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

**Članak 78.**

(1) Pri gradnji objekata, oko kojih je programom održavanja komunalne infrastrukture predviđeno uređenje zelenih površina, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu te ih zaštititi za vrijeme izvođenja radova.

(2) Za rušenje stabala na javnim površinama potrebna je suglasnost Nadležnog tijela

**Članak 79.**

(1) Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja općinskog načelnika ili Jedinствenog upravnog odjela:

1. rezati grane i vrhove, rušiti i uklanjati drveće te vaditi panjeve,
2. prekopavati javne zelene površine,
3. rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine,
4. postavljati bilo kakve objekte, uređaje, naprave, reklamne panoje i slično,
5. odlagati građevni materijal,
6. kampirati
7. uklanjati suha stabla,
8. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove te kidati grane s grmlja i drveća,
9. parkirati vozila,
10. izvoditi građevinske radove.

**Članak 80.**

(1) Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, rezati, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževе, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti te na drugi način oštećivati ili onečišćavati drveće, grmlje i živice,
2. penjati se po drveću,
3. brati nasade i plodove zakonom zaštićenog bilja,
4. uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i bilje,
5. bacati papir i otpatke, smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje, grane i paliti ih,
6. dovoditi i puštati bez uzice životinje na dječjim igralištima, parkovima i sl.
7. ostavljati izmet kućnih ljubimaca tijekom šetnje po javnim zelenim površinama i drugim površinama javne namjene,
8. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom pri gradnji, iskrcaju i dopremi građevnog materijala, drva, ugljena i drugog materijala, zabijati oplate i upirati u deblo,
9. oštećivati opremu (ograde, klupe, ogradne stupiće i žicu, stolove, uređaje za rekreaciju, sprave za dječju igru, hraništa, vodove, sanitarne uređaje, javnu rasvjetu, posude za otpad), prljati i zagađivati,
10. puštati otpadne vode, kiselinu, motorna ulja i gnojnicu i svako drugo zagađivanje,
11. voziti se biciklom, motorom, automobilom, zaustavljati i parkirati sva prijevozna sredstva, gurati kolica za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te parkirati na javnoj zelenoj površini, dječjem i sportskom igralištu
12. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
13. iskrcavati, skladištiti razne materijale (ogrjevno drvo, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično),
14. oštećivati ograde oko uređenih zelenih površina i dječjih igrališta,
15. hvatati i uznemiravati ptice i ostale životinje,
16. naslanjati bicikle na stabla,
17. obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

**Članak 81.**

(1) Ako investitor ili izvođač radova prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata te postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu, obvezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje.

(2) Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelene površine obavlja Jedinствeni upravni odjel na teret osobe iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 82.**

(1) Osoba koja namjerno ili iz nepažnje počinji štetu na javnoj zelenoj površini obvezna je počinjenu štetu nadoknaditi.

(2) Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti biljne vrste određene cjenikom prema kojem se obavlja održavanje javnih zelenih površina.

**Članak 83.**

(1) Na svim površinama javne namjene zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, kada se površine javne namjene koriste za prigodna događanja uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika ili za provođenje manifestacija koje organizira Općina, konzumiranje alkoholnih pića na tim površinama javne namjene je dopušteno.

### 3. Uklanjanje snijega i leda

#### Članak 84.

(1) Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja trgovačko društvo kojemu je povjerena komunalna djelatnost čišćenja površina javne namjene u dijelu koji se odnosi na uklanjanje snijega i leda, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

#### Članak 85.

- (1) Snijeg se uklanja kad napada do visine 15 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.
- (2) Led se s površina javne namjene uklanja čim nastane.
- (3) Pravna osoba iz članka 84. ove Odluke dužna je svakodnevno obavještavati Nadležno tijelo o stanju površina javne namjene i poduzetim mjerama.

#### Članak 86.

(1) Uklanjanje snijega i leda s kolnika cesta koje prolaze područjem Općine, a koje su razvrstane kao županijske i državne ceste, dužni su organizirati Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste Šibensko – kninske županije.

#### Članak 87.

(1) Pravne ili fizičke osobe, vlasnici ili posjednici građevina, poslovnih prostora i građevinskog zemljišta uz javne prometne površine dužni su organizirati ili osobno obavljati uklanjanje snijega i leda kojom se služe pješaci, u cijeloj dužini čestice zemljišta na kojoj se nalazi građevina koju koriste.

- (2) Uklanjanje snijega i leda mora se obavljati najmanje u širini od 2 m.
- (3) Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik.
- (4) Vlasnici i posjednici stanova u stambenim zgradama dužni su uklanjati snijeg i led s parkirališta koje koriste, sa spremnika za odlaganje otpada i oko njih kako bi se omogućio pristup vozilima za odvoz otpada.
- (5) Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovništa su kosinom postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza pješaka i prometa.
- (6) Vlasnici takvih građevina dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti letve ili slično, dužine od 3 do 4 m, sa vidljivim i čitkim znakom upozorenja "opasnost od odrona snijega i leda".
- (7) Nije dozvoljeno uklanjanje takvih prepreka i upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premještanje.
- (8) Vlasnici građevina iz stavka 5. ovoga članka dužni su na krovovima građevina postaviti snjegobrane radi zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.
- (9) Ako osobe iz stavaka 1., 4. i 5. ovoga članka ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.
- (10) Ako osobe ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavaka 1., 4. i 5. ovoga članka, uz naplatu prekršajne kazne.
- (11) Osobe iz stavaka 1., 4. i 5. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda.

#### Članak 88.

(1) Pravna ili fizička osoba, koja obavlja poslove uklanjanja snijega i leda s javnih prometnih površina, dužna je čistiti kanalizacijske slivnike od leda i snijega radi omogućavanja otjecanja vode koja nastaje otapanjem snijega i leda.

#### Članak 89.

(1) Za vrijeme padanja snijega, a radi omogućavanja uklanjanja snijega, osobito je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

### VI. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

#### Članak 90.

(1) Pod komunalnim otpadom, u smislu ove Odluke, razumijeva se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad te krupni (glomazni) otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično).

**Članak 91.**

(1) Na području Općine javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada obavlja trgovačko društvo KOMUNALNO DRUŠTVO KIJEVO d.o.o., sukladno zakonu kojim se uređuje gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom, općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine te općem aktu Općine o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine.

**Članak 92.**

(1) Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio KOMUNALNO DRUŠTVO KIJEVO d.o.o. (u daljnjem tekstu: Isporučitelj komunalne usluge).

(2) Korisnik je obavezan:

- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Isporučitelju komunalne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- osigurati o svom trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
- odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine,
- iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku, metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklabilni otpad),
- predati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i općim aktom Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine te ovom Odlukom.

**Članak 93.**

(1) Isporučitelj komunalne usluge je obavezan:

- pružiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti,
- upoznati Korisnike s programom odvoza otpada,
- osigurati Korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnik),
- označiti spremnik oznakom,
- preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
- redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen rasporedom odvoza otpada,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te se pridržavati propisa o gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša i u svemu postupati s komunalnim otpadom u skladu sa zakonom kojim se uređuje gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom te općim aktom Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine i ovom Odlukom.

**Članak 94.**

(1) Spremnici se moraju postaviti i označiti u svemu sukladno općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluge povezane s javnom uslugom na području Općine.

(2) Mjesto za postavljanje spremnika na površini javne namjene određuje Jedinствени upravni odjel.

(3) Spremnici na površini javne namjene moraju se smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa i da su dostupni specijalnom vozilu za odvoz otpada.



**Članak 95.**

(1) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad.

(2) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugoštiteljskih objekata, mesnica, leševe životinja, akumulatori, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.

(3) Korisniku koji je pravna ili fizička osoba – obrtnik zabranjeno je odlagati ambalažni otpad u i pored spremnika.

(4) Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.

**Članak 96.**

(1) Zabranjeno je oštećivati spremnike postavljene na površine javne namjene, po njima crtati i/ili pisati te ih premještati.

(2) Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućući pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

**VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA****Članak 97.**

(1) Predmeti, oprema i uređaji postavljeni protivno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima, uređajima i opremom.

(2) Komunalni redar će rješenjem naložiti uklanjanje predmeta, uređaja i opreme iz stavka 1. ovoga članka, osim predmeta, uređaja i opreme za čije je uklanjanje propisana nadležnost drugog tijela.

**VIII. SANITARNO-KOMUNALNE MJERE****1. Čišćenje septičkih jama****Članak 98.**

(1) Vlasnici septičkih jama, dužni su redovito čistiti septičke jame, kako ne bi došlo do prelijevanja i onečišćenja okoliša.

(2) Septičke jame moraju zadovoljavati sanitarno-tehničke uvjete.

(3) Ako zbog prelijevanja septičke jame ili zbog njezine propusnosti dođe do zagađenja okoliša ili do štete, koju utvrdi komunalni redar, korisnik ili vlasnik septičke jame dužan je istu sanirati na svoj trošak i nadoknaditi štetu.

(4) Gnojista i septičke jame za skupljanje gnojnice i otpadnih voda iz kućanstava moraju u pravilu biti smještene iza gospodarskih zgrada, moraju biti nepropusne, tako da se sadržaj ne izlijeva iz njih, a od susjedne međe moraju biti udaljene najmanje 1,5 metara.

(5) Zabranjeno je na površine javne namjene i u odvodne kanale ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

**Članak 99.**

(1) Čišćenje i pražnjenje septičkih jama u užem centru naselja Kijevo dozvoljeno je obavljati isključivo u vremenu od 20.00 sati do 6.00 sati ujutro sljedećeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena, a u razdoblju zimskog računanja vremena u vremenu od 15.00 sati do 6.00 sati ujutro sljedećeg dana. U ostalim naseljima i dijelovima naselja vrijeme pražnjenja septičkih jama nije ograničeno.

(2) Čišćenje i pražnjenje septičkih jama zabranjeno je nedjeljom i u dane blagdana.

(3) Fekalije iz septičkih jama mogu se odvoziti samo u hermetički zatvorenoj posudi i cisterni, tako da se izbjegne prosipanje fekalija po površinama javne namjene.

(4) Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta, a na tuđa samo uz pristanak vlasnika.

(5) Ako se fekalije odlažu na poljoprivredna zemljišta - oranice u neposrednoj blizini naselja, vlasnik odnosno korisnik oranice dužan je iste zaorati u roku od 48 sati.

(6) Cisterne s fekalijama iz septičkih jama stambenih objekata mogu se prazniti isključivo na mjestima na kojima se odlaže komunalni otpad, do njihove sanacije.

(7) Najstrože je zabranjeno fekalije iz septičkih jama izlijevati u potoke i odvodne kanale uz poljoprivredna zemljišta i javne prometnice kao i na druge površine koje nisu poljoprivredne odnosno na zemljišta izvan lokacija iz stavka 6. ovoga članka.

(8) Vlasnici objekata i zemljišta uz ulice i putove dužni su čistiti i održavati odvodne jarke te održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

**2. Dezinsekcija i deratizacija**

**Članak 100.**

(1) Pod pojmom sistematske dezinskcije razumijeva se tretiranje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

(2) Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

**Članak 101.**

(1) Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinskcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom.

(2) Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinskcije i deratizacije.

**IX. DRŽANJE ŽIVOTINJA****1. Držanje stoke i peradi****Članak 102.**

(1) Na području Općine dozvoljeno je držanje stoke i peradi ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, a za to ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete,
2. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba isključivo za vlastite potrebe, na način i u broju stoke i/ili peradi da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine,
3. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili pravna osoba na nekretnini koja je svojom veličinom (oblikom, površinom) dovoljno velika da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine.

**Članak 103.**

(2) Držatelji životinja iz članka 102. ove Odluke dužni su se pridržavati sljedećih uvjeta:

držati životinje u prostorijama ili posebno građenim prostorima, odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati,

osigurati uvjete da se neugodni mirisi i buka ne šire u okolini,

osigurati uvjete za čuvanje okoliša,

redovito čistiti i odvoziti kruti i animalni otpad.

Na području Općine nije dozvoljeno puštanje stoke i peradi na površine javne namjene.

**2. Držanje kućnih ljubimaca****Članak 104.**

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisani su posebnom odlukom Općinskog vijeća kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

**X. MJERE ZA OSIGURANJE MOGUĆNOSTI KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA****Članak 105.**

(1) Komunikacija na javnim površinama mora biti izvedena na način da omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način sa sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

(2) Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parking mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

(3) Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

**XI. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

**Članak 106.**

- (1) Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel.
  - (2) Poslove nadzora koje na temelju Zakona i ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel provodi komunalni redar.
  - (3) Komunalni redar obavlja poslove nadzora sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.
  - (4) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.
  - (5) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće.
- (6) U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. izdati usmenu ili pismenu opomenu ili upozorenje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. rješenjem narediti pravnim osobama, fizičkim osobama obrtnicima, fizičkim osobama koje obavljaju samostalnu djelatnost i fizičkim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
3. rješenjem zabraniti obavljanje radova;
4. rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci;
5. rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
6. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
7. izdati obavijest o počinjenom prekršaju i obvezni prekršajni nalog;
8. voditi prekršajni postupak;
9. prikupljati dokaze i utvrditi činjenično stanje na vizualan i drugi odgovarajući način;
10. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora

**Članak 107.**

Kada komunalni redar u provedbi nadzora uoči određene nezakonitosti ili utvrdi povredu propisa u dijelu kojem nije nadležan postupati, bez odgode će obavijestiti nadležno tijelo.

**XII. KAZNE NE ODREDBE****Članak 108.**

- (1) Novčanom kaznom u iznosu 660,00 EURA kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. uništava pročelja zgrada te po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara ili ih na drugi način prlja ili nagrđuje (članak 7. stavak 3. ove Odluke),
2. ne otkloni oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov) zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ili imovinu ljudi (članak 7. stavak 6. ove Odluke)
3. prlja, oštećuje ili uništava spomenike, piše ili crta po njima ili ih na drugi način nagrđuje (članak 21. stavak 2. ove Odluke),
4. ne održava objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 23. stavak 3. ove Odluke),
5. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 24. stavak 1. ove Odluke),
6. bez odobrenja postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično na rasvjetne stupove (članak 24. stavak 2. ove Odluke),
7. uništava, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje komunalno-urbanu opremu i komunalne objekte iz članka 26. stavka 2. ove Odluke,
8. obavlja prodaju bez odobrenja (članak 43. ove Odluke),
9. bez odobrenja postavlja unutar javne zelene površine električne, telefonske, vodovodne, kanalizacijske ili plinske vodove i ako ne uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine (članak 44. ove Odluke),
10. na površinama javne namjene iskrcava, smješta i ukrcava građevinski materijal, podiže skele ili obavlja slične radove u građevinske svrhe bez odobrenja (članak 45. stavak 1. ove Odluke),
11. redovito ne održava i ne čisti dio površine javne namjene ispred objekta ili poslovnog prostora (članak 60. stavak 3. ove Odluke),
12. kao organizator javne priredbe ili skupa u roku od 48 sati po završetku javne priredbe odnosno skupa ne očiti površinu javne namjene (članak 48. i 62. ove Odluke),
13. se ne pridržava odredaba članka 65. ove Odluke,

14. vozilom onečisti površinu javne namjene i ne poduzme radnje radi otklanjanja onečišćenja (članak 66. stavak 1. i 4. ove Odluke),
15. se ne pridržava odredbi članka 72. ove Odluke,
16. se ne pridržava odredbi članka 76. ove Odluke,
17. postupa protivno odredbama članka 80. i 81. ove Odluke
18. odbije koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Isporučitelju usluge na kojem se nalazi nekretnina Korisnika (članak 92., stavak 2., podstavak 1. ove Odluke),
19. s otpadom postupa suprotno odredbama članka 92., stavka 2., podstavka 3. i 4. ove Odluke),
20. u spremnike za miješani komunalni otpad odlaže otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad (članak 95. stavak 1. ove Odluke),
21. u spremnike za miješani komunalni otpad odlaže opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće stvari (članak 95. stavak 2. ove Odluke),
22. odlaže ambalažni otpad u spremnik ili pored spremnika (članak 95. stavak 3. ove Odluke),
23. odlaže otpad izvan spremnika (članak 95. stavak 4. ove Odluke),
24. ne predaje reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada (članak 92. stavak 2. podstavak 5. ove Odluke)

(2) Novčanom kaznom u iznosu 330,00 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 130,00 EURA kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### **Članak 109.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu 530,00 EURA kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava javne prometne i javne zelene površine i komunalne uređaje na urednima i ispravnima ili ne otklanja oštećenja (članak 28. ove Odluke),
2. ne održava javne sanitarne čvorove urednima i ispravnima (članak 30. stavak 2. ove Odluke),
3. ne održava u funkcionalnom stanju protupožarne hidrante (članak 31. ove Odluke),
4. pokretne naprave i njihov okoliš ne drži urednima i ispravnima (članak 33. stavak 9. ove Odluke),
5. postavlja predmete iz članka 34. ove Odluke bez odobrenja,
6. ne održava dječja i sportska igrališta urednima i u ispravnom stanju (članak 41. stavak 1. ove Odluke),
7. nakon završetka radova ne ostavi zauzetu površinu u stanju kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 45. stavak 3. ove Odluke),
8. parkira na nogostupu ili parkira i ostavlja neregistrirano vozilo na javnim parkiralištima (članak 55. stavak 1. i 4. ove Odluke)
9. postupa protivno članku 56. ove Odluke
10. vozilom onečišćuje javnu površinu (članak 66. stavak 2. i 3. ove Odluke),
11. postupa protivno člancima 98. i 99. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu 265,00 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 100,00 EURA kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### **Članak 110.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu 400,00 EURA kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vanjske dijelove zgrade ne održava urednim i čistim ili ne popravlja oštećenja (članak 7. stavak 1. ove Odluke),
2. na zgradu odnosno stambeni ili poslovni objekt i objekt javne namjene ne postavi pločicu s kućnim brojem (članak 9. stavak 2. ove Odluke),
3. na pročelje zgrade u kojoj koriste poslovni prostor ne postave odgovarajući naziv tvrtke ili ne dopuste postavljanje natpisa (članak 11. stavak 1. i 3. ove Odluke),
4. po prestanku obavljanja djelatnosti ili preseljenja iz zgrade u kojoj je bilo sjedište ne uklone naziv u roku (članak 12. ove Odluke),

5. ne održavaju izloge u poslovnim prostorima urednima i čistima, noću osvijetljenima i primjereno dekoriranim (članak 13. stavak 1. ove Odluke),
6. u izlozima drži ambalažu ili skladišti robu (članak 14. stavak 2. ove Odluke),
7. postavlja ili uklanja spomenik, spomen ploču, skulpturu i slični predmet bez odobrenja (članak 20. stavak 2. ove Odluke),
8. ističe plakate, oglase i druge objave na mjestima koja nisu za to predviđena te ako ne ukloni plakate i očisti mjesto isticanja nakon završetka priredbe (članak 22., stavci 1., 4. i 5. ove Odluke),
9. postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez odobrenja ili ih ne održava urednima i ispravnima (članak 27. stavak 1. i 2. ove Odluke),
10. ne održava urbanu opremu ispravnom i u funkcionalnom stanju (člana 29. stavak 1. ove Odluke),
11. ne održava okućnicu uključujući i ogradu prema površini javne namjene urednom da se ne ometa korištenje javno prometne površine u skladu s člankom 36. stavkom 1., 2. i 5. ove Odluke,
12. ne izgradi ogradu sukladno članku 36. stavku 3. i 4. ove Odluke,
13. dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i druge površine ispred zgrade i neizgrađena građevinska zemljišta uz površine javne namjene ne održava urednima (članak 36. stavak 10. ove Odluke),
14. ne čisti redovito ili uredno ne održava zelenilo na zelenoj površini koju koristi (članak 37. stavak 1. ove Odluke),
15. ne postupa sukladno člancima 68., 69. i 70. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu 200,00 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 90,00 EURA kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 111.

Novčanom kaznom u iznosu 330,00 kuna EURA će se za prekršaj pravna osobe ako:

1. reklame i reklamne predmete postavlja na nedozvoljena mjesta i bez odobrenja (članak 17. stavak 1. i 4. ove Odluke),
2. reklame i reklamne predmete ne održava redovito i u ispravnom stanju ili ne otklanja kvar odnosno reklamni predmet u roku (članak 18.),
3. uništava i oštećuje urbanu opremu na površinama javne namjene ili po njoj šara ili je na drugi način prlja i nagrđuje (članak 29. stavak 2. ove Odluke),
4. vlasnici trgovačkih, ugostiteljskih i sličnih djelatnosti ispred poslovnih prostorija, pokretnih naprava i drugih sličnih objekata ne postavje posude za otpatke i otpad iz tih posuda ne zbrinjavaju sukladno zakonskim propisima (članak 35. ove Odluke),
5. postupa protivno članku 46. ove Odluke,
6. javna parkirališta ne koristi isključivo za parkiranje vozila, a nije ishodio prethodnu suglasnost (članak 54. stavak 1. ove Odluke),
7. posude za otpad postavlja na nedozvoljena mjesta ili ih ne prazni redovito (članak 64. stavak 2. i 4. ove Odluke),
8. privremeno koristi površinu javne namjene ili neizgrađeno građevinsko zemljište bez pribavljenog prethodnog odobrenja (članak 67. stavak 1. ove Odluke),
9. ne ukloni s javne zelene površine ili javnoprometne površine pokošenu travu, lišće, grane i slično (članak 74. stavak 3. ove Odluke),
10. ne uklanja snijeg i led s kolnika cesta iz članka 86. ove Odluke,
11. ne uklanja snijeg i led s površina koje koriste pješaci i s parkirališta koje koriste ili isti odloži na očišćeni kolnik (članak 87. stavak 1., 3. i 4. ove Odluke),
12. ne uklanja snijeg i led s krova (članak 87. stavak 5. ove Odluke) i ne postavi snjegobrane (članak 87. stavak 8. ove Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu 165,00 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 80,00 EURA kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 112.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu 265,00 EURA kaznit će se pravna osoba i odgovorna osoba pravne osobe ako:

1. oštećuje spremnike postavljene na površine javne namjene, po njima crta i/ili piše ili ih premješta (članak 96. stavak 1. ove Odluke),
2. parkira vozilo na način da se onemogućiti pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način (članak 96. stavak 2. ove Odluke),
3. ispušta na površinu javne namjene ili u odvodne kanale otpadne vode i gnojnicu (članak 98. stavak 5. ove Odluke),
4. ne omogući provođenje poslova dezinfekcije ili deratizacije (članak 101. stavak 2. ove Odluke),
5. postupi protivno članku 103. ove Odluke,
6. ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora (članak 107. stavak 1. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu 130,00 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 65,00 EURA kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

**Članak 113.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu 65,00 EURA kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako na površinama javne namjene konzumira alkoholna pića (članak 83. stavak 1. ove Odluke).

**Članak 114.**

(1) Za prekršaje iz članaka 108., 109., 110., 111., 112. i 113. ove Odluke, komunalni redar može naplati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice iznosa propisane novčane kazne na temelju obavijesti o počinjenom prekršaju i priložene uplatnice koja se mora platiti u roku od osam dana.

(2) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

(3) Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj. Na isti se način može naplatiti i trošak utvrđenja prekršaja putem tehničkih uređaja.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na način iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, uvećan za troškove postupka u iznosu 13,00 EURA.

**Članak 115.**

(1) Roditelj ili druga osoba koja skrbi za malodobno dijete ili mlađeg maloljetnika koje je počinilo prekršaj iz članaka 108., 109., 110., 111., 112. i 113. ove Odluke, kaznit će se predviđenom novčanom kaznom, ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom.

(2) Ako se novčana kazna ne može izreći starijem maloljetniku, novčana kazna će se izreći roditelju ili drugoj osobi koja za njega skrbi.

(3) Ako se novčana kazna izrečena starijem maloljetniku ne može prisilno naplatiti na imovini starijeg maloljetnika, novčana kazna će se prisilno naplatiti od njegovog roditelja ili druge osobe koja za njega skrbi.

**Članak 116.**

(1) Komunalni redar može nadzor provoditi osobno, a kao dokaz za neprimjereno postupanje može se koristiti fotografija i materijal dobiven video nadzorom gdje se iz istih može prepoznati počinitelja prekršaja, kao i fotografije i video snimci fizičkih osoba i davatelja javne usluge pomoću kojih je moguće utvrditi identitet počinitelja prekršaja.

**XIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 117.**

(1) Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o komunalnom redu na području Općine Kijevo („Službeni glasilo Općine Kijevo“ br.4/16).

**Članak 125.**

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području Općine Kijevo ("Službeno glasilo Općine Kijevo" br.4/16).

**Članak 126.**

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Kijevo“.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KIJEVO**

**KLASA: 363-02/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-13**

**Kijevo, 20.3.2023. g.**

**PREDSJEDNIK:  
Stipe Maloča, v.r.**

---

## 12.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 I 32/20) članka 30. Statuta Općine Kijevo (»Službeno glasilo Općine Kijevo«, broj 15/18, 18/18, 26/20, 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

### O D L U K U o komunalnim djelatnostima na području Općine Kijevo

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Kijevo, način i uvjeti njihovog obavljanja te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalne djelatnosti i poslova na području Općine Kijevo.

##### Članak 2.

Na području Općine Kijevo obavljaju se komunalne djelatnosti, kojima se osigurava održavanje i/ili građenje komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje javnih zelenih površina,
4. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
5. održavanje groblja,
6. održavanje čistoće javnih površina,
7. održavanje javne rasvjete.

##### Članak 3.

Pod održavanjem *nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovno održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem *javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem *zelenih površina* podrazumijeva se košnja, obrezivanje i skupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločanih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima te drugi poslovi potrebni za održavanje površina.

Pod održavanjem *građevina, uređaja i predmeta javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta

Pod održavanjem *groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem *čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene što uključuje i nerazvrstane ceste, osim javnih cesta koje obuhvaćaju ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Kijevo.

Pod održavanjem *javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije, za rasvjetljenje površina javne namjene.

##### Članak 4.

Na području Općine Kijevo obavljaju se sljedeće uslužne komunalne djelatnosti:

1. usluge ukopa pokojnika,
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje tih djelatnosti.

##### Članak 5.

Komunalnim djelatnostima smatraju se i:

1. dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija;
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi;

Pod *dezinfekcijom, dezinskcijom i deratizacijom* razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

Pod *veterinarsko higijeničarskim poslovima* razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora, te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.



**Članak 6.**

Komunalne djelatnosti na području Općine Kijevo mogu obavljati:

1. trgovačko društvo u vlasništvu Općine Kijevo,
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

**II. POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOM DRUŠTVU U SU/VLASNIŠTVU****Članak 7.**

Trgovačkom društvu Komunalno društvo Kijevo d.o.o. iz Kijevo, koje je u 100% vlasništvu Općine Kijevo, povjerava se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti iz članka 2. i 4. ove Odluke:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja,
7. održavanje čistoće javnih površina

Javne ovlasti iz stavka 2. ovoga članka obuhvaćaju rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima i obvezama fizičkih i pravnih osoba.

Protiv upravnih akata društva iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kijevo.

**Članak 8.**

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članaka 7. povjeravaju se na neodređeno vrijeme, dok je trgovačko društvo registrirana za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti.

**Članak 9.**

Trgovačko društvo iz članaka 7. obavlja komunalne djelatnosti, sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se uređuje obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Općinskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora, koji zaključuje Općinski načelnik na osnovi godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Kijevo, kojim se utvrđuje i opseg obavljanja poslova.

Trgovačko društvo iz članaka 7. koje je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti dužno su obavljati povjerenene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo, sukladno Zakonu i jednom godišnje, do 31. ožujka podnijeti Općinskom vijeću izvješće o poslovanju u pretthodnoj godini.

**III. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI****Članak 10.**

Pravne ili fizičke osobe na temelju Ugovora o koncesiji obavljaju na području Općine Kijevo: obavljanje dimnjačarskih poslova.

**Članak 11.**

Postupak davanju koncesija provodi se u skladu s Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ovom Odlukom.

**Članak 12.**

Prije početka postupka davanja koncesije Općina Kijevo provodi pripremne radnje sukladno Zakonu kojim se uređuje koncesija

**Članak 13.**

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 10. ove Odluke te sklapanje, izmjena i provedba toga ugovora provode se sukladno propisima o koncesiji.

**IV. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

**Članak 14.**

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Kijevo sljedeće komunalne djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
3. usluge ukopa pokojnika
4. održavanje javne rasvjete

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

**Članak 15.**

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 14. stavak 1. ove Odluke, te sklapanje, provedba i izmjene tog ugovora, provode se prema propisima o javnoj nabavi.

**Članak 16.**

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Općine Kijevo sklapa Općinski načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg komunalnih usluga,
4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja izvršenih usluga,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

**Članak 17.**

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega obavljanja komunalne djelatnosti ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora, koji odobrava Općinski načelnik.

**V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 18.**

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

**Članak 19.**

Obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu iz članka 7. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Kijevo, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članka 13. ove Odluke.

**Članak 20.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima („Službeno glasilo Općine Kijevo“, br. 20/19 i 21/19).

**Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu općine Kijevo“.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEOVO**

**KLASA: 363-02/23-01/13  
URBROJ: 2182-15-01-23-14  
Kijevo, 20.3.2023. g.**

**Predsjednik:  
Stipe Maloča, v.r.**

**13.**

Na temelju članka 107. Zakona o cestama ("Narodne novine" br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23), i članka 30. Statuta Općine Kijevo (»Službeno glasilo Općine Kijevo«, broj 15/18, 18/18, 26/20, 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

**O D L U K U**  
**O NERAZVRSTANIM CESTAMA NA PODRUČJU**  
**OPĆINE KIJEVO**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita i financiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Kijevo, te poslovi nadzora na tim cestama kao i prekršajne odredbe.

Jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kijevo čini Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Kijevo koji je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 2.**

Pojedini izrazi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

- »prometna površina« je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevinske čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevinske čestice,

- »površina javne namjene« je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovi i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i slično),

- »nerazvrstana cesta« je cesta na području Općine koja se koristi za promet vozilima, koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, drugim propisima i ovom Odlukom, a koja nije razvrstana kao javna cesta,

- »raskrižje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili na različitim razinama križaju dvije ili više cesta ili na kojoj se više cesta spaja u širu prometnu površinu,

- »križanje« je prometna površina na kojoj se u istoj razini ili u različitim razinama križaju cesta i druga prometna infrastruktura,

- »redovito održavanje« nerazvrstane ceste čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine na cestama uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti ceste i sigurnosti prometa na njoj,

- »priključak na cestu« je dio ceste kojim se neka prometna površina povezuje sa nerazvrstanom cestom,

- »prilaz na cestu« je uređena površina uz cestu preko koje vozila i drugi sudionici u prometu koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrada pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na cesti.

- »izvanredno održavanje« nerazvrstane ceste su povremeni radovi koji se obavljaju radi mjestimičnog poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa.

**Članak 3.**

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj upotrebi u vlasništvu Općine Kijevo.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine Kijevo niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja građevina u svrhu prometa na cesti, pod uvjetom da ne ometa odvijanje prometa i održavanje ceste.

Nerazvrstana cesta je prometna površina koja se koristi za promet vozilima i koju svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu Zakona o cestama.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup, zeleni pojasevi i drugi dijelovi nerazvrstane ceste na kojima se ne odvija promet vozilima) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima i aktima Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio cestovnog zemljišta nerazvrstane ceste može se dati na korištenje radi obavljanja pratećih djelatnosti (reklamni i informativni punktovi, ugostiteljstvo, trgovina, benzinske postaje i drugo) ukoliko se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnosti kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nerazvrstane ceste se koriste na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu, a sukladno odredbama Zakona o cestama.

#### Članak 4.

Nerazvrstanom cestom, u smislu ove Odluke, smatra se cestovna površina u naselju, koja nije razvrstana u javnu cestu.

Ulicom u smislu ove Odluke smatra se izgrađena cestovna površina u naselju a koja nije razvrstana u nerazvrstanu cestu.

Poljski i šumski putovi su površine koje se koriste za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačne su većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i slično.

#### Članak 5.

Nerazvrstanu cestu čine:

- donji i gornji stroj (trup),
- cestovni objekti (mostovi, propusti, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, potporni i obložni zidovi),
- pješačke, biciklističke staze i nogostupi,
- zemljišni pojas s obje strane ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- priključci i sve prometne i druge površine na pripadajućem cestovnom zemljištu,
- sustav za odvodnju oborinske vode,
- prometna signalizacija (vertikalna, horizontalna i svjetlosna),
- odvodni jarci, rigoli, drenaže i sl.,
- oprema (odbojnici, zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, telekomunikacijski uređaji i sl.),
- zračni prostor iznad kolnika u visini od 7 m.

## II. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

#### Članak 6.

Nerazvrstanim cestama na području Općine Kijevo upravlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kijevo ( u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Nadležni upravni odjel vodi jedinstvenu bazu podatka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kijevo i kao sastavni dio Evidencije komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine Kijevo, sukladno Zakonu o cestama, Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim podzakonskim propisima kojima se uređuje sadržaj i način vođenje jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

Poslove knjigovodstvenog evidentiranja nerazvrstanih cesta kao imovine Općine te poslove u svezi stjecanja stvarnih prava na nerazvrstanim cestama kao i poslove evidentiranja nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, Jedinstveni upravni odjel.

#### Članak 7.

Poslove upravljanja nerazvrstanim cestama u smislu ove Odluke, čini:

- planiranje, građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- poduzimanje mjera njihove zaštite,
- ostali poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama (evidentiranje u katastru i upis u zemljišnim knjigama).

### 1. Održavanje nerazvrstanih cesta

#### Članak 8.

Nerazvrstane se ceste održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kijevo.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi redovnog održavanja, koji obuhvaćaju skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

#### **Članak 9.**

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice;
- izrada asfaltnog kolnika;
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine;
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka;
- manji popravci elemenata cestovnih objekata;
- zamjena, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije;
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju;
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka;
- uklanjanje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste);
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba);
- uklanjanje snijega i leda;
- drugi slični radovi.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimski služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnosti odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Radovi pojačanog održavanja na nerazvrstanim cestama izvode se na temelju tehničke dokumentacije.

#### **Članak 10.**

Poslove održavanje nerazvrstanih cesta obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa posebnim zakonom i Odlukom o komunalnim djelatnostima.

## **2. Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta**

#### **Članak 11.**

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu građenja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Kijevo, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Pored radova utvrđenih godišnjim Programom građenja komunalne infrastrukture, može se organizirati i obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal, prijevoznike usluge),
- dobrovoljnim radom građana putem mjesnih odbora,
- na drugi način u skladu sa zakonskim propisima.

Ako pravna ili fizička osoba za vlastite potrebe samostalno ili putem drugog izvoditelja vrši radove na održavanju, priključivanju, rekonstrukciji ili građenju nerazvrstanih cesta, dužna je prethodno ishoditi suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine Kijevo.

Po završetku radova iz stavka 3. ovog članka pravna odnosno fizička osoba dužna je obavijestiti nadležni upravni odjel Općine Kijevo.

**Članak 12.**

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove Odluke obuhvaćaju:

- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu nerazvrstane ceste,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

**Članak 13.**

Nerazvrstana se cesta mora projektirati, graditi ili rekonstruirati u skladu s odredbama važeće prostorno – planske dokumentacije Općine Kijevo.

**3. Financiranje****Članak 14.**

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz proračuna Općine Kijevo iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, fondova Europske unije, prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknade za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

**III. MJERE ZAŠTITE****Članak 15.**

Prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, da ne ugrožava sigurnost prometa, da ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

**Članak 15 a.**

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozilima. U druge svrhe iste se mogu koristiti samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

**Članak 16.**

Priključke i prilaze na nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči s nerazvrstanom cestom na način propisan ovom odlukom.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta iz stavka 1. ovoga članka ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom odlukom, priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstane ceste, a o trošku vlasnika, korisnika ili posjednika zemljišta.

**Članak 17.**

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu.

**Članak 18.**

Zabranjeno je obavljati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati radi izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka izvođenja radova na prekopavanju podnijeti zahtjev za izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti.

Odobrenje za prekopavanje daje Jedinствени upravni odjel rješenjem.

Za svaki zahvat na nerazvrstanoj cesti moraju se utvrditi svi bitni elementi (mjesto i vrijeme izvođenja radova, rok završetka i vraćanja nerazvrstane ceste u prvobitno stanje, privremena regulacija prometa, uvjeti izvođenja radova i sanacija, mjere zaštite sudionika u prometu).

**Članak 19.**

Iznimno od članka 18. stavka 1. ove odluke, hitne intervencije radi popravka kvara komunalnih instalacija i uređaja mogu se započeti bez odobrenja, uz obavezu da se o istome odmah obavijesti nadležni upravni odjel Općine Kijevo.

Pravna osoba koja održava nerazvrstane ceste u slučaju iz stavka 1. ovoga članka poduzet će sve potrebne radnje, od osiguranja odvijanja prometa do sanacije javnoprometne površine.

**Članak 20.**

Ako se nerazvrstana cesta nalazi u takvom stanju da uopće nije prohodna ili nije prohodna za pojedine vrste vozila ili ako se na njoj izvode radovi koji se ne mogu obaviti bez obustavljanja prometa ili ako njeno stanje zbog vremenskih nepogoda i drugih razloga ugrožava sigurnost prometa, privremeno će se zabraniti sav promet nerazvrstanom cestom ili pojedinim vrstama vozila, te o tome obavijestiti nadležna Policijska uprava.

**Članak 21.**

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti (trokut preglednosti).

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta dužni su ukloniti drveće, grmlje, visoke nasade, naprave, ograde i druge predmete iz trokuta preglednosti.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ili posjednik zemljišta, iz stavka 2. ovoga članka ne ukloni raslinje, naprave i ograde iz trokuta preglednosti, učinit će to osoba koja održava nerazvrstane ceste na teret vlasnika, odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

**Članak 22.**

Radi zaštite nerazvrstanih cesta osobito je zabranjeno:

- privremeno ili trajno zauzimati cestu ili cestovno zemljište bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela Općine Kijevo,
- izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela Općine Kijevo.
- uklanjati, premješati, zaklanjati ili oštećivati prometnu signalizaciju, prometnu opremu, cestovne uređaje i opremu na nerazvrstanim cestama,
- dovoditi na cestovno zemljište oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine
- vući po cesti trupce, granje ili druge predmete kojima se oštećuje cesta,
- spriječavati otjecanje vode s ceste,-
- izljevati na cestu motorno ulje i druge masne tvari,
- nanositi na cestu blato, rasipavati materijal,
- dolaziti ili silaziti s ceste izvan izgrađenog prilaza na nerazvrstanu cestu,
- paliti travu, korov, građu ili drugi materijal u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste ili u njegovoj neposrednoj blizini,
- neovlašteno postavljati zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
- graditi objekte unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste,
- izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa,
- parkirati vozilo izvan za to određenih površina,

- puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje uz njih ili vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,
- postavljati ograde, saditi živicu, drveće i druge nasade,
- odlagati drvenu masu, ostale materijale i druge predmete,
- postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- odlagati snijeg i led iz okućnica i drugih zemljišta koje ne čine cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti javnu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Ako netko radnjom zabranjenom u stavku 1. ovog članka učini bilo kakovu štetu na nerazvrstanoj cesti dužan je istu sanirati o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije učiniti, komunalni redar utvrditi će rješenjem rokove i način sanacije.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po rješenju iz stavka 2. sanaciju nerazvrstane ceste izvršiti će se po drugom izvršitelju, a na teret počinitelja štete.

Počinitelj štete dužan je podmiriti troškove sanacije nerazvrstane ceste iz stavka 2. i 3. u roku 15 dana od dana ispostave računa.

#### **Članak 23.**

Vlasnici, odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče s nerazvrstanim cestama dužni su održavati pješačke staze pokraj zemljišta, te čistiti i održavati prilaze s nerazvrstanih cesta na predmetno zemljište.

#### **Članak 24.**

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz nerazvrstane ceste dužni su također:

- uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

#### **Članak 25.**

Ako vlasnici odnosno korisnici ne postupe sukladno članku 23. i 24. ove Odluke, komunalni redar će narediti rješenjem izvršenje ove obveze, a ako ne postupe po rješenju isto će biti izvršeno na trošak vlasnika odnosno korisnika zemljišta.

#### **Članak 26.**

Na nerazvrstanim cestama koje su kao dobro u općoj uporabi upisane prema zemljišnoknjižnim, odnosno katastarskim podacima, ne mogu se stjecati imovinska prava.

Nerazvrstanim cestama koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Prijedlog za ukidanje svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik.

Općina Kijevo je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

#### **Članak 27.**

Evidenciju o nerazvrstanim cestama vodi Jedinствени upravni odjel.

Evidencija se vodi sukladno odredbama važećih propisa.



**IV. NADZOR****Članak 28.**

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke, pored nadležnih tijela propisanih Zakonom o cestama, obavlja komunalni redar sukladno posebnim propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i sukladno Prekršajnom zakonu.

**Članak 29.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je poduzimati radnje sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo te odlukom kojom se uređuje komunalni red.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten provjeriti :

- nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa;
- radove održavanja nerazvrstanih cesta;
- radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste;
- radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija u trup ceste);
- tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju nerazvrstanih cesta;
- uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste;
- uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta;

**te narediti:**

- privremenu obustavu radova što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz odobrenja za radove na nerazvrstanoj cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture;
- privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po nerazvrstanoj cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena;
- uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa po nerazvrstanoj cesti;
- vraćanje zauzetog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje;
- prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste.

**Članak 30.**

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru na njegov zahtjev i u zadanom roku dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

**Članak 31.**

Pravne i fizičke osobe dužne su ovlaštenom službeniku nadležnog upravnog odjela Općine Kijevo omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uredovanja.

**Članak 32.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- usmeno upozoriti i opomenuti i narediti poduzimanje mjera u svrhu provođenja odredaba ove Odluke,
- narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine,
- izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja odmah bez prekršajnog naloga uz izdavanje potvrde

**V. PREKRŠAJNE ODREDBE****Članak 33.**

Novčanom kaznom, u iznosu od 1.300 EURA, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:  
ne održava priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 15. stavak 1. Odluke);  
obavlja bilo kakve radove na nerazvrstanoj cesti bez suglasnosti (čl.17. stavak 1. Odluke);  
ne postupi u skladu sa člankom 21. Odluke;  
se ne pridržava bilo koje zabrane iz članka 22. Odluke;  
postupa protivno članku 23. stavku 1.Odluke;  
postupa protivno članku 24. Odluke.

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 270,00 EURA.

Novčanom kaznom u iznosu od 650 EURA kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom, u iznosu od 270,00 EURA, kaznit će se fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 34.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Kijevo („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ br. 13/14) od 12.11.2014. godine.

**Članak 35.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Općine Kijevo.

KLASA: 340-01/23-01/13

URBROJ: 2182-15-01-23-15

Kijevo, 20.3.2023.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE KIJEVO**

**Stipe Maloča, v.r.**

---

## 14.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo Općine Kijevo" br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće na 13. sjednici održanoj 20.3. 2023. godine, donosi

### KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KIEVO

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovim se Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Općinskog vijeća), način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### Članak 2.

(1) Svrha je Kodeksa sprječavanje sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti članova Općinskog vijeća, sprječavanje privatnih utjecaja na donošenje odluka u obnašanju dužnosti, jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je kodeksa ponašanja uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća.

#### II. ZNAČENJE POJEDINIH POJMOVA

##### Članak 3.

(1) U ovom kodeksu ponašanja pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *član obitelji člana Općinskog vijeća* je bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća, njegov životni partner i neformalni životni partner, njegovi rodnici po krvi u uspravnoj lozi, njegova braća i sestre te njegov posvojitelj odnosno posvojenik;

2. *povezane osobe* su osobe navedene u podstavku 1. ovoga stavka te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Općinskog vijeća;

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Općine Kijevo;

4. *privatni interes* obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Općinskog vijeća i povezanih osoba;

5. *potencijalni sukob interesa* je situacija u kojoj privatni interes člana Općinskog vijeća može utjecati na nepristranost u obavljanju njegove dužnosti

6. *stvarni sukob interesa* je situacija u kojoj je privatni interes člana Općinskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost člana Općinskog vijeća u obavljanju njegove dužnosti;

7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje;

8. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Kijevo.

#### II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA

##### Članak 4.

(1) Član Općinskog vijeća u obnašanju dužnosti mora postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene mu dužnosti te povjerenje građana.

(2) Član Općinskog vijeća je osobno odgovoran za svoje djelovanje u obnašanju dužnosti na koju je imenovan odnosno izabran prema tijelu ili građanima koji su ga imenovali ili izabrali.

(3) Član Općinskog vijeća ne smije koristiti dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njime povezana. Član Općinskog vijeća ne smije biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njegovu objektivnost.

(4) Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Općinskog vijeća kao javne osobe, a koje je u vezi s obnašanjem njegove dužnosti.

#### Članak 5.

(1) Član Općinskog vijeća je dužan čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta i izbjegavati situacije koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti. Pri obnašanju dužnosti, član Općinskog vijeća mora se ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost Općinskog vijeća.

(2) U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja Općinsko vijeće ili drugo tijelo u koje je imenovan ili izabran, član Općinskog vijeća će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i ovim Kodeksom te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost tijela u kojem obnaša dužnost. Član Općinskog vijeća je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

(3) Član Općinskog vijeća treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan, kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s ostalim članovima Općinskog vijeća i drugih tijela u koja je imenovan ili izabran, s općinskim načelnikom i zamjenicima načelnika te službenicima i namještenicima Općine Kijevo.

(4) Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Općinskog vijeća je dužan čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća. U tom smislu, potrebno je da član Općinskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

#### Članak 6.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je u obnašanju dužnosti postupati jednako prema svim građanima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

(2) Član Općinskog vijeća dužan je postupati s informacijama i podacima, za koje sazna u obnašanju dužnosti, u skladu s propisima kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

### IV. OBVEZE ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA U SVRHU SPREČAVANJA SUKOBA INTERESA

#### Članak 7.

(1) U obnašanju dužnosti član Općinskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa. Sukob interesa postoji kada je privatni interes člana Općinskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:

- kada privatni interes člana Općinskog vijeća može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti,
- kada je privatni interes člana Općinskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti.

#### Članak 8.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se i redovito ažurira na mrežnoj stranici Općine Kijevo.

#### Članak 9.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem, posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, u roku od 15 dana obavijestiti Općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom Kijevo te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojih je Općina Kijevo osnivač ili član.

#### Članak 10.

(1) Članu Općinskog vijeća zabranjeno je:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- zlouporabiti posebna prava članova Općinskog vijeća koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti,
- primiti dodatnu naknadu za poslove obnašanja dužnosti,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela Općine Kijevo radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,

- na drugi način koristiti položaj člana Općinskog vijeća utjecanjem na odluku tijela Općine Kijevo ili osoba koje su u njima zaposlene kako bi postigao osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopio pravni posao ili na drugi način interesno pogodio sebi ili drugoj povezanoj osobi.

#### **Članak 11.**

- (1) Član Općinskog vijeća je dužan urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, u pravilu u roku od 60 dana od dana izbora ili imenovanja na dužnost.
- (2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa član Općinskog vijeća je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni interes od javnog interesa.
- (3) U slučaju dvojbe predstavlja li neko ponašanje povredu odredbi ovog Kodeksa ili drugog zabranjenog ili propisanog ponašanja predviđenog ovim Kodeksom, član Općinskog vijeća je dužan zatražiti mišljenje Odbora iz članka 13. stavka 1. ovoga Kodeksa, koji će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva člana Općinskog vijeća dati obrazloženo mišljenje.
- (4) U procjeni postojanja sukoba interesa posebno će se voditi računa o prirodi dužnosti koju član Općinskog vijeća obavlja i o javnom interesu.

#### **Članak 12.**

- (1) Ako se pojave okolnosti koje se mogu definirati kao potencijalni sukob interesa, član Općinskog vijeća je dužan deklarirati ga na odgovarajući način i razriješiti tako da zaštiti javni interes.
- (2) Ako nije drukčije propisano zakonom, član Općinskog vijeća će se izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka koje utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes s njim povezanih osoba.
- (3) U situaciji potencijalnog sukoba interesa, član Općinskog vijeća dužan je o tome usmenim ili pisanim putem obavijestiti Općinsko vijeće te se izuzeti od odlučivanja i glasanja sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka.

### **V. TIJELA I POSTUPAK ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA I ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA**

#### **Članak 13.**

- (1) Primjenu ovog Kodeksa prate i nadziru Etički odbor i Vijeće časti kao drugostupanjsko tijelo.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće.
- (4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 14.**

- (1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se na temelju javnog poziva iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici i to procjenom njegovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja. Predsjednik Etičkog odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća i to jedan član iz vlasti te jedan član iz oporbe.

#### **Članak 15.**

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se na temelju javnog poziva iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici i to procjenom njihovih sposobnosti, iskustva, profesionalnih kvaliteta i besprijekornog profesionalnog ponašanja iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

#### **Članak 16.**

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu ili povodom pisane prijave o mogućoj povredi odredbi Kodeksa.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana Općinskog vijeća koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena.
- (3) Podnositelju prijave iz stavka 1. ovoga članka jamči se zaštita anonimnosti, međutim etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (4) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.
- (5) Ukoliko je postupak pokrenut ili prijava podnesena protiv člana Općinskog vijeća koji je ujedno i član Etičkog odbora, taj će se član izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka u postupku.

**Članak 17.**

- (1) Kada Etički odbor utvrdi da nisu ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 16. stavka 1. ovog Kodeksa, o tome će obavijestiti podnositelja prijave u roku od 15 dana.
- (2) Kada Odbor utvrdi da su ispunjene pretpostavke za pokretanje postupka iz članka 16. stavka 1. ovoga Kodeksa, dužan je obavijestiti člana Općinskog vijeća o postojanju pretpostavki za pokretanje postupka, kao i o činjeničnim utvrđenjima te zatražiti njegovo očitovanje.
- (3) Član Općinskog vijeća dužan je Etičkom odboru dostaviti svoje očitovanje u roku od 15 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovoga članka. Ako član Općinskog vijeća ne dostavi očitovanje u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, Etički odbor će nastaviti postupak ocjenjujući i tu okolnost.
- (4) Etički odbor je ovlašten, na temelju obrazloženog zahtjeva, zatražiti i pribaviti potrebne podatke nužne za utvrđivanje činjeničnog stanja od svih tijela Općine Kijevo. Tijela Općine dužna su bez odgode, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva Etičkog odbora, dostaviti zatražene podatke kojima raspolažu.

**Članak 18.**

- (1) Odluka Etičkog odbora o utvrđivanju činjenica i postupanja koje predstavljaju ponašanje ili postupanje člana Općinskog vijeća kojima je počinjena povreda odredbi ovoga Kodeksa, mora biti obrazložena.
- (2) Etički odbor odluku donosi većinom glasova, najkasnije u roku od 60 dana od zaprimanja prijave.
- (3) Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka, Odbor predlaže Općinskom vijeću donošenje konačne odluke, kojom se za povredu odredbi ovog Kodeksa članu Općinskog vijeća izriče sankcija za nedozvoljeno ponašanje.

**Članak 19.**

- (1) Za povredu odredaba Kodeksa, uzimajući u obzir načelo razmjernosti, Općinsko vijeće može izreći opomenu ili izdati preporuku članu Općinskog vijeća za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja člana Općinskog vijeća s odredbama Kodeksa.
- (2) Opomena se može izreći članu Općinskog vijeća ako se prema njegovu postupanju radi o kršenju odredbi Kodeksa.
- (3) Ako je primjereno naravi povrede, Općinsko vijeće može članu Općinskog vijeća umjesto izricanja opomene izdati preporuku da otkloni uzroke postojanja sukoba interesa u određenom roku te, ako član Općinskog vijeća to učini, Općinsko vijeće može, na prijedlog Odbora, donijeti odluku kojom se postupak obustavlja.
- (4) Odluka Općinskog vijeća iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se članu Općinskog vijeća i podnositelju prigovora.

**Članak 20.**

- (1) Protiv odluke Općinskog vijeća kojom se utvrđuje povreda Kodeksa, član Općinskog vijeća kojem je utvrđena povreda može izjaviti prigovor u roku od osam (8) dana od dana dostave odluke Općinskog vijeća.
- (2) Prigovor se podnosi Vijeću časti, koje odlučuje u drugom stupnju o odlukama Općinskog vijeća o povredama ovog Kodeksa.
- (3) Vijeće časti mora donijeti odluku o prigovoru na sjednici većinom glasova, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prigovora.
- (4) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.
- (5) Odluka Vijeća časti dostavlja se članu Općinskog vijeća i podnositelju prigovora i objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Kijevo.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 21.**

- (1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Kijevo.
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

**Članak 22.**

- (1) Odredbe ovog Kodeksa koje se ne odnose na sprječavanje sukoba interesa, posebice u pogledu načela djelovanja, primjenjiva su i na općinskog načelnika te zamjenike, koji su obveznici Zakona o sprječavanju sukoba interesa.

**Članak 23.**

Svaki član Općinskog vijeća dužan je upoznati se sa sadržajem ovog Kodeksa te u roku od 30 dana nakon stupanja na dužnost potpisati izjavu kojom isto potvrđuje.

**Članak 24.**

Stupanjem na snagu ovog Kodeksa ponašanja prestaje vrijediti Kodeks ponašanja nositelja političkih dužnosti Općine Kijevo („Službeno glasilo Općine Kijevo“, broj 45/22).

**Članak 25.**

- (1) Ovaj Kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kijevo.

**KLASA: 024-02/23-01/13**  
**URBROJ: 2182-15-01-23-16**  
**U Kijevu, 20.3.2023. godine**

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Stipe Maloča, v.r.**

**15.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo Općine Kijevo“, br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici Od 20.3.2023. godine, donosi

**ODLUKU****o stavljanju van snage Odluke o imenovanju Etičkog povjerenstva Općine Kijevo****Članak 1.**

Stavlja se van snage Odluka o imenovanju Etičkog povjerenstva Općine Kijevo, KLASA: 024-01/22-01/12, URBROJ: 2182-15-01-22-27 od 19. prosinca 2022.godine, objavljena u „Službenom glasniku Općine Kijevo“ broj 49/22.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na osmi dan od dana objave u „Službenom glasilu Općine Kijevo“.

**KLASA: 024-01/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-17**

**Kijevo, 20.3.2023.g.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**Predsjednik  
Stipe Maloča v.r.**

## 16.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22 i 46/22) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (»Službeno glasilo Općine Kijevo«, broj 15/18, 18/18, 26/20, 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 13. sjednici održanoj dana 20.3.2023. godine donosi

### **ODLUKU o socijalnoj skrbi na području Općine Kijevo**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za dodjelu novčanih naknada socijalno ugroženim stanovnicima na području Općine Kijevo iz sredstava proračuna Općine Kijevo i način ostvarenja tih novčanih pomoći.

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

##### **Članak 3.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu ostvariti hrvatski državljani s prebivalištem na području Općine Kijevo, zatim stranci sa stalnim boravkom, privremenim i dugotrajnim boravištem na području Općine Kijevo, te osobe bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine Kijevo.

#### **II. NOVČANE NAKNADE**

##### **Članak 4.**

Novčane naknade koje osigurava Općina Kijevo su:  
naknada za troškove stanovanja,  
jednokratna naknada

##### **Članak 5.**

Sredstva za ostvarivanje naknada propisanih ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Općine Kijevo. Iznimno od stavka 1. ovoga članka, dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

##### **Članak 6.**

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati. Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava socijalne skrbi iz ove odluke, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

#### **III. UVJETI OSTVARIVANJA NOVČANIH NAKNADA**

##### **NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA**

##### **Članak 7.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se samcu odnosno kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade, koji ima prebivalište na području Općine Kijevo, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

##### **Članak 8.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

##### **Članak 9.**

Naknada za troškove stanovanja isplaćuje se izravno korisniku.

Korisnik je dužan svakog mjeseca do 15-og dana u mjesecu dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kijevo račune za režijske troškove za prethodni mjesec za koje mu je priznato pravo na naknadu za troškove stanovanja te dokaz o posljednjoj isplati zajamčene minimalne naknade Hrvatskog zavoda za socijalni rad.



**Članak 10.**

Postupak priznavanja prava na troškove stanovanja provodi Jedinствени upravni odjel i o priznavanju prava donosi rješenje u upravnom postupku.

Postupak se pokreće na zahtjev korisnika, a može se pokrenuti i po službenoj dužnosti kad Jedinствени upravni odjel utvrdi ili sazna da je pokretanje postupka u interesu stranke.

Uz zahtjev za priznavanje troškova stanovanja korisnik prilaže:

- rješenje Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- kopiju osobne iskaznice, OIB i/ili potvrdu o prebivalištu/boravištu
- dokaz o najmu ili korištenju kuće odnosno stana ako računi za režijske troškove glase na osobe koje nisu članovi kućanstva korisnika.

**Članak 11.**

Općina može, u skladu s odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, pozvati radno sposobnog samca ili člana kućanstva koja ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu na sudjelovanje u radu za opće dobro bez naknade.

**Članak 12.**

Ako za vrijeme korištenja naknade na troškove stanovanja dođe do promjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na naknadu, Jedinствени upravni odjel donijet će rješenje kojim se utvrđuje promjena ili prestanak prava te po potrebi određuje visina, rok i način povrata protupravno stečene koristi.

**JEDNOKRATNA NAKNADA****Članak 13.**

Pravo na jednokratnu naknadu priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog podmirenja izvanrednih troškova nastalih zbog trenutačnih životnih okolnosti nastalih uslijed trenutnih životnih okolnosti na koje ne mogu utjecati (rođenja ili obrazovanja djeteta, teške bolesti, dugotrajnog liječenja ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i slično) nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe.

Jednokratna naknada prema ovoj Odluci ne može se ostvariti po osnovi postojanja dugovanja za režijske troškove, račune za kreditne kartice, troškove podmirenja kredita, te za troškove proizašle iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva.

**Članak 14.**

Ukupan iznos priznatih jednokratnih naknada u jednoj kalendarskoj godini može iznositi najviše 330,00 EURA za samca odnosno 465,00 EURA za kućanstvo.

Jednokratna naknada može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

**Članak 15.**

Jednokratna naknada ostvaruje se temeljem zahtjeva korisnika, uz obveznu dostavu dokumentacije kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta za ostvarenje prava na jednokratnu naknadu temeljem ove Odluke.

**IV. PRORAČUNSKA SREDSTVA ZA ISPLATU NOVČANIH NAKNADA****Članak 16.**

Novčane naknade utvrđene ovom odlukom isplaćuju se na teret proračuna Općine Kijevo, te se financijska sredstva za njihovu isplatu planiraju u proračunu u sklopu Programa socijalne skrbi za svaku fiskalnu godinu.

Naknade za troškove stanovanja isplaćuju se u stvarnim iznosima, a ako se tijekom godine pokaže potreba za povećanjem planiranih iznosa za ovu vrstu naknade, dodatna sredstva osigurat će se rebalansom proračuna.

Jednokratne pomoći dodjeljivat će se do iskorištenja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u općinskom proračunu za tekuću fiskalnu godinu.

Jednokratne pomoći zbog izvanrednih okolnosti i nesretnih događaja mogu se dodjeljivati i iz sredstava proračunske zalihe.

**V. POSTUPAK OSTVARIVANJA NOVČANIH NAKNADA****Članak 17.**

Postupak za ostvarivanje prava socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti, uz pristanak korisnika.

Zahtjev se podnosi i o njemu rješenjem odlučuje Jedinствени upravni odjel Općine Kijevo, ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

Prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu sve potrebne dokaze i isprave.

#### **Članak 18.**

Korisnik je dužan Jedinstvenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava iz ove odluke, donijet će se novo rješenje, ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

#### **Članak 19.**

Jedinstveni upravni odjel odlučuje, i po službenoj dužnosti, o prestanku prava iz članka 7. ove Odluke, ako utvrdi da su prestali uvjeti za njihovo ostvarivanje.

Jedinstveni upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja i kada korisnik naknade to zatraži, te kada se utvrdi da korisnik više ne živi na području Općine Kijevo.

U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti, o čemu se donosi rješenje.

### **V. NAKNADA ŠTETE**

#### **Članak 20.**

Korisnik koji je ostvario neko pravo propisano ovom Odlukom dužan je vratiti neosnovano primljene iznose pomoći socijalne skrbi koje je stekao na temelju ove odluke, ako je:

na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti odnosno netočni, ili na drugi protupravan način, ostvario pravo koje mu ne pripada, ostvario pravo zbog toga što nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je znao ili morao znati.

### **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu“ Općine Kijevo.

**KLASA: 550-01/23-01/13**

**URBROJ: 2182-15-01-23-18**

**Kijevo, 20.3.2023. g.**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE KIJEVO**

**Stipe Maloča**

---

*Izdavač: OPĆINA KIJEVO, Bajani 12., 22310 Kijevo*

*Uredništvo: Ivana Ezgeta, Stipe Maloča, Martin Ercegovac*

*tel: 022/681-004, fax: 022/681-611*

*E-pošta: [opcina-kijevo@si.t-com.hr](mailto:opcina-kijevo@si.t-com.hr)*

*[www.kijevo.hr](http://www.kijevo.hr)*

*Tisak: Općina Kijevo*