



# Službeno glasilo OPĆINE KIJEVO

GODINA VII

Kijevo 22.prosinca 2023.

BROJ LIX.

## SADRŽAJ

### I.OPĆINSKO VIJEĆE

1. Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2024. godinu.....	2
2. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2024. godini .....	4
3. Program socijalne skrbi za 2024. Godinu.....	6
4. Program javnih potreba u osnovnom, srednjoškolskom i visokom obrazovanju za 2024. godinu.....	7
5. Program javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2024. godinu.....	8
6. Program javnih potreba u sportu Općine Kijevo za 2024.godinu.....	9
7. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti HGSS-a Stanica Šibenik za 2024. Godinu.....	10
8. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kijevo za 2024.godinu.....	11
9. Proračun Općine Kijevo za 2024. Godinu.....	12
10. Odluka o izvršenju proračuna Općine Kijevo za 2024. godinu.....	21
11. Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukturna području Općine Kijevo za 2023. godinu.....	23
12. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2023. godini.....	25
13. Izmjena i dopuna Programa socijalnih potreba općine Kijevo za 2023.godinu.....	27
14. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u osnovnom , srednjoškolskom i visokom obrazovanju na području Općine Kijevo u 2023.godini.....	29
15. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2023. godinu.....	30
16. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu Općine Kijevo za 2023. Godinu.....	31
17. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Kijevo za 2023. godinu .....	33
18. Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Kijevo za 2024.godinu.....	41
19. Mjere zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2023/2024. godine.....	50
20. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja za 2023. godinu.....	52
21. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Kijevo u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.....	58

## I. OPĆINSKO VIJEĆE

### 1.

Na temelju članka 67. i članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18,110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo Općine Kijevo broj 15/18 , 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi

### **PROGRAM građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2024. godinu**

#### UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2024 godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se komunalna infrastruktura koja će se graditi u 2024. godini sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

##### Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa se temelje na sredstvima koja se planiraju dobiti putem naplate komunalnog doprinosa, komunalne naknade , Proračuna Općine Kijevo i drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

#### PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S RASPODJELOM SREDSTAVA

##### Članak 3.

U skladu predviđenih prihoda izvršiti će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanja slijedećih projekata s procjenom troškova kako slijedi:

#### 1. JAVNA RASVJETA, NERAZVRSTANE CESTE, JAVNE POVRŠINE I GROBLJE

A) Predviđeni iznos sredstava za ostvarivanje dijela programa koji se odnosi na izgradnju i održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina, groblja i javne rasvjete.

<b>IZVORI SREDSTAVA</b>	<b>2024. godina</b>
- Općinski proračun	153.000,00 €
- Pomoći—Državni proračun	502.000,00 €
<b>UKUPNO:</b>	<b>655.000,00 €</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja komunalne infrastrukture

**2024. godina**

<b>- Izgradnja i održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>500.000,00 €</b>
<u>Izvori sredstava:</u>	
- Općinski proračun	50.000,00 €
- Pomoći iz Državnog proračuna	450.000,00 €
<b>- Uređenje javnih površina</b>	<b>65.000 €</b>
<u>Izvori sredstava:</u>	
- Općinski proračun	13.000,00 €
- Pomoći iz Državnog proračuna	52.000,00 €
<b>Groblje</b>	<b>80.000,00 €</b>
<u>Izvori sredstava:</u>	
- Vlastiti prihodi	80.000,00 €
<b>- Modernizacija javne rasvjete</b>	<b>10.000,00 €</b>
<u>Izvori sredstava:</u>	
- Općinski proračun	10.000,00 €

#### **ZAVRŠNE ODREDBE:**

##### **Članak 4.**

Opseg poslova na gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture može se mijenjati ili pak nadopunjavati u skladu s odlukom Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, a prema priljevu financijskih sredstava predviđenih kao izvor financiranja.

##### **Članak 5.**

Iznosi navedeni u članku 3. točka 1. pod b. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo iskazani su sa PDV-om.

##### **Članak 6.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Kijevo», a primjenjuje se od 01.01.2024. godine.

**Klasa: 363-01/23-01/19**

**Ur.broj: 2182-15-01-23-03**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:  
Stipe Maloča v.r.**

2.

Na temelju članka 72 i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo općine Kijevo» broj 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi

**PROGRAM****održavanje komunalne infrastrukture na  
području Općine Kijevo u 2024. godini****Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Kijevo za komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje groblja
5. održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnim za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

U 2024. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Kijevo obuhvaća:

**1. ODRŽAVANJE CISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA****1.1. Čišćenje snijega na****području Općine Kijevo****1.000,00 €**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki financirati će se iz:

**komunalne naknade** **500,00 €****proračun Općine Kijevo** **500,00 €****2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA****2.1. Održavanje javnih površina****7.000,00 €**

Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila (održavanje i popravci predmetnih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Održavanje javnih zelenih površina (košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina)

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

**komunalne naknade** **2.000,00 €****proračuna Općine Kijevo** **5.000,00 €**

**3. ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA****3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta 15.000,00 €**

Održavanje nerazvrstanih cesta (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovito održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje, a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta .

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>5.000,00 €</b>
<b>proračuna Općine Kijevo</b>	<b>10.000,00 € .</b>

**4. ODRŽAVANJA GROBLJA 5.000,00 €**

Održavanje groblja (održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja).

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>proračuna Općine Kijevo</b>	<b>4.000,00 € .</b>

**5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE****5.1. održavanje javne rasvjete 2.000,00 €**

Održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i svečana prigodna rasvjeta).

Sredstva za financiranje navedenih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>proračun općine Kijevo</b>	<b>500,00 € .</b>

**Članak 3.**

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 30.000,00 €.

**Članak 4.**

Iznosi navedeni u Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2024. godini iskazani su sa PDV-om.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Kijevo», a primjenjuje se od 01.01.2024. godine

**Klasa: 363-05/23-01/19**

**Ur.broj: 2182-15-01-23-04**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KJEVO**

**PREDSJEDNIK:  
Stipe Maloča v.r**

**3.**

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, i 71/23), i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo Općine Kijevo" br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj 19.12.2023. godine, donosi

**P R O G R A M****socijalne skrbi za 2024. godinu****Članak 1.**

Programom socijalne skrbi utvrđuju se oblik, opseg i način ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na području Općine Kijevo.

**Članak 2.**

Za ostvarenje prava iz socijalne skrbi po ovom Programu osigurana su sredstva u proračunu Općine Kijevo u iznosu od odnosno **21.000,00 €**.

Socijalnu skrb iz stavka 1. ostvaruju mještani Općine Kijevo i to ugrožene i nemoćne osobe, osobe s invaliditetom i druge osobe koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih ili drugih okolnosti.

**Članak 3.**

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:

**1. A - Pomoć obiteljima socijalni program**

Pomoć obiteljima se provodi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, i to pružanjem potpore kroz isplate jednokratnih pomoći za podmirenje osnovnih životnih troškova, , jednokratnih pomoći za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.), jednokratne pomoći za sklapanje braka ( 398,00 € po sklopljenom braku) te ostalih pomoći sukladno zahtjevu i potrebama mještana.

**1.B - Pomoć za opremanje novorođenčeta** **Pomoć za opremanje novorođenčeta 398,00 € po djetetu**

Pomoć za opremanja novorođenčeta je jednokratna novčana potpora za nabavu dijela opreme za novorođeno dijete, prvo i svako naredno novorođeno dijete u iznosu utvrđenom posebnom odlukom Općinskog vijeća.

**Ukupna sredstva za pomoći iz čl. 3 točka 1.A i 1.B planirana su u iznosu od 4.000,00 €**

**3. A Pomoć starijim i nemoćnim osobama kroz program „Zaželi“-podjela paketa 17.000,00 €**

„Zaželi - Program zapošljavanja žena“, kao poticajna mjera financiran od strane Ministarstva rada i mirovinskog sustava, s mogućnošću upošljavanja ciljanih skupina žena, obuhvaća pomoć ženama koje će raditi na poslovima potpore i podrške te brigu o starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju u njihovim zajednicama.

**Članak 4.**

Jednokratna pomoć podrazumijeva pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti kao što su smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarna nepogoda i drugo.

**Članak 5.**

Novčane pomoći i potpore temeljem ovog Programa isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava u Općinski proračun.

**Članak 7.**

Postupak za ostvarivanje prava iz ovog Programa pokreće se pismenim zahtjevom stranke Općini Kijevo. Osobama koje nisu u mogućnosti samostalno obratiti se pismenim zahtjevom može se odobriti pomoć po službenoj dužnosti.

Postupak ostvarenja prava iz socijalne skrbi provodi Jedinostveni upravni odjel, kao i oslobađanja prava.

**Članak 8.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasilu Općine Kijevo", a primjenjivat će se od 01.01.2024.godine.

**KLASA: 550-01/23-01/19**

**OPĆINA KIJEVO**

**UR.BROJ: 2182-15-01-23-05**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

**Stipe Maloča v.r**

4.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo općine Kijevo“ br. 15/18, 18/18, 20 i 32/21), Općinsko Vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj 19.12.2023. godine donosi

**Program javnih potreba u osnovnom, srednjoškolskom  
i visokom obrazovanju na  
području Općine Kijevo u 2024. godini**

**Članak 1.**

Ovim programom se utvrđuju oblici i aktivnosti stimulacijskog karaktera iz područja osnovnog, srednjoškolskog i visokog obrazovanja, način sudjelovanja Općine Kijevo te sredstva potrebna za njegovo provođenje, a koja se osiguravaju u proračunu Općine Kijevo za 2024. godinu kako slijedi:

- sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola .....3.000,00 €
- Stipendije ..... 3.000,00 €
- jednokratne pomoći učenicima i studentima .....3.000,00 €

---

**UKUPNO: 9.000,00 €**

**Članak 2.**

Prava utvrđena ovim Zakonom osiguravaju se hrvatskim državljanima i osobama bez državljanstva koje imaju stalni boravak u Republici Hrvatskoj.

**Članak 3.**

Raspored sredstava utvrđen ovim Programom obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kijevo sukladno dokumentaciji i odlukama Općinskog načelnika.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa isplaćuju se putem žiro-računa Općine Kijevo.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu općine Kijevo", a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

**KLASA: 602-01/23-01/19  
URBROJ: 2182-15-01-23-06  
Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**Predsjednik :  
Stipe Maloča v.r**

5.

Na temelju članka članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo broj 15/18 ,18/18,26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi

### PROGRAM

#### javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2024. godinu

#### I. UVODNA ODREDBA

##### Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti s ciljem promicanja kulture, ostalih aktivnosti udruga građana, te unapređivanja kulturnog i društvenog života Općine Kijevo.

#### II. JAVNE POTREBE U KULTURI

##### Članak 2.

Sredstva za ostvarenje programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kijevo rasporediti će se za:

1. djelatnost i poslove udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
2. kulturne akcije i manifestacije,
3. adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture

##### 1. Djelatnost i poslovi udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva

Kulturno–umjetničke udruge s različitim područjima umjetničkog stvaralaštva predstavljaju značajan oblik djelovanja u sferi kulture na području Općine Kijevo. Za unapređenje djelovanja kulturno-umjetničkih udruga i umjetničkog stvaralaštva, proračunom su predviđena sredstva kako slijedi:

**Pomoći kulturnim -umjetničkim udrugama** **2.000,00 €**

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljenim financijskim planovima pojedine udruge, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima sukladno objavljenom javnom pozivu .

##### 2. Adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture

Za uređenje i potrebne zahvate na objektima kulture predviđa se izdvajanje proračunskih sredstava kao slijedi:

1. **Uređenje Doma kulture** **20.000,00 €**

#### III. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 3.

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog programa planirana su proračunom za 2024. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisiti će o prilivu proračunskih sredstava.

##### Članak 4.

Ukoliko na traženje općinske uprave kulturne udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim programom neće biti dodijeljena.

##### Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku općine Kijevo", a primjenjuje se od 01.01.2024. godine .

**KLASA: 612-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-07**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINA KIJEVO**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r.**



6.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo Općine Kijevo" br. 15/18 , 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. održanoj sjednici 19.12.2023. godine, donosi I

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU****ZA 2024. GODINU****Članak 1.**

Ovaj Program se donosi s ciljem promicanje sporta i ostalih aktivnosti udruga građana kroz unapređivanje sportskog i društvenog života Općine Kijevo.

**Članak 2.**

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna općine kijevo jesu - poticanje i promicanje sporta na području Općine kroz financijsku potporu za djelovanje sportskih udruga, sudjelovanja u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima, sportsko-rekreativnim aktivnostima građana, održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata, te ostale sportske aktivnosti i aktivnosti udruga koje svojim radom pridonose razvitku i promicanju sportskog i društvenog života od interesa za Općinu Kijevo.

**Članak 3.**

U 2024. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje planiranih aktivnosti iz čl. 2. ovog Programa koji udruge planiraju provesti na području Općine kijevo u iznosu od **25.000,00 €** raspodjeljuju se na sljedeći način:

**1. A      Dotacije sportskim udrugama      5.000,00 €**

**1.1. Tekuće donacije sportskim udrugama i udrugama građana.....4.500,00.€**

Za provedbu aktivnosti pod red. br. 1.1., udruge u sportu i udruge građana u provedbi sportskih aktivnosti, mogu svojim planom i programom aktivnosti u 2024. godini, u prijavi na javni poziv ostvariti prava na dodjelu sredstava, o čemu odluku na prijedlog Stručnog povjerenstva za provođenje postupka dodjele sredstava udrugama za 2024. godinu sukladno javnom pozivu, donosi Općinski načelnik.

**Članak 4.**

Sredstva iz čl. 3. ovog Programa dodijelit će se korisnicima putem javnog poziva sukladno Uredbi kojom se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci koje nadležna tijela državne uprave, Vladini uredi i tijela te druge javne institucije, raspoložuci sredstvima iz javnih izvora, primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

**Članak 5.****2. Održavanje i izgradnja sportskih objekata**

U cilju unapređenja sporta tijekom 2024. godine planira se izvođenje radova na uređenju i opremanju sportskih terena kako slijedi:

**- uređenje boćališta      20.000,00 €**

**3. Ostale sportske djelatnosti**

- financijska pomoć za rad sportskih društava koje nemaju sjedište na području

Općine Kijevo ..... 500,00 €

**ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 6.**

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog programa planirana su proračunom za 2024. godinu, a oblik i dinamika njegove realizacija ovisiti će o prilivu proračunskih sredstava.

**Članak 7.**

Ukoliko sportske udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim programom neće biti dodijeljena.

**Članak 8.**

Program javnih potreba u sportu za 2024. godinu objavit će se u "Službenom glasilu Općine Kijevo", a primjenjivat će se od 01.01.2024. godine.

**KLASA: 620-01/23-01/19****UR.BROJ: 2182-15-01-23-08****KIJEVO. 19.12.2023. godine****OPĆINA KIJEVO****OPĆINSKO VIJEĆE****Predsjednik Općinskog vijeća:****Stipe Maloča v.r**

**7.**

Na temelju članka 18. stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja («Narodne novine» broj 79/06 i 110/15) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo Općine Kijevo br. 15/18 , 18/18, 26/20 i32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donijelo je

**PROGRAM**

**javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2024. godinu, a na temelju zajednički utvrđenog interesa Općine Kijevo i Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Šibenik kao temeljne operativne snage sustava civilne zaštite, u Proračunu Općine Kijevo za 2024. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 1.500,00 €.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namijenjena su za financiranje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja u skladu s člankom 5. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, a sve prema planu utroška sredstava Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik, odnosno aktivnosti predviđene njihovim Programom.

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošit će se kako slijedi:

	Opis troška	Broj rata	Iznos rate/ €	Ukupno/€
1	Pripravnost	1	150	150
2	Obuka	1	150	150
3	Razvoj tehničke opremljenosti	1	600	600
4.	Akcija potrage i spašavanja	1	400	400
5	Preventiva i edukacija	1	200	200
Ukupno				<b>1.500</b>

**Članak 4.**

Sredstva iz članka 1. i 3. ovog Programa uplaćuju se na žiro račun Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik.

**Članak 5.**

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik dužna je Općini Kijevo podnijeti godišnje izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku sredstava u roku 60 dana od isteka poslovne godine.

**Članak 6.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu općine Kijevo“, a primjenjuje se od 1.1.2024. godine.

**KLASA: 021-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-09**

**KIJEVO, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**

**OPĆINE KIJEVO**

**Predsjednik :**

**Stipe Maloča v.r**

**8.**

Na temelju članka 5., 6., 7., 8., 9. i 10 Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (“Službeno glasilo općine Kijevo” br.15/18, 18/18,26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. Sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donosi

**ODLUKU  
raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i lista grupe birača zastupljenih u  
Općinskom vijeću Općine Kijevo za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kijevo (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2024. godinu, a koja se osiguravaju u Proračunu Općine Kijevo za 2024.g.

**Članak 2.**

Za rad političkih stranaka i liste grupe birača u razdoblju određuje se ukupan iznos od 930,00 €.

**Članak 3.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i listi grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta članova Općinskog vijeća općine Kijevo, prema konačnih rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća općine Kijevo. Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci i listi grupe birača pripada i pravo na naknadu razmjerno broju članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

**Članak 4.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se iznos sredstava od 132,86 €, godišnje. Sredstva se raspodjeljuju političkim strankama/listama grupe birača kako slijedi:

Redni broj	Naziv političke stranke/nositelj liste grupe birača	Broj članova	Od toga žena
1.	Hrvatska demokratska zajednica	6	0
2.	Most-Domovinski pokret-Loza nezavisna lista	1	0
	UKUPNO:	7	0

**Članak 5.**

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke, doznačuju se na žiro-račun stranke odnosno liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Kijevo“, a primjenjuje se od 01.01.2024. godine

**KLASA: 400-01/23-01/19  
URBROJ: 2182-15-01-23-10  
Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK  
Stipe Maloča v.r.**

## 9.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21 ) i članka 30. Statuta općine Kijevo (Službeno glasilo općine kijevo br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21)

Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023.godine, donosi

## PRORAČUN OPĆINE KIJEVO ZA 2024. GODINU

## I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

## OPĆI DIO

## Članak 1.

Proračun općine Kijevo za 2024. godinu i Projekcija proračuna 2025-2026. ( u daljnjem tekstu:

Proračun sastoji se od:

## A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PRORAČUN 2024 (€)	Projekcija 2025 (€)	Projekcija 2026 (€)
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>1.163.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>934.000,00</b>
Prihodi poslovanja	1.124.030,00	959.000,00	895.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	39.000,00	39.000,00	39.000,00
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>1.163.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>934.000,00</b>
Rashodi poslovanja	446.530,00	488.000,00	485.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	716.500,00	510.000,00	449.000,00

## B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Primici od finan imovine i zaduživanja	49.000,00	0,00	0,00
	Izdaci za finan.imovinu i otplatu zajmova	49.000,00	0,00	0,00
	Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

## C) PRENESENI VIŠAK/MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETH.GODINA	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI /POKRITI	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00

**Članak 2.**

Prihodi i primici te rashodi izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna kako slijedi:

**PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE KIEVO ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**

**I. OPĆI DIO A- RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)**

Račun	Izvor	OPIS	Proračun 2024 (€)	Projekcija 2025 (€)	Projekcija 2026 (€)
<b>A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>1.163.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>934.000,00</b>
<b>6</b>		<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.124.030,00</b>	<b>959.000,00</b>	<b>895.000,00</b>
<b>61</b>		<b>Prihodi od poreza</b>	<b>107.000,00</b>	<b>118.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
611		Porez i prirez na dohodak	100.000,00	110.000,00	112.000,00
613		Porezi na imovinu	5.000,00	5.000,00	5.000,00
614		Porezi na robu i usluge	2.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor	<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>107.000,00</b>	<b>118.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>63</b>		<b>Potpore</b>	<b>877.500,00</b>	<b>775.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
633		Pomoći iz proračuna	150.000,00	100.000,00	100.000,00
634		Pomoći iz proračuna od ostl.subje unutar opće drža	480.000,00	427.500,00	352.500,00
638		Pomoći iz proračuna sred. EU	247.500,00	247.500,00	247.500,00
Izvor:	<b>51</b>	<b>Pomoći</b>	<b>857.500,00</b>	<b>775.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>64</b>		<b>Prihodi od imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
641		Prihodi od financijske imovine	1.000,00	5.000,00	5.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	10.000,00	11.000,00	15.000,00
Izvor:	<b>11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>65</b>		<b>Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>38.530,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>41.000,00</b>
651		Administrativne (upravne) pristojbe	530,00	1.000,00	1.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	4.000,00	4.000,00	5.000,00
653		Komunalni doprinosi	4.000,00	3.000,00	3.000,00
653		Komunalne naknade	30.000,00	32.000,00	32.000,00
Izvor	<b>41</b>	<b>Komnalna djenatnost</b>	<b>30.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>
Izvor	<b>42</b>	<b>ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>8.530,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>66</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
661		Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	80.000,00	0	0,00
661		Prihodi od prodaje grobnica	80.000,00	0	0,00
Izvor	<b>31</b>	<b>vlastiti prihodi</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>68</b>		<b>Ostali prihodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
683		Ostali prihodi	10.000,00	10.000,00	14.000,00
Izvor	<b>61</b>	<b>Donacije</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor	<b>31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>7</b>		<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
<b>71</b>		<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	39.000,00	39.000,00	39.000,00
Izvor	<b>71</b>	<b>Prihodi od nef.imovine</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>

RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		49.000,00	0,00	0,00
<b>8</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>49.000,00</b>	0,00	0,00
84	Primljeni krat.kred. od kred.instituc.	49.000,00	0,00	0,00
842	Primljeni krat.kred. od kred.instituc.	39.000,00	0,00	0,00
847	Primlj.zajmovi iz drž.proračuna	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 81	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE KIJEOVA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025- I 2026. GODINU**

**I.OPĆI DIO A- RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)**

		Proračun 2024 (€)	Projekcija 2025.(€)	Projekcija 2026.(€)
<b>B. UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>1.163.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>934.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>446.530,00</b>	<b>488.000,00</b>	<b>485.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>210.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>
311	Plaće	169.000,00	180.000,00	180.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	15.000,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>23.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>
Izvor 51	<b>Pomoći</b>	<b>187.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>187.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>162.100,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>182.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	25.000,00	25.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	32.000,00	35.000,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	87.100,00	90.000,00	97.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	23.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>72.100,00</b>	<b>91.500,00</b>	<b>98.500,00</b>
Izvor 41	<b>Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>38.530,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
Izvor 51	<b>Pomoći</b>	<b>51.470,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>43.500,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
342	Kamate na primljene zajmove	1.500,00	0,00	0,00
343	ostali financ. Rashodi	2.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim dr. i poduzetnicima	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
Izvor 51	<b>Pomoći</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>25.930,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
381	Tekuće donacije	25.930,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 11	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>25.930,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>716.500,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>449.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>714.500,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>439.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	714.500,00	500.000,00	439.000,00
<b>Izvor</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 51</b>	<b>Pomoći</b>	<b>595.500,00</b>	<b>461.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Izvor 71</b>	<b>prihod od prodaje nef.imovine u vl. JLPRS</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
	<b>Opći prihodi i primici</b>			
<b>C</b>	<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5.</b>	<b>izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>54</b>	<b>izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
542	Otplata glavnice kratkor. Kredita	39.000,00	0,00	0,00
547	Otplata glavnice primlj. Zajm.od dr. razina vlasti	10.000,00	0,00	0,00
<b>Izvor 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 81</b>	<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PRIJEDLOG PRORAČUNA OPĆINE KIJEVO ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**

**I.OPĆI DIO A- RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)**

	<b>Proračun 2024.(€)</b>	<b>Projekcija 2025.(€)</b>	<b>Projekcija 2026.(€)</b>
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>352.830,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>407.000,00</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	18.930,00	19.000,00	19.000,00
013 Opće usluge	333.900,00	381.000,00	388.000,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
032 Usluge proptupožarne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
042, Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
050 Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00
051 Gospodarenje otpadom	0,00	0,00	0,00

<b>06</b>	<b>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>710.200,00</b>	<b>516.000,00</b>	<b>443.000,00</b>
060	usluge unapređenja stanovanja i zajednice	565.000,00	400.000,00	320.000,00
061	Razvoj stanovanja	90.000,00	68.000,00	50.000,00
062	Razvoj zajednice	9.500,00	7.000,00	12.000,00
064	Ulična rasvjeta	15.700,00	16.000,00	16.000,00
066	Rashodi vezani za stanovnjake i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	30.000,00	25.000,00	45.000,00
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
074	Služba javnog zdravstva	0,00	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>35.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
080	Rekreacija, kultura i religija	0,00	0,00	0,00
081	Služba rekreacije i sporta	5.000,00	7.000,00	7.000,00
082	Služba kulture	30.000,00	30.000,00	32.000,00
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovane	3.000,00	3.000,00	3.000,00
095	Obrazovanje koje se ne definira po stupnju	6.000,00	6.000,00	6.000,00
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
107	Socijalna pomoć stanov. koje nije obuhvaćeno redovnim soc.mjerama	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.143.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>934.000,00</b>

## II. POSEBNI DIO PRORAČUN

### Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna su iskazani prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji raspoređuju se po nosiocima

## POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2024 (€)	PROJEKCIJA 2025 (€)	PROJEKCIJA 2026 (€)
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>1.163.030,00</b>	<b>998.000,00</b>	<b>932.000,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			
<b>Glava</b>	<b>1001 PREDSTAVNIČKO TIJELO</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A01 100 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A100003 Rashodi za rad predstavničkih tijela</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
	<b>Izvor 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
329	Naknade za rad predstavničkih tijela i izvršnih tijela(povjerenstva i sl)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
329	Reprezentacija	3.000,00	3.000,00	3.000,00



<b>Glava 1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA</b>				
<b>Program A01 100 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>				
<b>Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene u administraciji</b>				
		<b>228.000,00</b>	<b>247.000,00</b>	<b>247.000,00</b>
	<b>Izvor 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>23.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>
	<b>Izvor 51. POMOĆI</b>	<b>187.000,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>187.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>210.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>210.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>
311	Plaće za redovan rad	169.000,00	180.000,00	180.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	15.000,00	15.000,00
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
321	Naknade za prijevoz	18.000,00	22.000,00	22.000,00
<b>Glava 1002 IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA</b>				
<b>Program A10 100 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>				
<b>Zajednički mat.rashodi uprave i adminis-</b>				
<b>Aktivnost A100002 tracije</b>				
		<b>83.100,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
	<b>Izvor 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>39.600,00</b>	<b>40000</b>	<b>51500</b>
	<b>POMOĆI</b>	<b>43.500,00</b>	<b>53500</b>	<b>43500</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>83.100,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>79.600,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>92.000,00</b>
321	Službena putovanja	1.000,00	2.000,00	2.000,00
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	1.000,00	1.000,00
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	4.000,00	4.000,00
322	Energija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	3.000,00	3.000,00
322	Zaštitna odjeća i obuća	300,00	500,00	500,00
322	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	1.500,00	1.500,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	3.000,00	4.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	4.000,00	5.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja	17.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Komunalne usluge	2.000,00	4.000,00	6.000,00
323	Zakupnine i najamnine	1.500,00	1.500,00	2.000,00
323	Odvjetničke usluge	800,00	1.000,00	1.000,00
323	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	12.000,00	13.000,00
323	Intelektualne i osobe usluge	14.000,00	10.000,00	11.000,00
323	Računalne usluge	3.000,00	3.500,00	4.000,00
323	Ostale usluge (registracije,tiskarske, uvezivanja)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	10.000,00	0,00
329	Premije osiguranja (prijevoz.sredstava, zaposlenika i sl.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
329	Reprezentacija	2.000,00	3.000,00	3.000,00
329	Članarin, pristojbe, rashodi protokola	2.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
342	Kamate na primljene zajmove	1.500,00	0,00	0,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	1.500,00	1.600,00
343	Zatezne kamate	100,00	200,00	200,00
343	Ostali nespom.financ.rashodi	900,00	1.300,00	1.200,00

<b>Glava</b>	<b>1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	<b>46.500,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A10 101 Održavanje komunalne infrastrukture</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A100004 Javna rasvjeta</b>	<b>17.700,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>
	<b>Izvor 41. OST.PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
	<b>KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>15.700,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.700,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>17.700,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>
322	Energija za javnu rasvjetu	15.700,00	16.000,00	16.000,00
323	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	2.000,00	3.000,00	3.000,00
	<b>A100005 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>28.800,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
	<b>Izvor 41. OST.PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	<b>6.530,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Izvor KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	<b>14.300,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>7.970,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>28.800,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>28.800,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
323	Održavanje cestai	15.000,00	16.000,00	16.000,00
323	Održavanje javnih površina	7.000,00	8.000,00	8.000,00
323	Održavanje groblja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Deratizacija i dezinfekcija	800,00	1.000,00	1.000,00
323	Čišćenje snijega	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Glava</b>	<b>1004 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA</b>			
<b>Program</b>	<b>A10 102 U NOVCU</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A100006</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
	<b>Izvor 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Tekuće pomoći</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
372	Ostale naknade kućanstvima	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	<b>Izvor 52 POMOĆI IZ FONDOVA EU</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>37</b>	<b>PROGRAM ZAŽELI - III faza</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Pomoći kućanstvima - paketi</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Glava</b>	<b>1005 ŠKOLSTVO</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA</b>			
<b>Program</b>	<b>A10 102 U NOVCU</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A100007</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	<b>Izvor 11. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Sufinanciranje cijene prijevoza</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
372	Stipendije učenicima i studentima	3.000,00	3.000,00	3.000,00
81 372	Pomoć učenicima i studentima	3.000,00	3.000,00	3.000,00

<b>Glava</b>	<b>1006</b>	<b>SUBVENCIJE</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
Program	A10103	SUBVENCIJE			
	A10000				
Aktivnost	8	SUBVENCIJE KOMUNALNOM DRUŠTVU	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	35	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	352	Subvencija za razvoj trgov.društava	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Program	A10000	SUBVENCIJE ZA RAZVOJ PODUZETNIŠ-TVA			
Aktivnost	9		5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	35	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	352	Subvencija poljoprivrednicima i obrtnicima	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Glava</b>	<b>1007</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>15.930,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
Program	A10	SPORTSKA DRUŠTVA			
	104				
	A10000				
Aktivnost	10	Manifestacije i sportska zbivanja	5.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	7.000,00	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	7.000,00	7.000,00
	38	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	7.000,00	7.000,00
	381	Tekuće pomoći sporskim društvima	5.000,00	7.000,00	7.000,00
Program	A10	NEPROFITNE OGRANIZACIJE			
	105				
	A10000	Tekuće donacije neprofitnim organizacija-ma			
Aktivnost	11		10.930,00	13.000,00	13.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	12.000,00	12.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	12.000,00	12.000,00
	38	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	12.000,00	12.000,00
	381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	12.000,00	12.000,00
Program	A10000	Tekuće donacije političkim strankama			
Aktivnost	12		930,00	1.000,00	1.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	930,00	1.000,00	1.000,00
	3	Rashodi poslovanja	930,00	1.000,00	1.000,00
	38	Materijalni rashodi	930,00	1.000,00	1.000,00
	381	Financiranje političkih stranaka	930,00	1.000,00	1.000,00
<b>Glava</b>	<b>1008</b>	<b>ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Program	A10	Protupožarna i civilna zaštita			
	106				
	A10000				
Aktivnost	13	Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	38	Tekuće pomoći	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	381	Tekuće pomoći za DVD Kijevo	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor	11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	3	rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	38	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	381	Tekuća pomoć za gorsku službu spašavanja	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	381	Tekuće pomoći za civilnu zaštitu	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Glava	K1009	KAPITALNA ULAGANJA	716.500,00	510.000,00	447.000,00
Program	K10 107	GRADNJA I NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE			
Aktivnost	K10001	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00		
	Izvor 51.	Pomoći	0,00		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Proizvedena dugotrajna imovina- građevinski objekt	0,00	0,00	0,00
	421	Planinarski dom	0,00	0,00	0,00
Aktivnost	K10002	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	10.000,00	10.000,00
	42	Postrojenja i oprema	2.000,00	10.000,00	10.000,00
	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	K10003	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	714.500,00	500.000,00	437.000,00
	Izvor	VLASTITI PRIHODI	80.000,00	0,00	0,00
	Izvor 51.	POMOĆI	595.500,00	461.000,00	400.000,00
		PRIHODO OD PRODAJE NEF.IMOVINE	39.000,00	39.000,00	39.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	714.500,00	500.000,00	437.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	714.500,00	500.000,00	437.000,00
	451	Uređenje novog groblja	80.000,00	58.000,00	40.000,00
	451	Uređenje Doma kulture	20.000,00	20.000,00	30.000,00
	451	Modernizacija lokalnih prometnice	500.000,00	350.000,00	220.000,00
	451	Uređenje javnih površina u općini Kijevo	65.000,00	50.000,00	100.000,00
	451	Uređenje šetnice "Munić"	7.000,00	5.000,00	10.000,00
	451	Modernizacija javne rasvjete	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	451	Turistička signalizacija	2.500,00	2.000,00	2.000,00
	451	Uređenjebočališta	20.000,00	0,00	0,00
	451	Sanacija stare škole Validžići	10.000,00	5.000,00	15.000,00
Glava	A1010	FINANCIJSKA IMOVINA	10.000,00	0,00	
Program	A10107	IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA			
Aktivnost	A1000014	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova			
	Izvor 11.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00
		Namjenski primici od zaduživanja	39.000,00		
	5	Izdaci za financijski imovinu i otplate zajmova	49.000,00	0,00	0,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	49.000,00	0,00	0,00
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova - kratkoročnih	39.000,00	0,00	0,00
	547	Otplata glavnice prim. Zajod drugih raz.vlasti	10.000,00	0,00	0,00
Ovaj proračuna stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kijevo" a primjenjuje se od 01.01.2024. godine					
<b>OPĆINA KIJEVO</b>					
<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>					
KLASA: 400-06/23-01/19					
URBROJ: 2182-15-01-23-11					
Kijevo,19. prosinca 2023. godine					
Predsjednik: Stipe Maloča v.r					

10.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA KIJEVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ( "Narodne novine", broj 144/21 ) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ( "Službeno glasilo općine Kijevo" br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21) Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE**  
**KIJEVO ZA 2024. GODINU**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Kijevo za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja o izvršavanju Proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Obrazloženja.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi porezni i neporezni prihodi i prihodi od nefinancijske imovine te sredstva za financiranje javnih rashoda na razini Općine.

U Računu financiranja iskazani su izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

**Članak 3.**

Korisnici proračunskih sredstava smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su odrađene proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

**Članak 4.**

Ukoliko se prihodi proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i prema planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirenju rashoda Proračuna imat će rashodi za redovnu djelatnost Jedinственog upravnog odjela

**Članak 5.**

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi postupovne propise.

U slučaju potrebe Općinski načelnik može u okviru utvrđenih iznosa proračuna vršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda, a koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

**Članak 7.**

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je Općinski Načelnik.

Za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava osiguranih u Proračunu u pojedinim razdjelima odgovoran je naredbodavatelj.

**Članak 8.**

Općina se može dugoročno zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira za namjene i uz uvjete u skladu s propisima.

**Članak 9.**

Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, najduže na rok do 12 mjeseci te bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

**Članak 10.**

Općinski načelnik ovlašten je za poduzimanje radnji vezano uz dugoročno i kratkoročno zaduživanje.

**Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kijevo", a primjenjuje se od 01.01.2024. godine

**KLASA: 400-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-12**

**Kijevo, 19. prosinca 2023.g.**

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Stipe Maloča v.r**

---

**11.**

Na temelju članka 67. i članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18,110/18,32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo broj 15/18 , 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE****Programa građenja komunalne infrastrukture na području  
Općine Kijevo za 2023. godinu**

## UVODNE ODREDBE

**Članak 1.**

Članak 3. Programa gradnje i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2023 godinu („Službeno glasilo općine Kijevo“ br. 49/22 ) mijenja se i glasi:

U skladu predviđenih prihoda izvršiti će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova kako slijedi:

**1. JAVNA RASVJETA, NERAZVRSTANE CESTE, JAVNE POVRŠINE I GROBLJE**

a) **Predviđeni iznos sredstava za ostvarivanje dijela programa koji se odnosi na izgradnju i održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina, groblja i javne rasvjete.**

**IZVORI SREDSTAVA****2023. godina**

	<b>PLANRIANO</b>	<b>IZMJENE</b>
- Općinski proračun	20.000 €	2.500,00 €
- Državni proračun	97.500 €	22.500,00 €
- Kapitalne pomoći od izv.pr.kor.	12.500€	0,00 €
<b>UKUPNO:</b>	<b>130.000,00 €</b>	<b>25.000,00 €</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja komunalne infrastrukture

**2023. godina**

	<b>PLANIRANO</b>	<b>IZMJENE</b>
<b>- Izgradnja i održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>40.000 €</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvori sredstava:</b>		
- Općinski proračun	5.000€	0,00
- Državni proračun putem javnih poziv	35.000€	0,00
<b>- Uređenje javnih površina</b>	<b>65.000 €</b>	<b>25.000,00 €</b>
<b>Izvori sredstava:</b>		
- Općinski proračun	5.000€	2,500,00
- Državni proračun putem jav. poziva	47.500 €	22.500,00
- Kapitalne pomoći od izv.pr.kor.	12.500€	0,00
<b>• Groblje</b>	<b>20.000 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Izvori sredstava:</b>		
- Općinski proračun	5.000 €	0,00 €
- Državni proračun putem javnog poziva	15.000€	<b>0,00 €</b>
- <b>Modernizacija javne rasvjete</b>	<b>5.000 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Izvori sredstava:</b>		
- općinski proračun	5.000 €	0,00

**Članak 2.**

Izmjene i dopune Programa gradnje i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo za 2023. godinu godinu sastavni su dio Izmjena i dopuna Proračuna Općine Kijevo za 2023. godinu.

**Članak 3.**

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kijevo"

**KLASA: 363-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-13**

**Kijevo, 19. prosinca 2023. godine**

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE KIJEVO

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r.**



**12.**

Na temelju članka 72 i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo Općine Kijevo» broj 15/18, 18/18,26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE**

**Programa održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2023. godini**

**Članak 1.**

Članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području općine Kijevo za 2023. godinu („Službeno glasilo općine Kijevo “ br. 49/22 ) mijena se i glasi:

U 2023. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Kijevo obuhvaća:

**1. ODRŽAVANJE CISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
1.1. Čišćenje snijega na području Općine Kijevo	2.000,00 €	1.000,00 €

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki financirati će se iz:

<b>komunalne naknade</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>500,00 €</b>
<b>proračun Općine Kijevo</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>500,00 €</b>

**2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>2.1. Održavanje javnih površina</b>	<b>7.000,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>

Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila (održavanje i popravci predmetnih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost

Održavanje javnih zelenih površina (košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina)

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>2.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>proračuna Općine Kijevo</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>4.000,00 €</b>

**3. ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA**

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>15.000 €</b>	<b>12.000,00 €</b>

Održavanje nerazvrstanih cesta (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima - redovito održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa - izvanredno održavanje, a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta .

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>5.000,00 €</b>
<b>proračuna Općine Kijevo</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>7.000,00 €</b>

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>4. ODRŽAVANJA GROBLJA</b>	<b>5.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>

Održavanje groblja (održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja).

Sredstva za izvršavanja ovih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>proračuna Općine Kijevo</b>	<b>4.000,00€</b>	<b>2.000,00 €</b>

**5. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>5.1.- održavanje javne rasvjete</b>	<b>1.500,00 €</b>	<b>1.500,00 €</b>

Održavanje javne rasvjete (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i svečana prigodna rasvjeta).

Sredstva za financiranje navedenih radova financirati će se iz

<b>komunalne naknade</b>	<b>1.000,00 €</b>	<b>1.000,00 €</b>
<b>proračun općine Kijevo</b>	<b>500,00 €.</b>	<b>500,00 €</b>

**Članak 2.**

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 22.500,00 €.

**Članak 3.**

Iznosi navedeni u Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kijevo u 2023. godini iskazani su sa PDV-om.

**Članak 4.**

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kijevo".

**KLASA: 363-05/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-14**

**Kijevo, 19. prosinca 2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r**

---

**13.**

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 18/22, 46/22, 119/22) i 71/23) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE**

**Programa socijalnih potreba Općine Kijevo za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Članak 3. Programa socijalnih potreba Općine Kijevo za 2023. godinu ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 49/22) mijenja se i glasi:

**Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:**

**1. A - Pomoć obiteljima socijalni program**

Pomoć obiteljima se provodi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, i to pružanjem potpore kroz isplate jednokratnih pomoći za podmirenje osnovnih životnih troškova, , jednokratnih pomoći za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.), jednokratne pomoći za sklapanje braka (398,00 € po sklopljenom braku) te ostalih pomoći sukladno zahtjevu i potrebama mještana.

**1.B. Pomoć za opremanje novorođenčeta****• Pomoć za opremanje novorođenčeta 398,00 € po djetetu**

Pomoć za opremanja novorođenčeta je jednokratna novčana potpora za nabavu dijela opreme za novorođeno dijete, prvo i svako naredno novorođeno dijete u iznosu utvrđenom posebnom odlukom Općinskog vijeća.

**Ukupna sredstva za pomoći iz čl. 3 točka 1.A i 1.B**

<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
4.300,00 €	2.100,00 €

**3. A-Pomoć starijim i nemoćnim osobama kroz program „Zaželi“**

„Zaželi - Program zapošljavanja žena – faza III“, kao poticajna mjera financiran od strane Ministarstva rada i mirovinskog sustava, s mogućnošću upošljavanja ciljanih skupina žena, obuhvaća pomoć ženama koje će raditi na poslovima potpore i podrške te brigu o starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju u njihovim zajednicama.

<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
60.000,00 €	64.146,00 €

**Članak 2.**

Izmjene i dopune programa socijalnih potreba Općine Kijevo za 2023. godinu sastavni su dio Izmjena i dopuna proračuna općine Kijevo za 2023. godinu

**Članak 3.**

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasilu općine Kijevo".

**KLASA: 550-01/23-01/19****URBROJ: 2182-15-01-23-15****Kijevo, 19. prosinca 2023. godine****OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO****Predsjednik:  
Stipe Maloča v.r**

**14.**

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125,08,36/09,150/11,144/12, 137/15,19/13,137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 15/18 ,18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko Vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE**  
**Programa javnih potreba u osnovnom , srednjoškolskom**  
**i visokom obrazovanju na**  
**području Općine Kijevo u 2023. godini**

**Članak 1.**

**Članak 1. Programa javnih potreba u osnovnom , srednjoškolskom i visokom obrazovanju na području Općine Kijevo u 2023. godini (Službeno glasilo općine Kijevo br.49/22 ) mijenja se i glasi:**

Ovim programom se utvrđuju oblici i aktivnosti stimulacijskog karaktera iz područja osnovnog , srednjoškolskog i visokog obrazovanja, način sudjelovanja Općine Kijevo te sredstva potrebna za njegovo provođenje, a koja se osiguravaju u proračunu Općine Kijevo za 2023. godinu kako slijedi:

	<i><u>Planirano</u></i>	<i><u>Izmjene</u></i>
-sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	2.000,00 €	6.000,00 €
- Stipendije	5.000,00 €	2.000,00 €
- pomoći učenicima i studentima	3.000,00 €	3.100,00 €
<b>UKUPNO:</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>11.100,00 €</b>

**Članak 2.**

Izmjene i dopune programa sastavni su dio Izmjene i dopuna proračuna općine Kijevo za 2023. godinu.

**Članak 3.**

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasilu općine Kijevo".

**KLASA: 602-01/23-01/19**  
**URBROJ: 2182-15-01-23-18**  
**Kijevo, 19. prosinca 2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE KIJEVO**

**Predsjednik :**  
**Stipe Maloča v.r**

**15.**

Na temelju članka članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 83/22) i članka 30. Statuta Općine Kijevo («Službeno glasilo općine Kijevo broj 15/18, 18/18, 26/20, i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE****Programa javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2023. godinu****Članak 1.**

Članak 2. Programa javnih potreba u kulturi Općine Kijevo za 2023.godinu ("Službeno glasilo općine Kijevo" br.49/22) mijenja se i glasi:

Sredstva za ostvarenje programa javnih potreba u kulturi na području Općine Kijevo rasporediti će se za:

1. djelatnost i poslove udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
2. kulturne akcije i manifestacije, adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture

**1. Djelatnost i poslovi udruženja i drugih organizacija u kulturi, kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva**

Kulturno–umjetničke udruge s različitim područjima umjetničkog stvaralaštva predstavljaju značajan oblik djelovanja u sferi kulture na području Općine Kijevo. Za unapređenje djelovanja kulturno-umjetničkih udruga i umjetničkog stvaralaštva, proračunom su predviđena sredstva kako slijedi:

**Pomoći kulturnim -umjetničkim udrugama**

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljenim financijskim planovima pojedine udruge, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima.

<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
1.500,00 €	1.000,00 €

**2. Adaptiranje i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture**

Za uređenje i potrebne zahvate na objektima kulture predviđa se izdvajanje proračunskih sredstava kao slijedi:

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>1. Uređenje Doma kulture</b>	<b>26.000,00 €</b>	
<b>25.000,00 €</b>		
<hr/>		
<b>Izvori sredstava</b>		
<b>Općinski proračun</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>2.500,00 €</b>
<b>Državni proračun</b>	<b>23.000,00 €</b>	<b>22.500,00 €</b>

**Članak 2.**

Izmjene i dopune programa sastavni su dio Izmjena i dopuna proračuna općine Kijevo za 2023. godinu.

**Članak 3.**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku općine Kijevo"

**KLASA: 612-01/23-01/19**

**URBROJ : 2182-15-01-23-16**

**Kijevo, 19. prosinca 2023. godine**

**OPĆINA KIJEVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**PREDSJEDNIK:**

**Stipe Maloča v.r.**

---

**16.**

Na temelju članka 75. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 141/22) i članka 30. Statuta Općine Kijevo ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj dana 19.prosinca 2023. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE**

**Programa javnih potreba u sportu Općine Kijevo za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Članak 3. Programa javnih potreba u sportu Općine Kijevo za 2023. godinu ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 49/22.) mijenja se i glasi:

U 2023. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje planiranih aktivnosti iz čl. 2. ovog Programa koji udruge planiraju provesti na području Općine kijevo u iznosu od 12.300,00 € raspodjeljuju se na sljedeći način:

**1. A. Dotacije sportskim udrugama** **5.300,00 € 3.300,00 €**

**1.1. Tekuće donacije sportskim udrugama i udrugama građana**

<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
<b>5.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>

Za provedbu aktivnosti pod red. br. 1.1., udruge u sportu i udruge građana u provedbi sportskih aktivnosti, mogu svojim planom i programom aktivnosti u 2023. godini, u prijavi na javni poziv ostvariti prava na dodjelu sredstava, o čemu odluku na prijedlog Stručnog povjerenstva za provođenje postupka dodjele sredstava udrugama za 2023. godinu sukladno javnom pozivu, donosi Općinski načelnik.

Članak 5. Programa javnih potreba u sportu Općine Kijevo za 2023. godinu ("Službeno glasilo općine Kijevo" br. 49/22.) mijenja se i glasi:

## 2. Održavanje i izgradnja sportskih objekata

U cilju unapređenja sporta tijekom 2023. godine planira se izvođenje radova na uređenju i opremanju sportskih terena kako slijedi:

	<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
- Uređenje školskog igrališta	7.000,00 €	14.500,00 €

## 3. Ostale sportske djelatnosti

- financijska pomoć za rad sportskih društava koje nemaju sjedište na području Općine Kijevo

<u>Planirano</u>	<u>Izmjene</u>
300,00 €	300,00 €

## Članak 2.

Izmjene i dopune Programa sastavni su dio Izmjena i dopuna Proračuna Općine Kijevo za 2023. godinu.

## Članak 3.

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasilu općine Kijevo".

**KLASA: 620-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-18**

**Kijevo, 19. prosinca 2023. godine**

**OPĆINA KIJEVO  
OPĆINSKO VIJEĆ**

**Predsjednik:  
Stipe Maloča v.r**



**17.**

Na temelju članka 44. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21 ) i članka 30. Statuta općine Kijevo (Službeno glasilo općine Kijevo br.15/18, 18/18, 26/20 i 32/21)

Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19.sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. donosi

## IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KIJEVO ZA 2023. GODINU

**OPĆI DIO****Članak 1.**

Proračun općine Kijevo za 2023. godinu i Projekcija proračuna 2024-2025.  
( u daljnjem tekstu:

Proračun sastoji se od:

	Plan	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Izmjene i dopune
	2023		2023
<b>A. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>513.330,00</b>	<b>-176.164,00</b>	<b>337.166,00</b>
6. Prihodi poslovanja	435.330,00	-144.164,00	291.166,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	39.000,00	-39.000,00	0,00
8. Primici od zaduživanja	39.000,00	7.000,00	46.000,00
<b>B. UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>464.330,00</b>	<b>-173.164,00</b>	<b>291.166,00</b>
3. Rashodi poslovanja	280.330,00	-53.664,00	226.666,00
4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	184.000,00	-119.500,00	64.500,00
<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
5. Izdaci za financ.imovinu i otplate zajmova	49.000,00	-3.000,00	46.000,00
<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>513.330,00</b>	<b>-176.164,00</b>	<b>337.166,00</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>464.330,00</b>	<b>-173.164,00</b>	<b>291.166,00</b>
<b>UKUPNO RAČUN ZADUŽIVANJA</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
<b>9. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
VIŠAK/ MANJAK PRIHODA	0,00	0,00	0,00
UKUPNO:	0,00	0,00	0,00

**Članak 2.**

Prihodi i rashodi, primici i izdaci, te višak/manjak prihoda po ekonomskoj klasifikaciji na razini podskupine utvrđeni su kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2023	Povećanje/ Smanjenje (+/-)	Izmjene i dopune 2023.
<b>A. UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>513.330,00</b>	<b>-176.164,00</b>	<b>337.166,00</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>435.330,00</b>	<b>-144.164,00</b>	<b>291.166,00</b>
<b>61 Prihodi od poreza</b>	<b>79.000,00</b>	<b>35.350,00</b>	<b>114.350,00</b>
611 Porez i prirez na dohodak	72.000,00	38.000,00	110.000,00
613 Porezi na imovinu	4.000,00	350,00	4.350,00
614 Porezi na robu i usluge	3.000,00	-3.000,00	0,00
<b>63 Potpore</b>	<b>304.000,00</b>	<b>-159.854,00</b>	<b>144.146,00</b>
633 Pomoći iz proračuna	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
634 Pomoći iz proračuna od ostl.subje unutar opće drža	204.000,00	-204.000,00	0,00
638 Pomoći iz dr. Pror- sredstva EU	0,00	64.146,00	64.146,00
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>12.000,00</b>	<b>-5.990,00</b>	<b>6.010,00</b>
641 Prihodi od financijske imovine	2.000,00	-1.990,00	10,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
<b>65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>33.330,00</b>	<b>-11.670,00</b>	<b>21.660,00</b>
651 Administrativne (upravne) pristojbe	330,00	-230,00	100,00
652 Prihodi po posebnim propisima	3.000,00	-1.440,00	1.560,00
653 Komunalni doprinosi	2.000,00	-2.000,00	0,00
653 Komunalne naknade	28.000,00	-8.000,00	20.000,00
<b>66 Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
661 Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga	0,00	0,00	0,00
661 Prihodi od prodaje grobnica	0,00	0,00	0,00
663 Donacije od prav.i fiz.osoba	0,00	0,00	0,00
<b>68 Ostali prihodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
683 Ostali prihodi	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>39.000,00</b>	<b>-39.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>39.000,00</b>	<b>-39.000,00</b>	<b>0,00</b>
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine	39.000,00	-39.000,00	0,00
<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>	<b>39.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
<b>8 Primici od zaduživanja</b>	<b>39.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
81 Povrat zajmova danih nepr.ogr.	0,00	2.000,00	2.000,00
812 Povrat zajmova danih nepr.ogr.	0,00	2.000,00	2.000,00
84 Primljeni krat.kred. od kred.instituc.	39.000,00	5.000,00	44.000,00
842 Primljeni krat.kred. od kred.instituc.	39.000,00	1.000,00	40.000,00
847 Primljeni zajmove od drug. Raz.vlasti	0,00	4.000,00	4.000,00

<b>B. UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>464.330,00</b>	<b>-173.164,00</b>	<b>291.166,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>280.330,00</b>	<b>-53.664,00</b>	<b>226.666,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>46.900,00</b>	<b>-31.720,00</b>	<b>15.180,00</b>
311 Plaće	39.000,00	-27.000,00	12.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.400,00	-200,00	1.200,00
313 Doprinosi na plaće	6.500,00	-4.520,00	1.980,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>119.400,00</b>	<b>-15.300,00</b>	<b>104.100,00</b>
321 Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	29.300,00	-9.300,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	66.600,00	-5.700,00	60.900,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.500,00	700,00	22.200,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>3.500,00</b>	<b>-1.880,00</b>	<b>1.620,00</b>
342 Kamate na primljene zajmove	1.700,00	-900,00	800,00
343 ostali financ. Rashodi	1.800,00	-980,00	820,00
<b>35 Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
352 Subvencije trgovačkim dr. i poduzetnicima	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>74.300,00</b>	<b>3.046,00</b>	<b>77.346,00</b>
<b>372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>14.300,00</b>	<b>-1.100,00</b>	<b>13.200,00</b>
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.300,00	-1.100,00	13.200,00
<b>372 program Zaželi III faza</b>	<b>60.000,00</b>	<b>4.146,00</b>	<b>64.146,00</b>
311 Plaće	40.000,00	4.400,00	44.400,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	1.700,00	-50,00	1.650,00
313 Doprinosi na plaće	7.400,00	29,00	7.429,00
321 Naknada za prijevoz	3.500,00	-138,00	3.362,00
323 Poslovno savjetovanje	3.400,00	-87,00	3.313,00
323 Promidžbeni materijali	1.000,00	97,00	1.097,00
329 reprezentacija	1.000,00	-167,00	833,00
372 Naknada kućanstvima u naravi	2.000,00	62,00	2.062,00
<b>38 Donacije i ostali rashodi</b>	<b>26.230,00</b>	<b>-5.810,00</b>	<b>20.420,00</b>
381 Tekuće donacije	26.230,00	-5.810,00	20.420,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>184.000,00</b>	<b>-119.500,00</b>	<b>64.500,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>0,00</b>
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	1.500,00	-1.500,00	0,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>182.500,00</b>	<b>-118.000,00</b>	<b>64.500,00</b>
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	182.500,00	-118.000,00	64.500,00

<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
5. izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	2.000,00	2.000,00
512 Dani zajmovi neprof.ograniz.	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>54 izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>44.000,00</b>
542 Otplata glavnice kratkor. Kredita	39.000,00	-2.000,00	37.000,00
547 Otplata glavnice pri,lj.zajmova od r. Raz. vlasti	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
<b>C. VIŠAK / MANJAK PRIHODA</b>			
<b>9 Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>92 Rezultat poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
922 Manjak/Višk prihoda			

### Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavku nefinancijske imovine u Proračunu za 2023. godinu raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj, ekonomskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna Općine Kijevo za 2023.

## POSEBAN DIO

BROJ		PLAN	Povećanje/ Smanjenje	IZMJENE I DOPUNE
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2023	(+/-)	2023
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>513.330,00</b>	<b>-176.464,00</b>	<b>337.166,00</b>
<b>Razdjel 10</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			
<b>Glava 1001</b>	<b>PREDSTAVNIČKO TIJELO</b>	<b>17.200,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>Program A01 100</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>			
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Rashodi za rad predstavničkih tijela</b>	<b>17.200,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.500,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>14.200,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.500,00</b>	<b>-300,00</b>	<b>14.200,00</b>
329	Naknade za rad predstavničkih tijela i izvršnih tijela(povjerenstva i sl)	14.500,00	-300,00	14.200,00
<b>3</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700,00</b>
329	Reprezentacija	2.700,00	0,00	2.700,00
<b>Glava 1002</b>	<b>IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA</b>			
<b>Program A01 100</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>			
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Rashodi za zaposlene u administraciji</b>	<b>47.900,00</b>	<b>-32.670,00</b>	<b>15.230,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>47.900,00</b>	<b>-32.670,00</b>	<b>15.230,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>46.900,00</b>	<b>-31.720,00</b>	<b>15.180,00</b>
311	Plaće za redovan rad	39.000,00	-27.000,00	12.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.400,00	-200,00	1.200,00
313	Doprinosi na plaće	6.500,00	-4.520,00	1.980,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-950,00</b>	<b>50,00</b>
321	Naknade za prijevoz	1.000,00	-950,00	50,00

Glava	1002	IZVRŠNO TIJELO I ADMINISTRACIJA			
Program	A10 100	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			
Aktivnost	A100002	Zajednički mat.rashodi uprave i administracije	59.400,00	-930,00	58.770,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI			
3		Rashodi poslovanja	59.400,00	-930,00	58.770,00
32		Materijalni rashodi	55.900,00	950,00	57.150,00
321		Službena putovanja	700,00	-100,00	900,00
321		Stručno usavršavanje zaposlenika	300,00	-250,00	50,00
322		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	500,00	3.500,00
322		Energija	8.000,00	-2.000,00	6.000,00
322		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00
322		Zaštitna odjeća i obuća	300,00	-300,00	0,00
322		Sitni inventar i auto gume	1.000,00	-500,00	500,00
323		Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.000,00	0,00	3.000,00
323		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
323		Usluge promidžbe i informiranja	1.500,00	200,00	1.700,00
323		Komunalne usluge	4.000,00	-3.000,00	1.000,00
323		Zakupnine i najamnine	1.500,00	-1.500,00	0,00
323		Odvjetničke usluge	800,00	-800,00	0,00
323		Geodetsko-katastarske usluge	14.000,00	0,00	14.000,00
323		Intelektualne i osobe usluge	4.000,00	8.700,00	12.700,00
323		Računalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
323		Ostale usluge (registracije,tiskarske, uvezivanje)	1.500,00	0,00	1.500,00
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00
329		Premije osiguranja (prijevoz.sredstava, zaposlenika i sl.	800,00	0,00	800,00
329		Reprezentacija	2.000,00	0,00	2.000,00
329		Članarin, pristojbe, rashodi protokola	1.500,00	1.000,00	2.500,00
34		Financijski rashodi	3.500,00	-1.880,00	1.620,00
342		Kamate na primljene zajmove	1.700,00	-900,00	800,00
343		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	900,00	-200,00	700,00
343		Zatezne kamate	100,00	-80,00	20,00
343		Ostali nespom.financ.rashodi	800,00	-700,00	100,00
Glava	1003	KOMUNALNE DJELATNOSTI	45.300,00	-15.300,00	30.000,00
Program	A10 101	Održavanje komunalne infrastrukture			
Aktivnost	A100004	Javna rasvjeta	15.500,00	-7.000,00	8.500,00
Izvor		PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3		Rashodi poslovanja	15.500,00	-7.000,00	8.500,00
32		Materijalni rashodi	15.500,00	-7.000,00	8.500,00
322		Energija za javnu rasvjetu	14.000,00	-7.000,00	7.000,00
323		Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	1.500,00	0,00	1.500,00
A100005		Održavanje komunalne infrastrukture	29.800,00	-8.300,00	21.500,00
Izvor		PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			
3		Rashodi poslovanja	29.800,00	-8.300,00	21.500,00
32		Materijalni rashodi	29.800,00	-8.300,00	21.500,00
323		Održavanje cesta	15.000,00	-3.000,00	12.000,00
323		Održavanje javnih površina	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
323		Održavanje groblja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
323		Deratizacija i dezinfekcija	800,00	-300,00	500,00
323		Čišćenje snijega	2.000,00	-1.000,00	1.000,00

<b>Glava</b>	<b>1004 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>64.300,00</b>	<b>1.946,00</b>	<b>66.246,00</b>
<b>Program</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA A10 102 U NOVCU A10000</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>6</b>	<b>64.300,00</b>	<b>1.946,00</b>	<b>66.246,00</b>
<b>Izvor POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>64.300,00</b>	<b>1.946,00</b>	<b>66.246,00</b>
<b>37</b>	<b>Tekuće pomoći</b>	<b>4.300,00</b>	<b>-2.200,00</b>	<b>2.100,00</b>
372	Ostale naknade kućanstvima	4.300,00	-2.200,00	2.100,00
<b>372</b>	<b>PROGRAM ZAŽELI - III faza</b>	<b>60.000,00</b>	<b>4.146,00</b>	<b>64.146,00</b>
<b>372</b>	<b>PROGRAM ZAŽELI - III faza</b>	<b>60.000,00</b>	<b>4.146,00</b>	<b>64.146,00</b>
	Plaće za zaposlene	40.000,00	4.400,00	44.400,00
	Dop. za zdr. osig. na plaće	7.400,00	29,00	7.429,00
	Naknade zaposlenima	1.700,00	-50,00	1.650,00
	Naknada za prijevoz	3.500,00	-138,00	3.362,00
	Naknade kućanstvima u naravi	2.000,00	62,00	2.062,00
	poslovno savjetovanje	3.400,00	-87,00	3.313,00
	promidžebni materijali	1.000,00	97,00	1.097,00
	Reprezentacija	1.000,00	-167,00	833,00
<b>Glava</b>	<b>1005 ŠKOLSTVO</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>11.100,00</b>
<b>Program</b>	<b>NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA A10 102 U NOVCU A10000</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>7</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>11.100,00</b>
<b>Izvor POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.100,00</b>	<b>11.100,00</b>
<b>372</b>	<b>Sufinanciranje cijene prijevoza</b>	<b>2.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
372	Stipendije učenicima i studentima	5.000,00	-3.000,00	2.000,00
372	Pomoć učenicima i studentima	3.000,00	100,00	3.100,00
<b>Glava</b>	<b>1006 SUBVENCije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A10103 SUBVENCije A10000</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>8 SUBVENCije KOMUNALNOM DRUŠTVU</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
352	Subvencija za razvoj poduzetništva	7.000,00	1.000,00	8.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>A10000 SUBVENCije ZA RAZVOJ PODUZETNIŠ- 9 TVA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>				
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>35</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>
8€ <b>352</b>	<b>Subvencija za razvoj poduzetništva</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Glava</b>	<b>1007 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>16.230,00</b>	<b>-7.000,00</b>	<b>9.230,00</b>
<b>Program</b>	<b>A10 104 SPORTSKA DRUŠTVA</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A1000010 Manifestacije i sportska zbivanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>3.300,00</b>
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
3	Rashodi poslovanja	5.300,00	-2.000,00	3.300,00
38	Materijalni rashodi	5.300,00	-2.000,00	3.300,00
381	Tekuće donacije sportskim društvima	5.300,00	-2.000,00	3.300,00
<b>Program</b>	<b>A10 105 NEPROFITNE OGRANIZACIJE</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A1000011 Tekuće donacije neprofitnim organizacijama</b>	<b>10.930,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
38	materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>A1000012 Tekuće donacije političkim strankama</b>	<b>930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>930,00</b>
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
3	Rashodi poslovanja	930,00	0,00	930,00
38	Materijalni rashodi	930,00	0,00	930,00
381	Financiranje političkih stranaka	930,00	0,00	930,00
<b>Glava</b>	<b>1008 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.190,00</b>	<b>11.190,00</b>
<b>Program</b>	<b>A10 106 Protupožarna i civilna zaštita</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A1000013 Rashodi za protupožarnu i civilnu zaštitu</b>	<b>7.000,00</b>	<b>670,00</b>	<b>7.670,00</b>
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	670,00	7.670,00
38	Tekuće pomoći	7.000,00	670,00	7.670,00
381	Tekuće pomoći za DVD Kijevo	7.000,00	670,00	7.670,00
	<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			
3	rashodi poslovanja	3.000,00	520,00	3.520,00
38	Tekuće donacije	3.000,00	520,00	3.520,00
381	Tekuća pomoć za gorsku službu spašavanja	1.500,00	0,00	1.500,00
381	Tekuće pomoći za civilnu zaštitu	1.500,00	520,00	2.020,00
<b>Glava</b>	<b>K1009 KAPITALNA ULAGANJA</b>	<b>184.000,00</b>	<b>119.500,00</b>	<b>64.500,00</b>
<b>Program</b>	<b>K10 107 GRADNJA I NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>K10001 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Izvor POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Proizvedena dugotrajna imovina- građevinski objekt	0,00	0,00	0,00
421	Planinarski dom	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost</b>	<b>K10002 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.500,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Izvor POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	-1.500,00	0,00
42	Postrojenja i oprema	1.500,00	-1.500,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	1.500,00	-1.500,00	0,00

Aktivnost		Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	182.500,00	118.000,00	64.500,00
<b>K10003</b>					
<b>Izvor</b>		<b>POMOĆI IZ PRORAČUNA</b>			
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>				
		<b>182.500,00</b>	<b>118.000,00</b>		<b>64.500,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>				
		<b>182.500,00</b>	<b>118.000,00</b>		<b>64.500,00</b>
451	Uređenje novog groblja	20.000,00	-20.000,00		0,00
451	Sanacija Doma kulture	26.000,00	-1.000,00		25.000,00
451	Modernizacija lokalnih prometnice	40.000,00	-40.000,00		0,00
451	Uređenje javnih površina u općini Kijevo	65.000,00	-40.000,00		25.000,00
451	Uređenje šetnice "Munić"	7.000,00	-7.000,00		0,00
451	Modernizacija javne rasvjete	5.000,00	-5.000,00		0,00
451	Turistička signalizacija	2.500,00	-2.500,00		0,00
451	Sanacija bunara u Kijevu	0,00	0,00		0,00
451	Uređenje školskog igrališta	7.000,00	7.500,00		14.500,00
451	Sanacija stare škole Validžići	10.000,00	-10.000,00		0,00
<b>Glava</b>	<b>A1010</b>	<b>FINANCIJSKA IMOVINA</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>A10107</b>	<b>IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA</b>			
<b>Aktivnost</b>	<b>A1000014</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>			
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>46.000,00</b>
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijski imovinu i otplate zajmova</b>				
		<b>49.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>		<b>46.000,00</b>
<b>512</b>	<b>Dani zajmovi neprof. Org. Kratkorični</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>		<b>2.000,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	<b>49.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>		<b>44.000,00</b>
542	Otplata glavnice primljenih zajmova - kratkoročnih	39.000,00	-2.000,00		37.000,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	10.000,00	-3.000,00		7.000,00

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasilu Općine Kijevo.

**OPĆINA KIJEVO**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-06/23-01/19

URBROJ:2182-15-01-23-19

Kijevo,19.12.2023. godine

Predsjednik:

Stipe Maloča v.r



18.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KIJEO  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/23-01/19  
URBROJ: 2182-15-01-23-20  
Kijevo, 19.12.2023.g.

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo općine Kijevo br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21 ) Općinsko vijeće Općine Kijevo na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine donosi:

**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE KIJEO  
ZA 2024. GODINU**

**UVOD**

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. [Zakona o upravljanju državnom imovinom \(NN 52/18\)](#). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Kijevo, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa
- godišnji plan vođenja registra imovine
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je [Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske \(»Narodne novine«, broj 24/14\)](#).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Kijevo (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine na usvajanje.

Plan upravljanja je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine.

Imovina Općine u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

#### [GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA](#)

Trgovačko društvo kojima je osnivač Općina Kijevo važno je za zapošljavanje, znatno doprinosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pruža usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ono mora prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Tablica 1. Trgovačka društva u vlasništvu Općine :

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
Komunalno društvo Kijevo d.o.o.	100%

Osnovna djelatnost Društva je opskrba pitkom vodom, prikupljanje neopasnog otpada., održavanje groblja, javnih površina, nerazvrstanih cesta.

### 2.1. Registar imenovanih članova uprave društva

Općina Kijevo je na svojoj Internet stranici objavila Registar članova uprave trgovačkog društva i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Općina Kijevo u 2024. godini će u suradnji s društvom nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u [Sudski registar](#), budući da upis promjene podataka o upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

### 2.2. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Kijevo

Tijekom 2024. godine Općina će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkog društva.
2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izvještaja o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, Uprava trgovačkog društva u vlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova uprave trgovačkog društva te ga objavljivati na Internet stranici.

### 2.3. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvom u vlasništvu Općine su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkog društva i održanih godišnjih skupština trgovačkog društva, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkog društva uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkog društva;
- unaprijediti registar imenovanih članova uprave, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova uprave koji će biti objavljen na Internet stranici Općine bit će postavljene poveznice na trgovačko društvo i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještanja potencijalnih investitora

#### **2.4. Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačko društvo u vlasništvu Općine**

Provedbene mjere tijekom 2024. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvom u vlasništvu Općine što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

#### **2.5. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine**

Podatke o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkog društva dostavilo su trgovačko društvo u kojima Općina ima udio u vlasništvu.

### **3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine jesu sljedeći:

1. Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljani u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),

- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21)
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23 i 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Kijevo
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Kijevo

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

#### **4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Kijevo koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine uređeno je:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21)
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o šumama (narodne novine broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23)

#### 4.1. Nerazvrstane ceste

Prema [Zakonu o cestama \(»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23\)](#), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Kijevo donijela je [Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine](#). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim odredbama Zakona o cestama i drugim propisima a posebice:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja na području Općine
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično)
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljane i nadzor prometa,

avna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Općina je utvrdila bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine.

#### **5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Za građevinska zemljišta, poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine Kijevo, sukladno evidenciji iz Registra nekretnina Općine Kijevo, tijekom godine raspisivati će se javni natječaji za zakup i prodaju.

#### **6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine :

1. Procjena potencijala imovine Općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je [Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina \(»Narodne novine«, broj 78/15\)](#), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Općina planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2023.g. ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim će biti sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

## **7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2024., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

## **8. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA**

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno – privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

[Zakonom o javno – privatnom partnerstvu \(»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18\)](#) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.



Javno – privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno – privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno – privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno – privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženi sredstava privatnom poduzetniku.

Općina nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2024. Godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno – privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

## **9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE**

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaze. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru držane imovine ( »Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine ( »Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci te podaci iz Središnjeg registra koji se ne objavljuju javno. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

U srpnju 2022. godine aktiviran je korisnički račun Središnjeg registra državne imovine te se započelo s unosom imovine Općine Kijevo i državne imovine.

## **10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine:

1. Potrebno je, u skorije vrijeme, na internet stranici Općine, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine:

### **Opći propisi:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. Travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13, 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasilu
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službeno dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanim uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina je dužna Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. Siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. Općina Kijevo u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja ustrajati će u provođenju smjernica nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina kroz izvjesno vrijeme, učinit će javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine.

## **11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. Siječnja 2017. Koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2024. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Zakonom o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine br. 93/19, 104/16, 116/18 i 127/19) propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima.

Općina je zatražila darovanje nekretnina i ima namjeru zatražiti nekretnine i tijekom 2024. godine.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Stipe Maloča v.r**

19.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA ŠIBENSKO-KNINSKA  
OPĆINA KIJEVO**

Na temelju 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21 i 114/22), članka 2. i 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“, broj: 16/19) i članka 30. Statuta Općine Kijevo („Službeno glasilo općine Kijevo br.15/18, 18/18, 26/20 i 32/21), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donosi

**MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U NEPOVOLJNIM VREMENSKIM UVJETIMA  
2023./2024. GODINE**

Općina Kijevo po svom položaju, klimi i ostalim uvjetima spada u područje koje nije izrazito ugroženo u zimskom razdoblju.

**KLIMA**

Općina Kijevo se nalazi u zagorskom području sa izrazitom kontinentalnom klimom. Zbog blizine planine Dinare i Kozjaka s druge strane ima prijelazni tip klime. Srednja godišnja temperatura je 10 C i u granicama je prosjeka Šibensko-kninske županije za zagorska područja a najniža temperatura u siječnju od oko -5 C.

**VJETROVI**

Za područje Općine Kijevo izraženi su bura i jugo. Na ovom području a i zbog blizine planine Dinare bura doseže brzinu preko 100 km/h.

**SNJEŽNE OBORINE**

Snježne oborine su karakteristične za ovo područje. Nanosi snijega ne stvaraju velike poteškoće u prometu jer ih zimske službe pravovremeno uspijevaju očistiti. Ceste Šibenik, PJ Knin osigurala je dovoljno mehanizacije za čišćenje i posipanje prometnica na području Općine Kijevo.

**POLEDICA**

Poledica je karakteristika dijela županije Šibensko-kninske pa tako i Općine Kijevo a mogu uzrokovati i zastoj u prometu i isporuci električne energije. Zimske službe poduzeća Ceste Šibenik, PJ Knin, te službe za održavanje električne energije koje su prisutne na ovom području, zastoje u vrlo kratkom roku saniraju tako da nema potrebe za angažiranjem dodatnih snaga. Ceste Šibenik, PJ Knin su osigurala dovoljnu količinu posipala.

**POPLAVE**

Područje Općine Kijevo je ugroženo povremenih bujica.

**PRIVREMENO ZBRINJAVANJE OSOBA**

U provedbi mjera zbrinjavanje i evakuacije stanovništva s područja Općine Kijevo mogu se uključiti.

- Gradsko društvo Crveni križ Knin
- Centar za socijalni rad Knin
- Caritas Knin,
- Javna vatrogasna postrojba Knin,
- DVD Kijevo
- Općina Kijevo
- Komunalno društvo Kijevo d.o.o

U slučaju potrebe zbrinjavanja evakuiranog stanovništva mogu se smjestiti u prostorije Osnovne škole i Doma kulture u Kijevu.

Medicinska pomoć obavljala bi se u suradnji sa Domom zdravlja Knin.

Kontakt telefon i osobe:

1. Općina Kijevo, općinski načelnik Martin Ercegovac, 022 681-004.
  2. Ceste Šibenik, PJ Knin 022/660-101
  3. DP Elektrodalmacija Pogon Sinj – dežurna služba, 021 821-064
  4. Elektra Knin – dežurna služba – 022 662-338
  5. Komunalno društvo Kijevo d.o.o. -022 681-270
- DUZS – pozivni 112.

**KLASA: 240-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-21**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**PREDSJEDNIK  
Stipe Maloča v.r**

**20.**

Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18 i 31/20, 20/21 i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (Narodne novine br. 66/21) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo Općine Kijevo, br. 15/18, 18/18 i 26/20 i 32/21), a na prijedlog Načelnika Općine Kijevo, Općinsko Vijeće Općine Kijevo, na 19. sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donosi

***Analiza stanja sustava civilne zaštite za Općinu Kijevo u 2023. godini*****1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite: a) stožeri civilne zaštite

- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

**Općinsko vijeće Općine Kijevo, na prijedlog načelnika Općine Kijevo, izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

**Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:**

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite

- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Načelnik Općine Kijevo koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

## **2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KIJEVO ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2025. GODINE**

### **2.1. Stožer civilne zaštite Općine Kijevo**

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15,118/18,31/20, 20/21 i 114/21), te članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 37/16), Načelnik Općine Kijevo je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite ("Službeno glasilo Općine Kijevo" br. 35/21, 56/23) osnovao Stožer te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite.

Stožer se sastoji od 6 članova. Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Kijevo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Kijevo.

**Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Kijevo**

<b>Redni broj</b>	<b>Član stožera (ime i prezime)</b>	<b>Dužnost u stožeru</b>	<b>Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)</b>
1.	Stipe Maloča	Načelnik Stožera	Predsjednik Općinskog vijeća
2.	Denis Maloča	Zamjenik načelnika Stožera	Vijećnik Općinskog vijeća Općine Kijevo
3.	Jadranka Dumančić	Član	Predstavnica Policijske postaje Knin
4.	Marijo Teskera	Član	Predstavnik vatrogasaca
5.	Anđelka Balić	Član	Gradsko društvo Crvenog križa Knin
6.	Ljiljana Duspara	Član	Predstavnica Ureda središnjeg tijela državne uprave

Načelnik Općine je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Stožer se u 2023. godini nije sastajao.

Na području Općine u 2023. godini nije provedena vježba civilne zaštite.



Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

## **2.2. VATROGASTVO**

Općina Kijevo ima DVD Kijevo, koje je opet aktivno od lipnja 2012. godine, te se financira dijelom iz Općinskog proračuna. U studenom 2011. godini održana je obnoviteljska skupština DVD-a Kijevo te su donesene odluke o izboru tijela neophodnih za pokretanje rada DVD-a. Općina Kijevo kontinuirano izdvaja proračunska sredstva za funkcioniranje DVD-a Kijevo, pa su tako i u 2022. godini izdvojena određena sredstva.

DVD Kijevo sudjelovala je u Planu kontrole i nadzora o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovinama i ostalih djelatnosti i aktivnostima koje su se odvijale na području Općine Kijevo sukladno naputcima Nacionalnog stožera civilne zaštite iz odgovarajućeg okvira sigurnosti u svezi koronavirusa COVID-19.

## **2.3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

### **2.3.1 Gorska služba spašavanja**

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Šibenik koja predstavlja interventnu javnu službu specijaliziranu za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Općina Kijevo ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2023. godini s Hrvatskom gorskom službom spašavanja - stanica Šibenik.

U 2023.. godini nije bilo potrebe za angažmanom HGSS-a.

### **2.3.2. Planinarsko društvo „Sinjal 1831“**

Planinarsko društvo „Sinjal 1831“ može nam pomoći u potencijalnim situacijama zaštite i spašavanja na području Općine Kijevo i predjela planine Dinare, te brda Kozjak. U 2023. godini nije bilo potrebe za korištenjem pomoći Planinarskog društva „Sinjal 1831“ u svrhu zaštite i spašavanja.

## **2.4. GRADSKO DRUŠTVO CRVENI KRIŽ KNIN**

Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. U 2023. godini održane su akcije dobrovoljnog davanja krvi.

Potrebno je potaknuti ovu organizaciju da organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća i epidemija. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

## **2.5. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE TE POVJERENICI I ZAMJENICI POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE KIJEVO**

Općina je donijela Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Kijevo i njegovog zamjenika u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Kijevo Općina je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Kijevo.

## **2.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI**

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

## **2.7. RAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**

Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

U članku 17. stavku 4. Zakona o sustavu civilne zaštite određeno je da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

**Cilj postavljen Smjernicama:** Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite.

### **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

**Tablica 2.** Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

<b>Planski dokumenti i aktivnosti</b>	<b>Nositelj</b>	<b>Rok izvršenja</b>	<b>Izvršeno do donošenja ovog dokumenta</b>	<b>Napomena</b>
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2022. do 2025. godine	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	
Procjena rizika od velikih nesreća Za Općinu Kijevo (2022.)	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. Jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Kijevo (2022.)	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Stožer civilne zaštite Općine Kijevo	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora, najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godinu dana od imenovanja	DA	/
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Kijevo	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	/
Koordinator na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite Općine		DA	/
Osposobiti Načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite			U roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine za 2022. godinu	Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	DA	/
Poduzimati preventivno-plan-ske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju		Kontinuirano	NE	
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	NE	On se odnosi na iznose veće od 20.000,00 kuna
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Kontinuirano	DA	

### **ZAKLJUČCI:**

1. Proračunom planirati sredstva za rad HGSS
  2. Proračunom planirati i osigurati sredstva za rad DVD-a Kijevo
- Za zaštitu okoliša proračunom planirati i osigurati sredstva:  
- za planinarsko društvo „Sinjal 1831“.

Proračunom planirati i osigurati sredstva za izgradnju protupožarnih puteva.

### **5. IZVANREDNI DOGAĐAJ NA PODRUČJU OPĆINE KIJEVO**

Epidemija bolesti COVID -19 uzrokovana virusom SARS-CoV-2 na cijelom području Republike Hrvatske

### **6. ELEMENTARNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE KIJEVO**

U 2023. za područje Općine Kijevo nisu proglašene elementarne nepogode.

### 3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti. U skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2022. do 2025. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Kijevo u 2023. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2024. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema definiranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obvezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2024. godini.

Ova Analiza sustava civilne zaštite u Općini Kijevo objavit će se u „Službenom glasilu Općine Kijevo.“

**Klasa: 240-01/22-01/19**  
**Urbroj: 2182-15-01-23-22**  
**Kijevo, 19.12.2023. godine**

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KIJEVO

**Predsjednik:**  
**Stipe Maloča v.r.**

#### 21.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21.) i članka 30. Statuta Općine Kijevo (Službeno glasilo Općine Kijevo, br. 15/18, 18/18, 26/20 i 32/21 ), Općinsko vijeće Općine Kijevo na 19. sjednici održanoj 19.12. 2023.g. donijelo je

### GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KIJEVO U 2024. GODINI S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

#### I.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Kijevo, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite donosi se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite prema članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite, a koje se sastoje se od:

- a) stožera civilne zaštite,
- b) operativnih snaga vatrogastva
- c) postrojbe civilne zaštite
- d) povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- e) Udruga
- f) oordinatora na lokaciji

### **1. Stožer civilne zaštite**

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu civilne zaštite članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera civilne zaštite (dalje u tekstu Stožer CZ).

Za uspješan daljnji rad Stožera CZ na području Općine Kijevo u 2023. godini Načelnik stožera će:

- U **prvoj polovici 2024.** godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2024. godini
- Izvršiti pripremu za planirane vježbe proizašle iz Plana vježbi CZ za 2024. godinu-**druga polovica 2024.**
- Izvršiti analizu provedenih vježbi u roku od mjesec dana nakon svake vježbe (**druga polovica 2024.**)
- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Kijevo u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- **druga polovica 2024.**
- Sa ostalim članovima stožera učestvovati u osposobljavanju prema Programu osposobljavanja a sukladno članku 25. Zakona o sustavu CZ

### **2. Operativne snage vatrogastva**

Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Kijevo određen je broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi. Na području Općine djeluje DVD Kijevo i JVP Grada Knina.

Općina Kijevo kontinuirano izdvaja proračunska sredstva za funkcioniranje DVD-a Kijevo, pa su tako i u 2024. godini izdvojena određena sredstva.

### **3. Postrojba CZ**

- Održati sastanak Postrojbe CZ opće namjene, te sukladno Procjeni rizika upoznati je sa predstojećim aktivnostima i mogućim zadaćama u predstojećem razdoblju - **tijekom 2024.**

### **4. Povjerenici CZ**

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja CZ na području Općine - druga polovica 2024.
- Opremanje povjerenika CZ reflektirajućim prslucima

#### **Skloništa:**

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura: uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana zaštite i spašavanja prostora za javna skloništa, održavanje postojećih javnih skloništa.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, a obzirom da Općina nema javna skloništa, povjerenici CZ će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

**Uzbunjivanje:**

U organizaciji Službe civilne zaštite Šibenik, a u suradnji sa Općinom Kijevo, treba utvrditi način uzbunjivanja za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće .

**5. Hrvatska gorska služba spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

Općina Kijevo je sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Šibenik potpisala Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS na prostoru koji pokriva Općinu, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica, te se sufinancira djelovanja iz Proračuna Općine.

**6. Pravne osobe od interesa za sustav CZ**

Temeljem Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ Općina Kijevo će:

- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te istima ažurirati evidencije iz Priloga Plana zaštite i spašavanja
- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu civilne zaštite-druga polovica 2024.

II

R B	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano za 2024. god. (€)	Planirano za 2025 god. (€)	Planirano za 2026. god. (€)
1.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b> (opremanje, osposobljavanje, smotranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju i dr.)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2.	<b>VATROGASTVO-VATROGASNA ZAJEDNICA</b> - opremanje, vježbe, takmičenja, projekti i dr.	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3.	<b>UDRUGE GRAĐANA</b> (Crveni križ, LD, HGSS i sl.)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
<b>UKUPNO</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

**KLASA: 240-01/23-01/19**

**URBROJ: 2182-15-01-23-23**

**Kijevo, 19.12.2023. godine**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE KIJEVO**

**Predsjednik  
Stipe Maloča v.r.**

---

*Izdavač: OPĆINA KIJEVO, Bajani 12., 22310 Kijevo*

*Uredništvo: Ivana Ezgeta, Stipe Maloča, Martin Ercegovac*

*tel: 022/681-004, fax: 022/681-611*

*E-pošta: opcina-kijevo@si.t-com.hr*

*www.kijevo.hr*

*Tisak: Općina Kijevo*