



Vodič za građane Proračuna Općine Kijevo za 2026. godinu

Kijevo, studeni, 2025. godine

Poštovane mještanke i mještani Općine Kijevo,

predstavljamo Vam Vodič za građane za 2026. godinu. U njemu je prikazano iz kojih izvora Općina Kijevo ostvaruje rashode te za koje namjene i u koje projekte ih raspoređuje. U želji za transparentnošću raspolaganja javnim novcem i boljom komunikacijom s našim mještanima nastavljamo s projektom koji se nalazi na službenoj internetskoj stranici Općine Kijevo www.opcina-kijevo.hr.

Ukupni prihodi i rashodi Općine Kijevo za 2025. godinu planirani su u iznosu od 1.346.100,00 EUR-a.

Podizanje kvalitete života naših mještana i mještanki prioritet je i u 2026. godini. Želimo da naša Općina bude ugodnije mjesto za život koje će udobnošću i blagostanjem rezultirati zadržavanjem mladih na području Općine te većim brojem novorođenčadi.

Novim prijedlogom Proračuna nastavljaju započeti projekti izgradnje komunalne i društvene infrastrukture, osiguravaju sredstva za podizanje standarda školstva, uređenja javnih površina, osiguravamo potpore mladim obiteljima te jednokratne novčane pomoći mještanima slabijeg imovinskog stanja.

Konkretno, usvajanjem Proračuna nastavljaju se kapitalni projekti poput: Uređenje Parkova (Park hrvatskih branitelja, Park kod Česme u Bajanima), modernizacija lokalnih prometnica, nastavak uređenja šetnice 'Munić', sanacija stare škole Validžići-Lovački dom, Utvrda Glavaš, Izgradnja Novog groblja.....

Zajednički cilj treba biti da Općina Kijevo bude ugodno i poželjno mjesto za život i rad svih njenih stanovnika. Kako bi u tome uspjeli, moramo resurse i snage usmjeriti na mlade. Tako ćemo i u 2026. godini sufinancirati osnovno i srednje obrazovanje, davati potpore u obliku stipendija za studente te financirati prijevoz učenika i stanovnika.

Podizanje kvalitete života naših mještana prioritet je i u 2026. godini. Kroz socijalni program nastavljamo s brigom i zadovoljavanjem osnovnih potreba svih skupina građana. Osigurali smo sredstva za potpore udrugama, podmirenje troškova stanovanja. Omogućit ćemo i nadalje novčane pomoći roditeljima prilikom rođenja djeteta, nezaposlenima. Nastavlja se projekt „Zaželi za Kijevo“, programom zapošljavanja žena, koji predstavlja pomoć i brigu za starije mještane Općine Kijevo.

Pozivam sve mještane i mještanke Općine Kijevo da zajedno s nama doprinesu razvitku naše Općine kako bi postala što uspješnija i transparentnija.

S poštovanjem,

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KIJEO
Martin Ercegovac

Što je proračun?



Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine. Proračun nije statičan akt, već se sukladno Zakonu može mijenjati tijekom proračunske godine, odnosno donose se izmjene i dopune proračuna.

Jedno od najvažnijih načela proračuna je da isti mora biti uravnotežen, odnosno ukupna visina planiranih prihoda mora biti istovjetna ukupnoj visini planiranih rashoda!

Sadržaj proračuna

Proračun JLS sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine. Proračun JLS sastoji se od općeg dijela, posebnog dijela i obrazloženja proračuna.

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
Opći dio proračuna	Sažetak Računa prihoda i rashoda Sažetak Računa financiranja	• ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine • ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova
	Račun prihoda i rashoda	• ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine • ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji
	Račun financiranja	• ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	• ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima
	Višegodišnji plan uravnoteženja	• ako JLP(R)S ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi • ako JLP(R)S ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi
Posebni dio proračuna	Plan rashoda i izdataka proračuna JLP(R)S	• rashodi i izdaci JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i

	i njihovih proračunskih korisnika	ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
Obrazloženje proračuna	Obrazloženje općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna	• obrazloženje općeg dijela proračuna JLP(R)S sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S i obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška proračuna JLP(R)S • obrazloženje posebnog dijela proračuna JLP(R)S temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Proračunski korisnici:

Proračunski korisnici su ustanove, tijela javne vlasti kojima je JLS osnivač ili suosnivač, a čije je financiranje većim dijelom iz proračuna svog osnivača ili suosnivača. Proračunski korisnici JLS mogu biti dječji vrtići, knjižnice, javne vatrogasne postrojbe, muzeji, kazališta, domovi za starije i nemoćne osobe...



Zakoni i sankcije:



Sukladno Zakonu o Proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) Proračun se donosi za jednu fiskalnu (proračunsku) godinu. Kod nas se fiskalna godina poklapa s kalendarskom i traje od 01. siječnja do 31. prosinca. Jedini ovlašteni predlagatelj Proračuna je općinski načelnik. Općinski načelnik jedinice lokalne samouprave odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna, za svrhovito, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima. Proračun donosi (izglasava) Općinsko vijeće do kraja godine.

Ako se ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju koja mora biti donesena do 31. prosinca, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

U slučaju kada je raspušteno samo općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika. Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

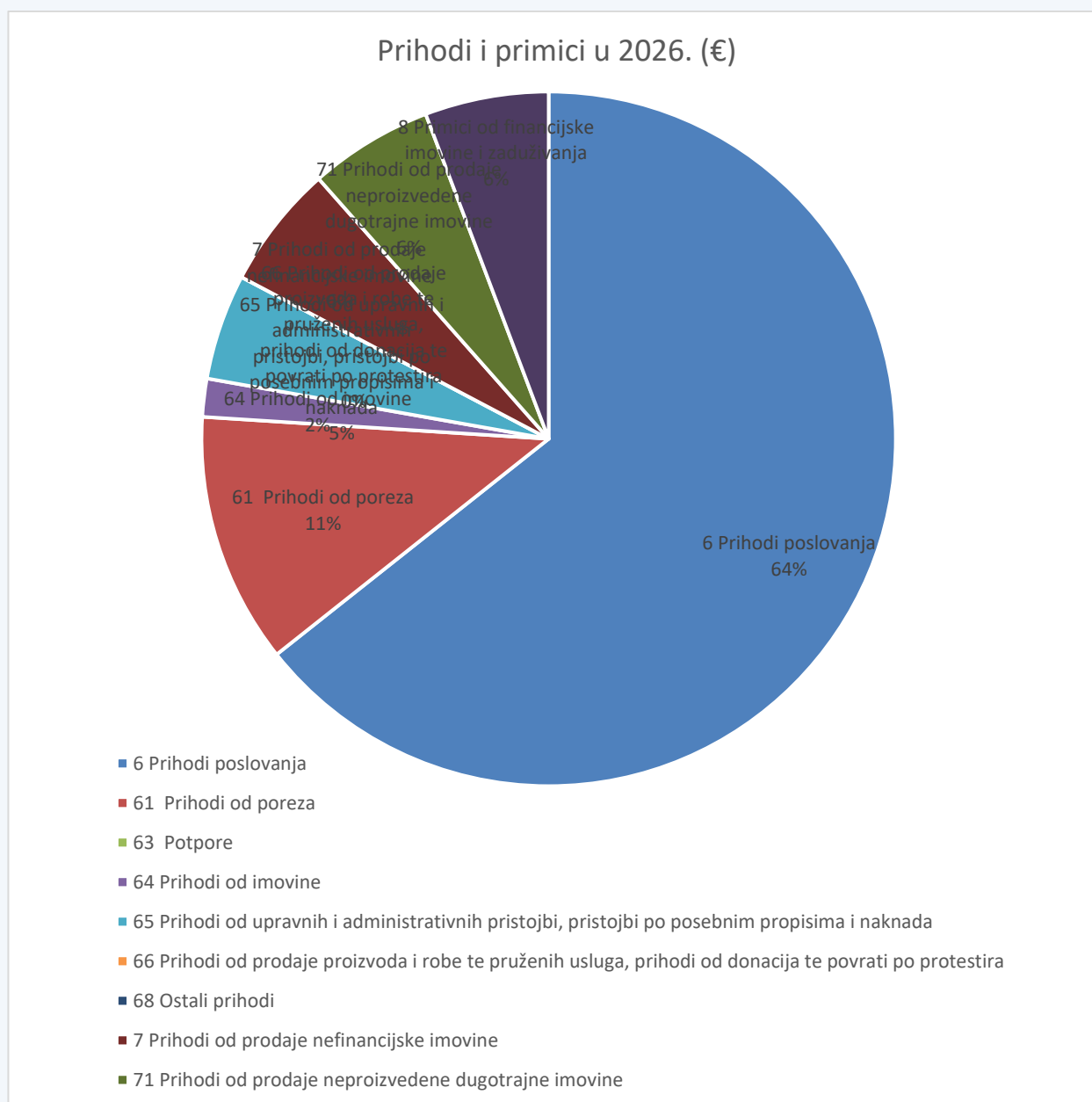
Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun u jedinici u kojoj je gradonačelnik koji nema zamjenika onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi predstavničko tijelo na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika iz članka 43.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20).

UKUPAN PRORAČUN, ODNOSNO UKUPNI PRIHODI I PRIMICI, KAO I RASHODI I IZDACI, OPĆINE KIJEVO ZA 2026. GODINU, PLANIRANI SU U IZNOSU OD 1.346.100,00 EUR-a.

PRIHODI I PRIMICI

Prihodi poslovanja Općine Kijevo za 2026. godinu planirani su u iznosu od 1.346.100,00 EUR-a, a čine ih **prihodi od poreza** planirani u iznosu od 179.000,00 EUR-a, **potpore** planirane su u iznosu od 986.000,00 EUR-a, **prihodi od imovine** u iznosu od 13.900,00 EUR-a, **prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** planirani u iznosu od 32.200,00 EUR-a, a **prihodi od prodaje proizvoda i usluga te ostali prihodi** planirani su u iznosu od 100.000,00 EUR-a te **Kazne, upravne mjere i ostali prihodi** planirani su u iznosu od 5.000,00 EUR-a.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine Općine Kijevo za 2026. godinu planirani su u iznosu od 30.000,00EUR-a, a čine ih **prihodi od prodaje neproizvodne dugotrajne imovine** planirani u iznosu 30.000,00 EUR-a.



PRIHODI I PRIMICI	PLAN 2026.	PROJEKCIJE 2027.	PROJEKCIJE 2028.
6 Prihodi poslovanja	1.316.100,00	1.322.80,50	1.329.261,00
61 Prihodi od poreza	179.000,00	179.895,00	180.790,00
63 Potpore	986.000,00	990.930,00	995.860,00
64 Prihodi od imovine	13.900,00	13.969,50	14.039,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	32.200,00	32.361,00	32.522,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	100.000,00	100.500,00	101.000,00
68 Ostali prihodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00
71 Prihodi od prodaje neproizvodne dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00

RASHODI I IZDACI	PLAN 2026.	PROJEKCIJE 2027.	PROJEKCIJE 2028.
3 Rashodi poslovanja	567.600,00	570.438,00	573.276,00
31 Rashodi za zaposlene	304.00,00	306.123,00	307.646,00
32 Materijalni rashodi	191.400,00	192.357,00	193.314,00
34 Financijski rashodi	2.100,00	2.110,50	2.121,00
35 Subvencije	20.000,00	20.100,00	20.200,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.500,00	12.562,50	12.625,00
37 Naknade građanima i kućanstvima	17.500,00	17.587,50	17.675,00
38 Donacije i ostali rashodi	19.500,00	19.597,50	19.695,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	778.500,00	782.392,50	786.285,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.000,00	39.195,00	39.390,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	739.500,00	743.197,50	746.895,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	40.000,00	40.200,00	40.400,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	40.000,00	40.200,00	40.400,00

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja Općine Kijevo za 2026. godinu planirani su u iznosu od 567.600,00 EUR-a, a čine ih:

1. Rashode za zaposlene u iznosu od 304.600,00 EUR-a, planirani su za bruto plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće.
2. Materijalne rashode planirani u iznosu od 191.400,00 EUR-a, a odnose se na rashode za energiju, rashode za usluge i ostale nespomenute rashode poslovanja.
3. Financijski rashodi planirani u iznosu od 2.100,00 EUR-a, a odnose se na kamate za primljene kredite i zajmove, rashode za usluge platnog prometa, zatezne kamate i ostale financijske rashode.
4. Subvencije planirane u iznosu od 20.000,00 EUR-a, a odnose se na subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru i subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima.
5. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 12.500,00 EUR-a.
6. Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade planirane u iznosu od 17.500,00 EUR-a.
7. Ostale rashode i donacije planirane u iznosu od 19.500,00 EUR-a, a odnose se na tekuće donacije, kapitalne donacije i kapitalne pomoći sportskim društvima i neprofitnim organizacijama

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

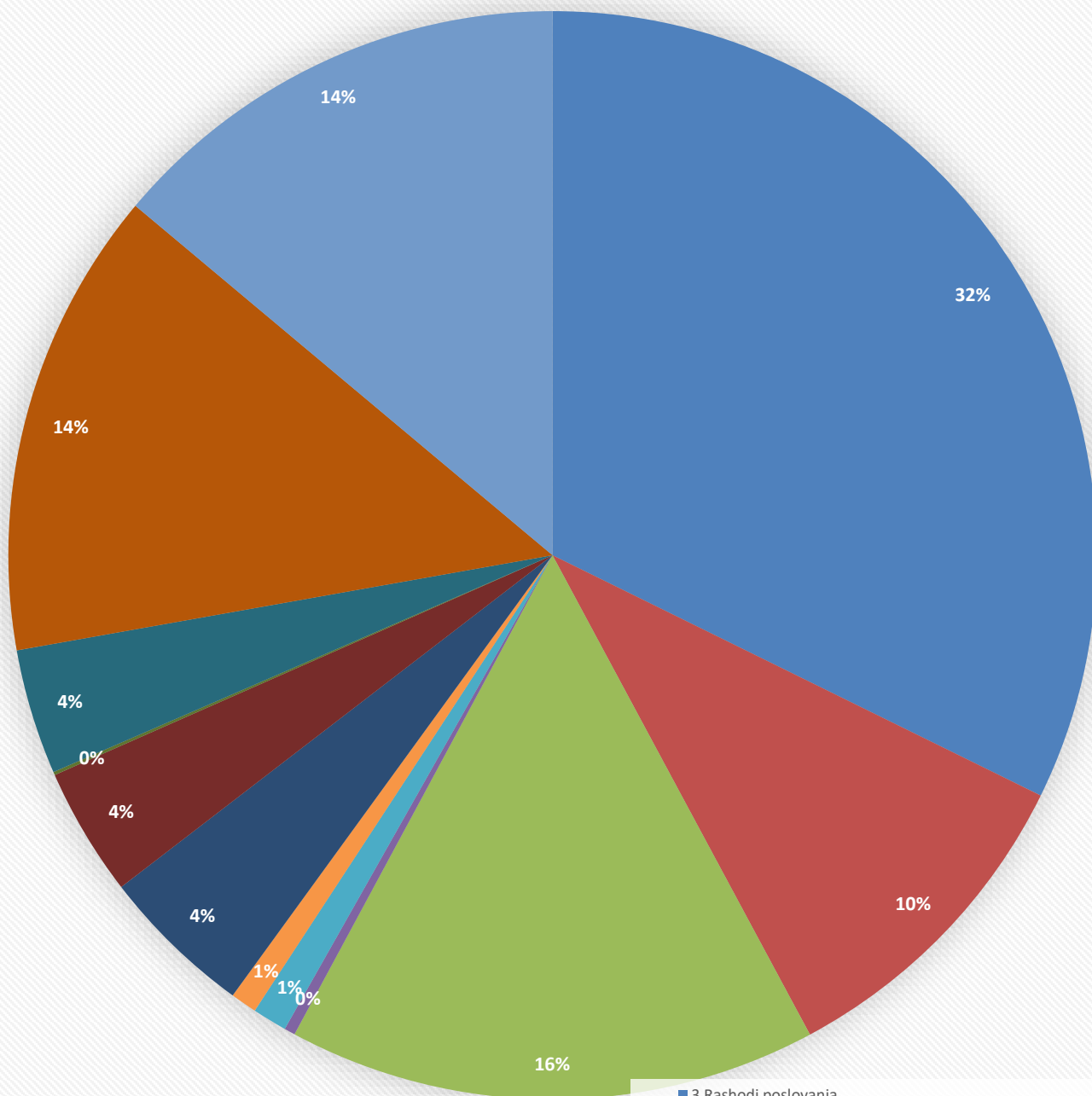
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani u iznosu od 778.500,00 EUR-a, a čine ih:

1. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu 39.000,00 EUR-a, planirane za nabavu uredske opreme.
2. Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planirani su u iznosu od 739.500,00 EUR-a

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova Općine Kijevo za 2026. godinu planirani su u iznosu 40.000,00 EUR-a.

Rashodi i izdaci u 2026. (€)



- 3 Rashodi poslovanja
- 31 Rashodi za zaposlene
- 32 Materijalni rashodi
- 34 Financijski rashodi
- 35 Subvencije
- 37 Naknade građanima i kućanstvima
- 38 Ostali rashodi
- 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
- 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
- 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
- 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova
- 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova

PRORAČUNSKE KLASIFIKACIJE

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna i financijskog plana iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama. Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama (»Narodne novine«, broj 26/10, 120/13 i 01/20) proračunske klasifikacije jesu:

- **Organizacijska klasifikacija** sadrži povezane i međusobno usklađene (hijerarhijski i s obzirom na odnose prava i odgovornosti) cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve,
- **Programska klasifikacija** sadrži rashode i izdatke iskazane kroz aktivnosti i projekte, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva,
- **Funkcijska klasifikacija** sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni,
- **Ekonomska klasifikacija** sadrži prihode i primitke po prirodnim vrstama te rashode i izdatke prema njihovoj ekonomskoj namjeni,
- **Lokacijska klasifikacija** sadrži rashode i izdatke razvrstane za Republiku Hrvatsku i za inozemstvo,
- **Izvori financiranja** sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene.

Proračun Općine Kijevo sastoji se od razdjela, glava i programa. Programi se sastoje od aktivnosti i projekata (kapitalni i tekući projekti).

OPIS POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK

GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE

GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK

Ukupno planirana sredstva za ovaj razdjel iznose 13.000,00 € . Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine kao jedinice lokalne samouprave. Donosi Statut Općine, općinski proračun, odluku o izvršavanju proračuna, nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom Općine

GLAVA 00102 OPĆINSKI NAČELNIK

Ukupno planirana sredstva za ovaj razdjel iznose 25.000,00 €
Općinski načelnik zastupa Općinu Kijevo i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Obavlja poslove propisane Zakonom o područjima lokalne i područne samouprave te Statutom Općine Kijevo.

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručno-administrativne poslove za potrebe Općinskog vijeća i načelnika, te poslove propisane Zakonom o jedinicama lokalne, područne (regionalne) samouprave,

odnosno Statutom Općine Kijevo, upravno-pravne poslove, opće i administrativne poslove, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke poslove i ostalo.

Ukupno planirana sredstva za ovaj razdjel iznose 1.348.100,00 €

PROGRAM ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Komunalne djelatnosti planirane su u iznosu od 53.000,00 € a odnose se na održavanje javne rasvjete, održavanje komunalne infrastrukture (ceste, javne površine, groblje, čišćenje snijega, deratizacija i dezinfekcija)

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI

Planirana sredstva za socijalnu skrb su u iznosu od 260.500,00 €, a obuhvaćaju pomoć obitelji i kućanstvima, naknada građanima, te provedbu programa "ZAŽELI "



PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Planirana sredstva za školstvo su u iznosu od 15.000,00 € a obuhvaćaju pomoć učenicima i studentima za knjige i radni materijal, stipendije te sufinanciranje cijene prijevoza učenika.



PROGRAM POTICAJA RAZVOJA POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA

Planirana sredstva za subvencije u iznosu od 20.000 €, a obuhvaćaju subvencije Komunalnom društvu Kijevo d.o.o. za razvoj i subvencije za razvoj poduzetništva (poljoprivrednici, obrtnici) na području općine Kijevo.



PROGRAM RAZVOJA SPORTA I REKREACIJE

Planirana sredstva po ovom programu iznose 25.000,00 €, a odnose na pomoći u novcu sportskim društvima za organizaciju natjecanja i promicanje sporta te uređenje boćališta.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI

Planirana sredstva po ovom programu iznose 23.000,00 €, a odnose na tekuće pomoći u novcu društvima u kulturi te sanacija utvrde **GLAVAŠ**.



PROGRAM RAZVOJA TURIZMA

Planirana sredstva po ovom programu iznose 2.500,00 €, a odnose na razvoj i nabavu turističke signalizacije.

PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM

Planirana sredstva po ovom programu iznose 44.500,00 €, a odnose se na održavanje objekata za redovno korištenje, održavanje postrojenja i opreme te je Doma kulture u Kijevu.

PROGRAM PROTUPOŽARNE I CIVILNE ZAŠTITE

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 10.000,00 € a sredstva su planirana za financiranje DVD Kijevo, pomoći HGSS-u stanica Šibenik te osposobljavanja pripadnika Civilne zaštite Općine Kijevo.

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. Za Uređenje novog groblja planirano je 80.000,00 €, a odnosi se na izgradnju novih 16 grobnih mjesta na novom groblju kod crkve sv. Mihovila u Kijevu
2. Za modernizaciju lokalnih prometnica planirano je 450.000,00 €, a odnosi se na modernizaciju nerazvrstane ceste NC 30 koja će biti sufinancirana sredstvima Državnog proračuna temeljem Javnog poziva
3. Za uređenje javnih površina u Općini Kijevo planirano je 90.000,00 €, a odnosi se na uređenje Parka Hrvatskih branitelja te Parka kod Česme.
4. Za uređenje šetnice "Munić" planirano je 7.000,00 €, a odnosi se na dovršetak uređenja spomenute šetnice u Kijevu.
5. Za sanaciju stare škole Validžići- Lovački Dom planirano je 20.000,00 €, a odnosi se na izvođenje građevinskih sanacijskih radova na školi.
6. Za izgradnju Planinarskog doma planirano je 30.000,00 €, a odnosi se na izvođenje građevinskih radova na Domu.

ZAKLJUČAK

Ostvarenje makroekonomskih projekcija u gospodarstvu RH, koje utječu i na lokalnu razinu, suočeno je s nizom rizika, te je vrlo teško predvidjeti razdoblje oporavka gospodarstva, a o istom ovise Prihodi proračuna, a naročito prihodi od poreza (prihod od poreza na dohodak) i prihodi od pomoći.

Proračunom se pokušalo uskladiti različite želje, potrebe, zakonske obveze, ugovorne obveze te sve ostalo što je od značajnog utjecalo na ovakav proračunski akt.

Na bazi realno planiranih prihoda dana je detaljna slika rashoda u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračun je uravnotežen, ima svoju viziju i cilj a to je: poboljšanje kvalitete življenja i ravnomjerniji razvoj Općine, izgradnja i razvoj komunalne infrastrukture, unapređenje kulture i sporta, društvena briga o djeci i unapređenje socijalne skrbi, usklađivanje realizacije investicijskih projekata s proračunskim mogućnostima.

Proračun za 2026. godinu i Projekcije za 2027. i 2028. godinu projiciran je na osnovu trenutno važećih zakonskih propisa i ukoliko se isti ne budu mijenjali, realno je za očekivati da je ovako sastavljen Proračun moguće realizirati.

KONTAKT PODACI:

ADRESA:

OPĆINA KIJEVO

BAJANI 12

22310 KIJEVO

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela: Ivana Ercegovac

EMAIL: opcina-kijevo@si.t-com.hr

WEB: www.kijevo.hr

TEL: 022 681 004

NAČELNIK OPĆINE KIJEVO

Martin Ercegovac

EMAIL: nacelnik@kijevo.hr

MOB: 099 426 8732